

แบบเสนอโครงการวิจัย

1. ชื่อโครงการ ไทยและอังกฤษ
2. ชื่อหัวหน้าโครงการ ภาษาไทยและอังกฤษ รวมทั้งประวัติส่วนตัวผลงานวิจัย
3. ชื่อผู้ร่วมดำเนินการวิจัย ภาษาไทยและอังกฤษ
4. ชื่อแพทย์ผู้จะดูแลรับผิดชอบอาสาสมัครอย่างน้อย 2 คน โดยใส่ชื่อ ที่อยู่ โทรศัพท์ ที่จะติดต่อได้ทั้ง 24 ชั่วโมง ทั้งที่บ้านและที่ทำงาน
5. หลักการและเหตุผล
6. วัตถุประสงค์
7. กรอบแนวคิดการวิจัย
8. รูปแบบการวิจัยและระเบียบวิธีวิจัย
9. จำนวนอาสาสมัครหรือจำนวนตัวอย่าง เกณฑ์การคัดเข้า เกณฑ์การคัดออกและเกณฑ์การหยุดการวิจัย
10. ความเสี่ยงและผลข้างเคียงที่อาจเกิดขึ้น
11. ประโยชน์และผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ
12. ข้อพิจารณาด้านจริยธรรม
13. ข้อจำกัดของการวิจัย
14. อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น
15. การบริหารงานวิจัยและตารางเวลาในการศึกษา
16. งบประมาณและแหล่งทุน หากการวิจัยทางคลินิกได้รับการสนับสนุนจากเอกชน ให้แจ้งรายละเอียดของงบประมาณ และใส่ชื่อผู้ประสานงานของบริษัทผู้ให้ทุน พร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้
17. เอกสารอ้างอิง
18. เอกสารชี้แจงข้อมูล/ คำแนะนำสำหรับผู้เข้าร่วม โครงการวิจัย
19. หนังสือยินยอม โดยได้รับการบอกกล่าวและเต็มใจ
20. อื่นๆ (ถ้ามี) เช่น แบบสอบถาม แบบบันทึกข้อมูล ทะเบียนยา ค่าชดเชยแก่อาสาสมัครตามความจำเป็นและเหมาะสม

หมายเหตุ

1. รายละเอียด ดูเอกสารคำอธิบายแบบเสนอโครงการวิจัย
2. โครงการวิจัยทั่วไป ส่งโครงการวิจัยฉบับเต็มรูปแบบ พร้อมสรุปโครงการวิจัย
3. โครงการวิจัยที่มีความเสี่ยงต่ำ ได้แก่ การศึกษาข้อมูลย้อนหลังจากเวชระเบียนและระบบข้อมูลซึ่งบันทึกเชิงเวชระเบียน บทความ บทสัมภาษณ์ แบบสอบถาม การศึกษาวิจัยสิ่งส่งตรวจต่างๆ จากร่างกาย ส่งโครงการวิจัยฉบับย่อ จำนวน 5 – 10 หน้า พร้อมสรุปโครงการวิจัย แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ เอกสารชี้แจงข้อมูล และหนังสือยินยอม (ถ้ามี)