



ฝ่ายบริการทางการศึกษา คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์
แบบฟอร์มการขอประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

เรียน หัวหน้าฝ่ายบริการทางการศึกษา คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

ส่วนที่ 1 ผู้ขอรับบริการ

วันที่ขอรับบริการ วันที่..... เดือน..... ปี.....

ชื่อผู้ขอรับบริการ นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....

สังกัด..... ภาควิชา/ฝ่าย.....

ตำแหน่ง..... โทรศัพท์..... ภายใน.....

มีความประสงค์จะประชาสัมพันธ์ข่าวสาร/กิจกรรม บนเว็บไซต์ของคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ ดังนี้

- ข่าวประชาสัมพันธ์ ข่าวสารนักศึกษา
- ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง อื่น ๆ (ระบุ).....
- File แบนเนอร์ประชาสัมพันธ์ ขนาด 750*300 px (File สำเร็จที่พร้อมนำขึ้น)
- สื่อการเรียนการสอน/เอกสารการเรียนการสอน ระบุวิชา

รายละเอียดข่าวสาร/กิจกรรม/หัวข้อเรื่อง.....

ลักษณะการส่งไฟล์

- ส่งทาง Email (ประชาสัมพันธ์ทั่วไป) (เผยแพร่ website มหาวิทยาลัย) (เอกสารการเรียนการสอน) (File แบนเนอร์)
- kridsada@nmu.ac.th kritsakorn@nmu.ac.th buddhakorn@gmail.com nontawat@nmu.ac.th
- แนบ CD / DVD / Flash Drive
- เอกสาร จำนวน หน้า
- อื่นๆ (ระบุ).....
- ลงชื่อผู้ขอรับบริการ
- (.....)
- วันที่.....

ส่วนที่ 2 หัวหน้าฝ่ายบริการทางการศึกษา

เรียน คุณ..... ดำเนินการ ประชาสัมพันธ์ลง www.kcn.ac.th Intranet ภายในคณะฯ www.nmu.ac.th

หมายเหตุ

ลงชื่อหัวหน้าฝ่ายบริการทางการศึกษา
(นางสาวประทุมทิพย์ สุขราษฎร์)

ส่วนที่ 3 สำหรับผู้ดำเนินการ

ผลการดำเนินการ

..... ลงชื่อผู้ให้บริการ

(.....)

วันที่.....