



แบบคำร้องลงทะเบียนเรียนล่าช้า(หลังเปิดภาคการศึกษา)

ภาคการศึกษาที่ ๑

ภาคการศึกษาที่ ๒

วันที่.....เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอลงทะเบียนล่าช้า

เรียน หัวหน้าฝ่ายทะเบียนและประมวลผล

ข้าพเจ้า นาย/นางสาว/นางรหัสประจำตัวนักศึกษา.....

นักศึกษาคณะ/วิทยาลัยหลักสูตร.....

โทรศัพท์ (ที่สามารถติดต่อได้)..... E-mail.....

มีความประสงค์ขอลงทะเบียนเรียนล่าช้าหลังเปิดภาคการศึกษา (ค่าปรับ ๕๐๐ บาท) โดยมีรายวิชาดังต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	จำนวนหน่วย กิต	กลุ่ม	จำนวนเงิน*		อาจารย์ผู้รับผิดชอบวิชา (สามารถลงนามอิเล็กทรอนิกส์ได้)
				หน่วยกิต	เหมาจ่าย	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ.....

(.....)

<p>ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>	<p>งานทะเบียนและประมวลผล</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>
--	--