



**รายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร
คณะพยาบาลศาสตรเกือการณญ์
มหาวิทยาลัยนวมินทราชิราช**

**ประจำปีการศึษา 2559
(1 สิงหาคม 2559 – 31 กรกฎาคม 2560)**

คำนำ

คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ ได้จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report: SAR) ฉบับนี้เพื่อเป็นการรายงานผลการดำเนินงานตามพันธกิจของสถาบันระดับอุดมศึกษา ในระดับหลักสูตร 6 องค์กรประกอบ ได้แก่ องค์กรประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน องค์กรประกอบที่ 2 บัณฑิต องค์กรประกอบที่ 3 นักศึกษา องค์กรประกอบที่ 4 อาจารย์ องค์กรประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียน การสอน การประเมินผู้เรียน และองค์กรประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ งบประมาณปีการศึกษา 2559 (1 สิงหาคม 2559 - 31 กรกฎาคม 2560) ตามประกาศเกณฑ์คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา ภายในระดับอุดมศึกษา ปี 2557 ของ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เสนอ คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ทางคณะฯ ยินดีน้อมรับข้อเสนอแนะจาก คณะกรรมการผู้ตรวจประเมินคุณภาพภายใน เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ที่ส่งผลต่อ คุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์สอดคล้องกับความต้องการของสังคม และสะท้อนเอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ของคณะต่อไป

(รองศาสตราจารย์ ดร.ทัศนีย์ ทองประทีป)

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

สารบัญ

	หน้า
บทสรุปผู้บริหาร	1
ส่วนที่ 1 บทนำ	21
ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินการตามองค์ประกอบระดับหลักสูตร	31
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน	32
องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต	36
องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา	41
องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์	61
องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	75
องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	92
ส่วนที่ 3 ตารางการวิเคราะห์คุณภาพการศึกษา	107
การวิเคราะห์ระดับหลักสูตร	108
ภาคผนวก	109
ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)	110

	หน้า
ตารางที่ 1 ผลการประเมินตนเอง	1
ตารางที่ 2 การปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินในปีที่ผ่านมา	3
ตารางที่ 3 ข้อมูลแสดงบุคลากร ของคณะพยาบาลศาสตร์เกี่ยวกับการรู้ณย์ จำแนกตามสายงาน	27
ตารางที่ 4 ข้อมูลแสดงอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน ของคณะพยาบาลศาสตร์เกี่ยวกับการรู้ณย์ จำแนกตามสำนักงานคนบดี ฝ่าย และภาควิชา	28
ตารางที่ 5 ข้อมูลแสดงสถานภาพบุคลากรประเภทวิชาการ ของคณะพยาบาลศาสตร์เกี่ยวกับการรู้ณย์	28
ตารางที่ 6 ข้อมูลแสดงคุณวุฒิการศึกษา และตำแหน่งวิชาการของบุคลากร ประเภทวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์เกี่ยวกับการรู้ณย์	29
ตารางที่ 7 ข้อมูลแสดงจำนวนอาจารย์ที่จะเกษียณอายุการทำงาน ปี พ.ศ. 2560 – 2564	30
ตารางที่ 8 จำนวนนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ปีการศึกษา 2559 จำแนกตามชั้นปี	30
ตารางที่ 9 รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	34
ตารางที่ 10 คุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตร	34
ตารางที่ 11 ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ปีการศึกษา 2557	37
ตารางที่ 12 ข้อมูลนักศึกษา	58
ตารางที่ 13 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาตามแผนการศึกษา	59
ตารางที่ 14 ตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	69
ตารางที่ 15 รายชื่องานวิจัยของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ตีพิมพ์ในวารสาร ปี พ.ศ. 2559	71
ตารางที่ 16 ข้อมูลประกอบการคำนวณผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	71
ตารางที่ 17 อัตราการคงอยู่	73
ตารางที่ 18 รายงานอาคารเรียน ห้องเรียน	99
ตารางที่ 19 รายงานห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ	99
ตารางที่ 20 จำนวนโสตทัศนูปกรณ์ที่มีจำนวนเพียงพอ ทันสมัย และพร้อมใช้งาน	100
ตารางที่ 21 ห้องปฏิบัติงานของอาจารย์ บุคลากร และห้องประชุม	100
ตารางที่ 22 จำนวนหนังสือแยกตามสาขาวิชา	100
ตารางที่ 23 จำนวนตำราทางวิทยาศาสตร์สุขภาพและหนังสือทั่วไป	101
ตารางที่ 24 ชื่อวารสารทางวิชาชีพการพยาบาลในประเทศ	101

สารบัญแนภูมิ

แผนภูมิที่ 1 โครงสร้างองค์กรและการบริหารของคณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการวิจัย

หน้า

26

บทสรุปผู้บริหาร

คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช เป็นสถาบันกลุ่ม ค2 สถาบันที่เน้นการผลิตบัณฑิตเฉพาะทางระดับปริญญาตรี โดยระบบประกันคุณภาพภายในจะครอบคลุมพันธกิจหลัก 4 ประการของการอุดมศึกษา ได้แก่ การผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการทางวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม รวมทั้งพันธกิจการบริหารจัดการ

ปีการศึกษา 2559 มีหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตที่เปิดสอน คือ หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง ปีพุทธศักราช 2555 สอนนักศึกษาชั้นปีที่ 2, 3, 4 และหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง ปีพุทธศักราช 2559 สอนนักศึกษาชั้นปีที่ 1 มีนักศึกษาพยาบาล ชั้นปีที่ 1 ถึง ชั้นปีที่ 4 จำนวนทั้งสิ้น 847 คน จำนวนอาจารย์ประจำ 76 คน อาจารย์ที่ปฏิบัติงานจริง จำนวน 66 คน วิชาชีพต่อระดับปริญญาเอก จำนวน 10 คน บุคลากรสายสนับสนุน (วิชาชีพเฉพาะ) จำนวน 43 คน และเป็นพนักงานทั่วไป จำนวน 67 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2560)

อาจารย์ประจำ มีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 20 คน และรองศาสตราจารย์ จำนวน 2 คน วุฒิการศึกษา ระดับปริญญาเอก จำนวน 19 คน สำหรับภาควิชา ประกอบด้วย 6 ภาควิชา ได้แก่ การบริหารการพยาบาลและพื้นฐานวิชาชีพ การพยาบาลอายุรศาสตร์และศัลยศาสตร์ การพยาบาลสาธารณสุขศาสตร์และเวชศาสตร์เขตเมือง การพยาบาลจิตเวชศาสตร์ การพยาบาลกุมารเวชศาสตร์ และการพยาบาลมารดา ทารก และการผดุงครรภ์

คณะ จัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับหลักสูตร ตามตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การประเมินตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กำหนด จำนวน 6 องค์กรประกอบ 14 ตัวบ่งชี้ มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.01 ดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 ผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร 6 องค์กรประกอบ 14 ตัวบ่งชี้

องค์กรประกอบคุณภาพ	คะแนนประเมิน	ผลการประเมิน
องค์กรประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน	ผ่าน	ผ่าน
องค์กรประกอบที่ 2 บัณฑิต	4.55	ดีมาก
องค์กรประกอบที่ 3 นักศึกษา	3.00	ปานกลาง
องค์กรประกอบที่ 4 อาจารย์	4.00	ดี
องค์กรประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	4.50	ดีมาก
องค์กรประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	4.00	ดี
คะแนนเฉลี่ย	4.01	ดีมาก

จุดเด่น

1. หลักสูตรสะท้อนเอกลักษณ์ของคณะฯ อย่างชัดเจนซึ่งเน้นการดูแลด้านสุขภาพคนเมือง มีความทันสมัย สอดคล้องกับการพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21
2. อาจารย์ส่วนใหญ่มีประสบการณ์วิชาชีพเฉพาะด้าน เสียสละ ทุ่มเทในการเรียนการสอนมาก โดยเฉพาะการสอนภาคปฏิบัติในคลินิก
3. คณะฯ มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เช่น ตำรา ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หอพักที่สะดวก ปลอดภัย ไม่ไกลจากแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพซึ่งอยู่ในสังกัดเดียวกันและพยาบาลส่วนใหญ่เป็นศิษย์เก่าฯ ให้ความร่วมมือสนับสนุนต่อการเรียนการสอนตามหลักสูตร

4. คณะฯ มีทำเลตั้งอยู่ใจกลางเมืองกรุงเทพมหานคร ซึ่งมีสิ่งอำนวยความสะดวก เข้าถึงแหล่งประโยชน์ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ได้มาก มีเครือข่ายความร่วมมือจากสำนักการแพทย์ สำนักอนามัย และสำนักงานเขตของกรุงเทพมหานคร

จุดที่ควรพัฒนา

1. ควรใช้นวัตกรรม/เทคโนโลยีสนับสนุนการเรียนรู้มากขึ้นปรับการเรียนการสอนให้เป็น interactive learning ลดระยะเวลาในการสอนแบบกลุ่มย่อยลง ให้เวลานักศึกษาได้เรียนรู้จากนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศนอกเวลาเพิ่มมากขึ้น

2. การประเมินผลการเรียนรู้นอกจากผลสัมฤทธิ์แล้ว คณะฯ ควรสร้างความเข้าใจกับอาจารย์ให้เข้าใจตรงกันถึงการประเมินผลการเรียนทั้ง 6 ด้าน ตามแผนการสอนในแต่ละรายวิชา และในการจัดกิจกรรม/โครงการเสริมหลักสูตรได้ช่วยส่งเสริมและสนับสนุนอัตลักษณ์ของคณะฯ และคุณลักษณะของบัณฑิตไปพร้อมๆ กัน

การปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินในปีที่ผ่านมา

ปีการศึกษา 2559 คณะพยาบาลศาสตร์ถือการุณย์ได้ปรับปรุงผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2558 ซึ่งคณะฯ ได้จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2559 (quality improvement plan) ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ สรุปภาพรวมได้ดังนี้

ตารางที่ 2 การปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินในปีที่ผ่านมา

องค์ประกอบ/ ตัวบ่งชี้	ข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกตของ คณะกรรมการประเมินฯ	กิจกรรม/แนวทางการพัฒนา
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน		
ตัวบ่งชี้ 1.1 การบริหารจัดการ หลักสูตรฯ	- หลักฐานที่แสดงว่าอาจารย์ประจำหลักสูตร (อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร) อย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตามและทบทวนการดำเนินงานควรมีรายงานการประชุมของอาจารย์	- จัดวาระการประชุมการบริหารหลักสูตรให้เอื้อต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณา master plan rotationวางแผนการจัดการเรียนการสอนติดตามและให้ข้อเสนอแนะในประเด็นปัญหา สรุปผลการประเมินการจัดการ

องค์ประกอบ/ ตัวบ่งชี้	ข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกตของ คณะกรรมการประเมินฯ	กิจกรรม/แนวทางการพัฒนา
	<p>ประจำหลักสูตร (อาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร) ปีการศึกษา 2558 ทุกครั้งและสรุปสาระสำคัญของการประชุม รวมทั้งจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร (อาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร) ที่เข้าร่วมประชุมในแต่ละครั้งปะหน้ารายงานการประชุมหรือรวมเป็นแฟ้มสรุปรายงานการประชุมของปีการศึกษา 2558 ซึ่งจะแสดงภาพรวมของการดำเนินการของอาจารย์ประจำหลักสูตร (อาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร) ที่นำไปสู่การพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรอย่างต่อเนื่องรวมทั้งร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตร (อาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร) ที่มีส่วนร่วมในการประชุมตามเกณฑ์คุณภาพอย่างน้อยร้อยละ 80 หรือไม่</p> <p>- ระบบการติดตาม กำกับการส่ง มคอ.5 และ 6 ควรระบุให้ชัดเจนว่า ปีการศึกษา 2558 มีรายวิชาที่เปิดสอนกี่รายวิชา รายวิชาใดส่ง มคอ.5 และ 6 เมื่อใด โดยใช้ระบบ IT มาช่วย จะช่วยให้การดำเนินงานเป็นระบบและติดตามได้อย่างต่อเนื่อง</p> <p>- การจัดทำ มคอ.7 ถึงแม้ว่าจะยังไม่ครบรอบปีการศึกษา ควรต้องมีระบบบันทึกหรือหลักฐานแสดงว่า จัดทำภายใน 60 วันหลังสิ้นปีการศึกษา และควรรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาให้ข้อคิดเห็นและการนำเสนอสภามหาวิทยาลัย</p>	<p>เรียนการสอน</p> <p>- จัดแฟ้มสรุปสาระสำคัญของการประชุมเกี่ยวกับการบริหารหลักสูตรในการประชุมแต่ละครั้ง และตารางเปรียบเทียบ การดำเนินการตามข้อเสนอแนะของกรรมการบริหารหลักสูตร</p> <p>- จัดทำแบบฟอร์มการกำกับ ติดตามการรับส่ง มคอ.5 และ 6 ในโปรแกรมสำเร็จรูปประยุกต์บันทึกโดยเลขาธิการ ซึ่งระบุรายวิชา วันที่ส่ง และผู้ส่ง</p> <p>- เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษาจัดทำ มคอ.7 ภายในกำหนด 60 วัน และนำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการประจำคณะฯ สภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัย</p>
องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต		

องค์ประกอบ/ ตัวบ่งชี้	ข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกตของ คณะกรรมการประเมินฯ	กิจกรรม/แนวทางการพัฒนา
ตัวบ่งชี้ 2.1 คุณภาพบัณฑิต ตามกรอบ TQF	<ul style="list-style-type: none"> - ค่า SD. = 0.04 ตรวจสอบอีกครั้ง - ควรระบุจำนวนผู้จบการศึกษาปี 2556 ก็คน - ค่าคะแนนความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตในด้านที่น้อยที่สุดมีการวางแผนการปรับปรุงพัฒนาในเรื่องการเรียนการสอนอย่างไร - ควรนำคุณลักษณะพิเศษที่หลักสูตรต้องการพัฒนาที่กำหนดไว้ใน มคอ.2 มาเป็นข้อคำถามในแบบประเมินคุณภาพบัณฑิตจากผู้ใช้บัณฑิตด้วยเพื่อเป็นข้อมูลแสดงได้ทางหนึ่งว่าบัณฑิตมีคุณลักษณะตามที่หลักสูตรกำหนดหรือไม่ 	<ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตด้านวิชาการ - กิจกรรมสำรวจการตระหนักรู้ในตนเองตามคุณลักษณะแห่ง KARUN ของนักศึกษา - รายงานการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต
ตัวบ่งชี้ 2.2 การดำเนินงานทำของ ผู้สำเร็จการศึกษา	-	-
องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา		
ตัวบ่งชี้ 3.1 การรับนักศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> - วิเคราะห์ปัญหาของการรับนักศึกษาเพื่อให้ได้นักศึกษาเข้าเรียนเป็นไปตามเป้าหมาย พร้อมทั้งกำหนดแผนปฏิบัติงานในปีการศึกษาถัดไป - สรุปจำนวนนักศึกษาที่มาเข้าค่ายสามฝั้วเข้าเรียนได้จำนวนกี่คน - ด้านการรับนักศึกษาควรอธิบายระบบและกลไกทุกระบบที่ดำเนินการ มีขั้นตอนใดควรพัฒนาต่อไปได้อย่างไร เขียนให้เห็นถึงการขับเคลื่อนที่สะท้อนการทำงานในแต่ละขั้นตอน เช่น การรับนักศึกษาโควตาประเภทต่างๆ 	<ul style="list-style-type: none"> - ปีการศึกษา ๒๕๖๐ คณะฯ มีเป้าหมายรับนักศึกษา จำนวน ๒๑๐ คน โดยแบ่งเป็นระบบ admission ตรง ๑๗๕ คน (ประเภททั่วไป ๑๔๘ คน ประเภทโควตา ๒๗ คน) ระบบ admission กลาง ๓๕ คน กำหนดรับสมัคร เร็วขึ้นกว่าเดิม ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ คณะฯ รับนักศึกษาได้จำนวนตามเป้าหมายทุกปีการศึกษา โดยอยู่ระหว่าง ๒๐๐-๒๒๐ คน แต่พบว่าระหว่างศึกษามีนักศึกษาลาออก หรือพักการศึกษา จำนวนระหว่าง ๒-๘ คน ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๔-๒๕๕๙ ดังนี้ - ปีการศึกษา ๒๕๕๔ รับจำนวน ๒๐๐ คน ลาออก/พักการศึกษา ๒ คน เหลือ ๑๙๘ คน - ปีการศึกษา ๒๕๕๕ รับจำนวน ๒๐๐ คน ลาออก/พักการศึกษา ๘ คน เหลือ ๑๙๒ คน - ปีการศึกษา ๒๕๕๖ รับจำนวน ๒๒๐ คน

องค์ประกอบ/ ตัวบ่งชี้	ข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกตของ คณะกรรมการประเมินฯ	กิจกรรม/แนวทางการพัฒนา
		<p>ลาออก/พักการศึกษา ๕ คน เหลือ ๒๑๕ คน</p> <p>-ปีการศึกษา ๒๕๕๗ รับจำนวน ๒๒๐ คน</p> <p>ลาออก/พักการศึกษา ๑ คน เหลือ ๒๑๙ คน</p> <p>- ปีการศึกษา ๒๕๕๘ รับจำนวน ๒๐๙ คน</p> <p>ลาออก/พักการศึกษา ๒ คน เหลือ ๒๐๗ คน</p> <p>- ปีการศึกษา ๒๕๕๙ รับจำนวน ๒๑๐ คน</p> <p>ลาออก/พักการศึกษา ๒ คน เหลือ ๒๐๙ คน</p> <p>- จากข้อมูลดังกล่าว สาเหตุที่นักศึกษา ลาออก/พักการศึกษา เช่น เจ็บป่วยไป ศึกษาคณะอื่นหรือสาขาอื่น เป็นต้น</p> <p>๒) สร้างแบบสำรวจเพื่อประเมิน ความพึงพอใจของนักเรียนต่อระบบและ กลไกการรับสมัครทั้ง ๒ ระบบ ตลอดจน ข้อคำถามเกี่ยวกับเหตุผลและปัจจัยที่เป็น แรงจูงใจให้มาสมัครเรียนที่คณะฯ มีคำถาม ปลายเปิดให้ข้อเสนอแนะ</p> <p>- <u>แผนปฏิบัติงาน ปีการศึกษา 2560</u></p> <p>คณะฯ มีระบบและกลไกการรับนักศึกษา ดังนี้</p> <p>๑. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ประจำคณะฯ เพื่อกำหนดเป้าหมายจำนวนรับ นักศึกษา โดยคำนึงถึงนโยบายของ มหาวิทยาลัยฯ ความต้องการของ โรงพยาบาลศิริพยาบาล โรงพยาบาลในสังกัด สำนักการแพทย์ และความพร้อมของอาจารย์ ประจำที่มีอยู่ (ควบคุมอัตราส่วนอาจารย์ต่อ นักศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์)</p> <p>๒. มีระบบการรับสมัครนักศึกษาที่ทันสมัยแบบออนไลน์ (ระบบ visionnet) ซึ่งเป็นระบบรับนักศึกษาที่เป็นส่วนกลางของ มหาวิทยาลัยฯ</p> <p>ที่ใช้กับนักศึกษาทุกหลักสูตร โดยเริ่มใช้ตั้งแต่ ในปีการศึกษา 2559</p> <p>๓. ปีการศึกษา ๒๕๖๐ มีกระบวนการ รับนักศึกษา โดยจัดทำคู่มือ/แนวปฏิบัติ/ ขั้นตอนการรับนักศึกษาระบบ admission ตรงโดยคณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการรณย์</p>

องค์ประกอบ/ ตัวบ่งชี้	ข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกตของ คณะกรรมการประเมินฯ	กิจกรรม/แนวทางการพัฒนา
		<p>เป็นผู้ดำเนินการรับสมัครผ่านระบบ อินเทอร์เน็ตทางเว็บไซต์ http://www.kcn.ac.th ใช้คะแนนผลการ สอบ GAT, PAT2 ครั้งที่ 1/2560 คะแนน ผลการทดสอบวิชาสามัญ 9 วิชา ปี การศึกษา 2560 (คณะพยาบาลศาสตร์ ถือการคูณ ใช้เพียง 7 วิชา คือ ภาษาไทย สังคมศึกษา ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ 1 (สายวิทยาศาสตร์และศิลป์คำนวณ) ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา) และคะแนน GPAX 5 ภาคเรียนจำนวน 175 คน ดังนี้</p> <p>๓.1 ประเภทโควตา จำนวน 27 คน ๓.2 ประเภททั่วไป จำนวน 148 คน (รับสมัคร – มอบตัวทำสัญญา) ๔. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบชุด ต่างๆ (รับสมัคร – มอบตัวทำสัญญา) ๕. มีแบบสอบถามปัญหาและ อุปสรรค ในด้านผู้ให้บริการรับสมัคร นักศึกษา การประเมินผลระบบและ กลไกการรับนักศึกษาที่ดำเนินการ เพื่อ ต้องการทราบว่ามีความดีหรือไม่ มี ขั้นตอนใดควรพัฒนาต่อไปอย่างไร ๖. มหาวิทยาลัยฯ มีการวางแผนปรับ โครงสร้างของมหาวิทยาลัยฯ และทุกส่วน งานโดยระบบและกลไกการรับนักศึกษาจะ อยู่ในความรับผิดชอบของมหาวิทยาลัยฯ และได้แต่งตั้งคณะกรรมการฯ จากทุกส่วน งานของมหาวิทยาลัยฯ เป็นกรรมการร่วม สร้างระบบและกลไกการรับนักศึกษาขึ้น เพื่อให้การดำเนินการมีประสิทธิภาพ ๗. คณะฯ และมหาวิทยาลัยฯ มีแผนในการ อำนวยความสะดวกให้นักเรียนที่มีสิทธิสอบ สัมภาษณ์และตรวจร่างกาย โดยสามารถ ตรวจร่างกายที่โรงพยาบาลวชิรพยาบาลได้ มีช่องทางพิเศษให้นักเรียนสามารถตรวจ</p>

องค์ประกอบ/ ตัวบ่งชี้	ข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกตของ คณะกรรมการประเมินฯ	กิจกรรม/แนวทางการพัฒนา
		<p>ร่างกายได้สะดวกรวดเร็วมากขึ้น</p> <p>๘. โครงการ/กิจกรรม ประชาสัมพันธ์ ภาพลักษณ์องค์กร ทั้งหลักสูตรระดับปริญญาตรีและหลักสูตรอื่นๆ ที่คณะฯ จัด</p>
<p>ตัวบ่งชี้ 3.2การส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษา</p>	<p>- กระบวนการควบคุมการดูแลให้ คำปรึกษาวิชาการและแนะแนว ควร อธิบายระบบและกลไกทุกระบบที่ ดำเนินการ เช่น นักศึกษาได้รับการ ดูแลอย่างไร มีปัญหาคืออะไร ได้รับการ แก้ไขอย่างไร</p> <p>- เขียนระบบและกลไกการดำเนินงาน ในการส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษา มีการควบคุมกำกับและพัฒนาตาม หลัก P-D-C-A จนเกิดเป็นแนวปฏิบัติที่ดี</p>	<p>- แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนานักศึกษา โดยทำหน้าที่กำหนดแผนพัฒนานักศึกษา ตามคุณลักษณะของบัณฑิตไทย และบัณฑิต พยาบาลศาสตร์เพื่อการดูแลสุขภาพ เป็น พลเมืองไทย</p> <p>- แต่งตั้งอาจารย์ประจำชั้นทุกชั้นปี โดย กำหนดอัตราส่วนนักศึกษาต่ออาจารย์ประจำ ชั้น 100-110 ต่อ 1 คน โดยให้เวลาในการพบ นักศึกษาทุกสัปดาห์ ควบคุมการจัดการเรียน การสอนให้เป็นไปตามแผนแม่บททั้งทฤษฎี และภาคปฏิบัติ ติดตามผลการเรียนและ ความประพฤติของนักศึกษาที่อาจส่งผลต่อ การเรียนการสอน ด้วยการให้การปรึกษาใน รายที่พบปัญหา</p> <p>- แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาให้กับนักศึกษาทุก คน โดยกำหนดอัตราส่วนนักศึกษาต่อ อาจารย์ที่ปรึกษา 10-14 ต่อ 1 คน เพื่อทำ หน้าที่ช่วยเหลือด้วยการให้การปรึกษาได้ อย่างใกล้ชิดทั้งด้านการเรียนและทักษะ ชีวิต ซึ่งต้องให้เวลาในการพบนักศึกษา อย่างน้อย 1 ครั้งต่อเดือน</p> <p>- กรณีที่นักศึกษามีปัญหาที่ซับซ้อน อาจารย์ประจำชั้นและอาจารย์ที่ปรึกษา สามารถส่งต่อไปยังอาจารย์ผู้เชี่ยวชาญ ด้านการให้การปรึกษา ทั้งนี้ นักศึกษา สามารถขอรับการปรึกษาได้ทั้งและนอก เวลาเรียน</p> <p>- จัดอาจารย์ที่ปรึกษาในชมรมต่างๆ ของ นักศึกษา</p> <p>- ประชุมคณะกรรมการกิจการนักศึกษา เพื่อปรับคู่มือการให้คำปรึกษาแนะแนวทาง วิชาการ และทักษะชีวิตอย่างเป็นระบบและ</p>

องค์ประกอบ/ ตัวบ่งชี้	ข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกตของ คณะกรรมการประเมินฯ	กิจกรรม/แนวทางการพัฒนา
		<p>กลไก เป็นไปตามวงจรคุณภาพ PDCA</p> <ul style="list-style-type: none"> - มอบหมายและแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ - ประชาสัมพันธ์แนวทางการขอรับคำปรึกษาให้นักศึกษารับทราบผ่านทุกช่องทาง ได้แก่ ประกาศ , social media, line group - จัดและปรับปรุงห้องให้คำปรึกษา ให้มีบรรยากาศที่เป็นกันเอง สงบ สำหรับให้นักศึกษามาขอรับการปรึกษาในกรณีที่ต้องการความเป็นส่วนตัว - จัดเก็บข้อมูลนักศึกษาที่มาขอรับการปรึกษาอย่างเป็นระบบ และเป็นความลับ โดยเก็บในรูปแบบแฟ้มเอกสารรายบุคคลในตู้เอกสารที่ปิดกุญแจ จะเปิดได้เฉพาะอาจารย์ที่เป็นที่ปรึกษาและรองคณบดีฝ่ายวิชาการเท่านั้น - การดำเนินงานการพัฒนานักศึกษาอย่างเป็นระบบ ตามวงจรคุณภาพ PDCA ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) วางแผนจัดทำแผนงานการพัฒนานักศึกษา 2) มอบหมาย และแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงาน โครงการต่างๆ ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> 2.1 งานการพัฒนานักศึกษาเพื่อมุ่งสู่วิชาชีพ ผู้รับผิดชอบ อ.อัญชลี สอนองคุณ 2.2 งานทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม และการปรับปรุงคู่มือการให้คำปรึกษา ผู้รับผิดชอบ นายครองชัย ฐิริเมธางกูร 2.3 งานด้านกิจกรรมนักศึกษา และกิจกรรมพิเศษ ผู้รับผิดชอบ นางภัทราภรณ์ จันทระคดี 3) มอบหมาย และแต่งตั้งผู้รับผิดชอบเขียนโครงการ ปรับแบบวัดประเมินผลที่สามารถตอบวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนทั้งเชิงปริมาณ และคุณภาพ 4) ดำเนินงานตามแผน

องค์ประกอบ/ ตัวบ่งชี้	ข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกตของ คณะกรรมการประเมินฯ	กิจกรรม/แนวทางการพัฒนา
		<p>5) ประเมินผลระหว่างการทำงานเป็นระยะๆ และปรับแก้ไขเมื่อเกิดปัญหา</p> <p>6) ประเมินผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการเมื่อสิ้นสุดโครงการเพื่อนำผลการประเมินไปวางแผนการดำเนินงานครั้งต่อไป</p> <p>7) สรุปผลการดำเนินงานโครงการและเขียนแนวทางการดำเนินงานอย่างชัดเจน เพื่อพัฒนาสู่แนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินงาน (good practice)</p>
ตัวบ่งชี้ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา	- ควรแสดงผลการดำเนินงานที่โดดเด่น ของ คณะฯ เทียบเคียงกับหลักสูตรเดียวกันในสถาบันกลุ่มเดียวกันโดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์	- ผลการดำเนินงานที่แสดงถึงผลการเทียบเคียงกับหลักสูตรพยาบาลในวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครุฑ
องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์		
ตัวบ่งชี้ 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์	- ควรวางระบบและกลไกการบริหารและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร (อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร) ที่เป็นรูปธรรม/เป็นลายลักษณ์อักษรให้ทุกคนในองค์กรทราบเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติร่วมกันที่แสดงถึงคุณภาพ ระบบการคัดเลือกอาจารย์ประจำหลักสูตร (อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร) รวมทั้งจัดทำแผนการพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร (อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร) ให้มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ โดยเฉพาะคุณวุฒิ และผลงานวิชาการ	- จัดกิจกรรมปฐมนิเทศอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร - จัดทำระบบและกลไกการบริหารและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ตัวบ่งชี้ 4.2 คุณภาพอาจารย์	- พิจารณาให้มีอาจารย์วุฒิปริญญาเอกเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร (อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร) ให้ได้ตามเกณฑ์ร้อยละ 20 (ปัจจุบันมีร้อยละ 16.67) เนื่องจากมีอาจารย์ปริญญาเอกมากพอ และมีการจัด	- แต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรใหม่ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ตัวบ่งชี้ที่ 4.2

องค์ประกอบ/ ตัวบ่งชี้	ข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกตของ คณะกรรมการประเมินฯ	กิจกรรม/แนวทางการพัฒนา
	การศึกษาหลักสูตรเดียว	
ตัวบ่งชี้ 4.3 ผลที่เกิดขึ้นกับ อาจารย์	- ผลงานวิจัยระดับความพึงพอใจของ อาจารย์ต่อการบริหารหลักสูตร มีการ เทียบเคียงแนวโน้มดีขึ้น ควรแสดงผล การเทียบเคียงความพึงพอใจให้เห็น ชัดเจน โดยระบุค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ ในแต่ละด้านโดยเทียบเคียงกับผลการ ดำเนินงานในปีที่ผ่านมาแล้วพิจารณา ประเด็นที่ น้อย/ต่ำมาพัฒนาการ บริหารหลักสูตร	- จัดทำรายงานวิจัยความพึงพอใจของ อาจารย์ต่อการบริหารหลักสูตร
องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียน การสอน การ ประเมินผู้เรียน		
ตัวบ่งชี้ 5.1 สาระของรายวิชา ในหลักสูตร	- ควรใช้ผลการประเมินใน มคอ.5 และ 6 และข้อคิดเห็นของอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมาปรับเนื้อหา สาระรายวิชาให้ทันสมัยสอดคล้อง กับสภาวะการณ์ปัจจุบัน การ เปลี่ยนแปลงระบบสุขภาพ ระบบ การทำงานในโรงพยาบาล เทคโนโลยีใหม่ เป็นต้น	- จัดทำรายงานสรุปการปรับปรุงเนื้อหา สาระของรายวิชา และนำมาปรับสาระของ รายวิชาในการนำเสนอ มคอ.3 และ 4 ก่อนเปิดภาคการศึกษา
ตัวบ่งชี้ 5.2 การวางระบบผู้สอน และกระบวนการ จัดการเรียนการ สอน	- เขียนระบบและกลไกการกำหนด ผู้สอน การกำกับติดตามการจัดการ เรียนการสอนและตรวจสอบการ จัดทำแผนการเรียนการสอนให้ สอดคล้องกับผลการเรียนรู้แต่ละ รายวิชาที่กำหนดใน มคอ.2	- ปรับปรุงระบบและกลไกการกำหนดผู้สอน การกำกับติดตามการจัดการเรียนการสอน และตรวจสอบการจัดทำแผนการสอน - คัดเลือกอาจารย์ผู้สอน นำเสนอโดยประธาน วิชา หัวหน้าภาควิชา และคณะกรรมการ วิชาการ หากเป็นอาจารย์พิเศษให้นำเสนอ คุณวุฒิและ ความชำนาญ ซึ่งได้รับการ รับรองโดยคณะกรรมการประจำคณะ และขอ อนุมัติต่ออธิการบดี
ตัวบ่งชี้ 5.3 การประเมินผู้เรียน	- การประเมินผลการเรียนรู้ควร ออกแบบการประเมินเพื่อให้ได้ คำตอบว่าการจัดการเรียนการสอน แต่ละรายวิชาเกิดผลการเรียนรู้ตาม กำหนดใน มคอ.2-3-4 หรือไม่ มี	- ทบทวนแบบประเมินผลการเรียนรู้ - อธิบาย ชี้แจงประธานวิชาและอาจารย์ ผู้สอนเกี่ยวกับการประเมินผลการเรียนรู้ ตามที่กำหนดไว้ - จัดทำแนวปฏิบัติในการทวนสอบ

องค์ประกอบ/ ตัวบ่งชี้	ข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกตของ คณะกรรมการประเมินฯ	กิจกรรม/แนวทางการพัฒนา
	<p>ประเด็นปัญหาอะไร ปรับปรุง อย่างไร</p> <ul style="list-style-type: none"> - คณะฯ ควรกำหนดระบบและกลไก การทวนสอบเพื่อคณาจารย์นำไปเป็น แนวปฏิบัติให้ชัดเจน - มีหลักฐานการประเมินผลสัมฤทธิ์ (เกรด) ของผู้เรียน แต่ขาดข้อมูล เชิงประจักษ์การบรรลุผลการเรียนรู้ ที่กำหนดไว้ในแต่ละรายวิชา ควร สรุปการเกิดผลการเรียนรู้ ใน มคอ.5, 6 และ 7 ว่าเกิดผลการเรียนรู้ตามที่ กำหนดไว้ใน มคอ.2 หรือไม่ 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำสรุปผลการผลการเรียนรู้ของรายวิชา
<p>ตัวบ่งชี้ 5.4 ผลการดำเนินงาน หลักสูตร ตาม กรอบ TQF</p>	<ul style="list-style-type: none"> - การแสดงผลการดำเนินงานตาม ตัวบ่งชี้ใน มคอ.2 หมวด 7 ข้อ7 ควรระบุผลการดำเนินงานที่เป็นจริง ในแต่ละตัวบ่งชี้ พร้อมหลักฐานที่มา ของผลการดำเนินการแต่ละตัวบ่งชี้ ตาม มคอ. ที่ได้รับการอนุมัติเป็น หลัก - ผลการสอบความรู้ผู้ขอขึ้น ทะเบียนรับใบอนุญาตของสภาการ พยาบาล ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> - มอบหมายทีมีเลขานุการกรรมการ วิชาการเป็นผู้รับผิดชอบรวบรวมหลักฐาน - มอบหมายตัวบ่งชี้บางรายการให้ ผู้รับผิดชอบเป็นรายบุคคล - สร้างความตระหนักแก่นักศึกษาทุกชั้นปี เพื่อส่งเสริมความรู้ - จัดแผนการศึกษาสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ให้เอื้อต่อการทบทวนความรู้ของนักศึกษา - ปรับวิธีการจัดการเรียนการสอนใช้ active learning ในการสอน - ปรับเนื้อหาวิชาให้สอดคล้องกับแก่น สาระ ตาม blue print ของสภาการพยาบาล - จัดโครงการแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่าง กลุ่มนักศึกษากับรุ่นพี่ และนักศึกษากับ อาจารย์
<p>องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการ เรียนรู้</p>		
<p>ตัวบ่งชี้ 6.1 สิ่งสนับสนุนการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - การสำรวจความพึงพอใจในความ พร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ 	<ul style="list-style-type: none"> - จากการสำรวจความพึงพอใจในความ พร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของ

องค์ประกอบ/ ตัวบ่งชี้	ข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกตของ คณะกรรมการประเมินฯ	กิจกรรม/แนวทางการพัฒนา
เรียนรู้	<p>โดยกำหนดระบบให้ชัดเจนในการสำรวจ เช่น ระยะเวลาการสำรวจ จำนวน ประเภท คุณภาพและการพร้อมใช้ของทรัพยากรที่มีอยู่ สอดคล้องกับความต้องการใช้ของแต่ละรายวิชาหรือไม่ มีการนำผลการสำรวจมาปรับปรุงพัฒนาอย่างไร เพื่อนำไปทำแผนการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ต่อไป</p>	<p>นักศึกษาและอาจารย์ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ และจากบันทึกของนักศึกษา/อาจารย์แจ้งอุปกรณ์ต่างๆ ในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ขำรุด พบว่าสิ่งที่ต้องการให้ปรับปรุงแก้ไขคือ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) มีสัญญาณ internet ในคณะฯ สามารถใช้งานในการสืบค้นได้แต่ยังไม่ครอบคลุมพื้นที่ ความเร็ว ความแรงของสัญญาณยังไม่เพียงพอต่อความต้องการของนักศึกษา ๒) ตำรา หนังสือค่อนข้างเก่าจำนวนมากเพียงพอกับความต้องการใช้ ๓) LCD ไม่ชัด ๔) ลำโพงในห้องเรียนไม่เพียงพอ ทำให้ได้ยินเสียงอาจารย์สอนไม่ชัด ๕) คอมพิวเตอร์ที่อาจารย์และนักศึกษาใช้งานบางเครื่องมีสภาพเก่า และมีประสิทธิภาพไม่ดีพอ ๖) อาจารย์ต้องการไมโครโฟนลอยและไมโครโฟนคาดศีรษะ เพื่อใช้ในการเรียนการสอน ๗) นักศึกษาต้องการให้ห้องสมุดเปิดนานขึ้นกว่าเดิม และเปิดใช้แอร์ตลอดระยะเวลาที่ห้องสมุดเปิด <ul style="list-style-type: none"> - ปีการศึกษา ๒๕๕๙ คณะฯ มีการดำเนินงานเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมและความเพียงพอ เช่น <ol style="list-style-type: none"> ๑) ความพร้อมทางกายภาพ ได้แก่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ หอพักนักศึกษา <ul style="list-style-type: none"> - คณะฯ เปิดใช้ห้องเรียนเพิ่มขึ้นที่ อาคารคุณแม่อบทิพย์ ซึ่งเป็นอาคารใหม่ ๖ ชั้น ซึ่งมีสิ่งอำนวยความสะดวกครบ และสภาพแวดล้อมดีเหมาะแก่การเรียนรู้ - ปรับปรุงและเพิ่มห้องน้ำอาคารใหม่ ๖ ชั้น ในส่วนที่เป็นหอพักนักศึกษาชั้นปีที่ ๑

องค์ประกอบ/ ตัวบ่งชี้	ข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกตของ คณะกรรมการประเมินฯ	กิจกรรม/แนวทางการพัฒนา
		<p>และปรับปรุงหอพักนักศึกษาชาย</p> <ul style="list-style-type: none"> - สั่งซื้อที่นอนใหม่ให้นักศึกษา <ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงอาคารกาญจนาภิเษกด้านกายภาพทั้งหอพักนักศึกษาและห้องเรียน - จัดห้องนั่งเล่นและเปิดแอร์บริการให้นักศึกษาได้อ่านหนังสือ เขียนรายงานและทำกิจกรรมต่างๆ หรือประชุมกลุ่มย่อย - สั่งโต๊ะ เก้าอี้ สำหรับให้นักศึกษาหนึ่งเพื่อรับประทานอาหารเช้าทั้งหมด โดยโต๊ะเก้าอี้นี้สามารถตอบสนองการใช้งานได้หลากหลาย เช่น นั่งอ่านหนังสือ ทำการบ้าน ประชุมกลุ่ม และกิจกรรมสันทนาการได้อย่างสะดวก และเป็นบริเวณที่สามารถสืบค้นทางอินเทอร์เน็ตได้ - จัดให้มีบริการร้านอาหารสะดวกซื้อ (เซเว่น-อีเลฟเว่น) เพิ่มขึ้น นอกจากนี้มีบริการจัดอาหารให้นักศึกษาที่มีอยู่แล้ว - มีแผนในการเปิดร้านขายกาแฟ และขนม โดยให้เอกชนเข้ามาดำเนินการเพื่อตอบสนองความต้องการของทั้งนักศึกษาและบุคลากร - ปรับปรุงสนามกีฬาให้นักศึกษาได้ออกกำลังกาย - ปรับปรุงอาคารใหม่ ๖ ชั้น ในชั้นที่ 3 ให้เป็นห้องปฏิบัติการ (learning resourcecenter) งบประมาณในการปรับปรุงประมาณ ๒ ล้านบาท (อยู่ระหว่างดำเนินการ) <p>๒) จัดหาอุปกรณ์เทคโนโลยี และสิ่งอำนวยความสะดวกหรือทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เช่น ซื่อคอมพิวเตอร์จำนวน ๕๐ เครื่อง ให้กับฝ่ายต่างๆ อาจารย์ นักศึกษา เพื่อใช้ในการทำงานและการเรียนการสอน อุปกรณ์การเรียนการสอนอื่นๆ หนังสือ ตำรา สิ่งพิมพ์วารสารฐานข้อมูล E-book, E-Journal ฯลฯ</p>

องค์ประกอบ/ ตัวบ่งชี้	ข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกตของ คณะกรรมการประเมินฯ	กิจกรรม/แนวทางการพัฒนา
		<p>- คณะฯ ร่วมกับมหาวิทยาลัยฯ และคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล ในการปรับปรุงห้องสมุดของคณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการรณรงค์เพื่อเป็นห้องสมุดกลางของมหาวิทยาลัยฯ โดยมีการตั้งคณะกรรมการห้องสมุดของมหาวิทยาลัยฯ เพื่อดำเนินการต่างๆ ดังนี้</p> <p>๒.๑) ปรับปรุงห้องสมุด ด้านกายภาพใหม่ทั้งหมด (เปลี่ยนผัง จัดห้องสมุดใหม่ โต๊ะ เก้าอี้ ฝ้าม่าน ผนัก ชั้นหนังสือ แอร์ เป็นต้น)</p> <p>๒.๒) เพิ่มฐานข้อมูลออนไลน์ และยังคงฐานข้อมูลเดิมที่มีอยู่ ซึ่ระบบการจัดการห้องสมุดออนไลน์ (KOHA และ EDS) การเพิ่มเครือข่ายในการใช้ฐานข้อมูล ยืมหนังสือและตำรา วารสารต่างๆ ร่วมกับมหาวิทยาลัยอื่นๆ</p> <p>๒.๓) ปรับระยะเวลาในการใช้ห้องสมุดให้สอดคล้องกับความต้องการของนักศึกษา วันจันทร์-ศุกร์ เปิดบริการ เวลา ๗.๐๐ น. - ๒๐.๐๐ น. วันเสาร์ เปิดบริการ เวลา ๘.๐๐ น.- ๑๖.๐๐ น.</p> <p>๒.๔) ปรับการดำเนินการห้องสมุดของบุคลากรที่ให้บริการในห้องสมุดให้ทันสมัย สะดวก และรวดเร็ว</p> <p>๒.๕) ระหว่างกำลังดำเนินการปรับปรุงห้องสมุด คณะฯ ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยฯ เพิ่มจุดกระจายสัญญาณ WIFI 18 จุด และมีแนวโน้มจะเพิ่มอีก จนกว่าสัญญาณจะครอบคลุมพื้นที่ ตลอดจนเพิ่มสัญญาณ true ที่คณะฯ ได้เช่าไว้ จากเดิม 50 meg เป็น ๗๐ meg (บริษัทเพิ่มให้โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย)</p> <p>๒.๖) สั่งซื้อลำโพงขยายเสียงเพื่อติดตั้งเพิ่มในห้องเรียนที่อาจารย์ทำบันทึกแจ้งมา</p> <p>๒.๗) สั่งซื้อไมโครโฟนลอย และไมโครโฟนแบบคาดศีรษะเพิ่ม</p>

องค์ประกอบ/ ตัวบ่งชี้	ข้อเสนอแนะ/ข้อสังเกตของ คณะกรรมการประเมินฯ	กิจกรรม/แนวทางการพัฒนา
		<p>๒.๘) มีงบประมาณทุกปีการศึกษาให้ อาจารย์สั่งซื้อหนังสือ ตำรา เรียนทั้ง ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อให้บริการ ในห้องสมุด</p> <p>๒.๙) จัดสรรงบประมาณ ประจำปี การศึกษา ๒๕๕๙ และ ๒๕๖๐ ในการซื้อ อุปกรณ์การเรียนการสอนเพิ่มขึ้น ตามที่ อาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร ตลอดจนผู้บริหารพิจารณา เห็นชอบ</p> <p>- มีการสำรวจความพึงพอใจในสิ่ง ส น ส น การ เรี ย น ร ู้ และ ป รั บ แบบสอบถามนักศึกษาและอาจารย์ เกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้นี้ใหม่ เพื่อให้ ครอบคลุม และเข้าถึงความต้องการของ นักศึกษาและอาจารย์มากขึ้น</p>

ส่วนที่ 1

บทนำ

ข้อมูลทั่วไปของสถาบันการศึกษา

คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ตั้งอยู่ ณ เลขที่ 131/5 ถนนขาว แขวงวรชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300 โทรศัพท์ 02-241-6500-9 โทรสาร 02-241-6521, 02 241-6527 E-mail: www.kcn.ac.th บนพื้นที่ดิน จำนวน 6 ไร่ 2 งาน 79 (3/4) ตารางวา รวมพื้นที่ใช้สอยทั้งหมด 35,113 ตารางเมตร ประกอบด้วยอาคารเรียนและหอพัก ทั้งหมด 5 อาคาร ปัจจุบันอธิการบดี คือ รองศาสตราจารย์ นายแพทย์อนันต์ มโนมัยพิบูลย์ และคณบดี คือ รองศาสตราจารย์ ดร.ทัศนีย์ ทองประทีป

1. ประวัติความเป็นมา

คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ได้พัฒนามาจากวิทยาลัยพยาบาลเกื้อการุณย์ ซึ่งเป็นนามที่ได้รับพระมหากรุณาธิคุณ พระราชทานจากพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชฯ มหาราช เมื่อ พ.ศ. 2519 ยังความปลาบปลื้มให้แก่ผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร ศิษย์เก่า และนักศึกษาเป็นล้นพ้น คณะฯ ได้ถือกำเนิดมาจากการรวมโรงเรียนพยาบาลที่มีประวัติอันยาวนาน 2 แห่ง

แห่งที่ 1 โรงเรียนพยาบาลผดุงครรภ์และอนามัยวรชิรพยาบาล แนวคิดเรื่องการจัดตั้งโรงเรียนพยาบาลมีมาตั้งแต่ก่อนปี พ.ศ. 2494 ได้รับการสนับสนุนจาก ฯพณฯ พลเอกมังกร พรหมโยธี คุณพระชาลววิจิตรเวช (นายแพทย์แสง สุทธิพงศ์) พร้อมทั้งคณะเทศมนตรีและสมาชิกสภาเทศบาลนครกรุงเทพ โดยมีนายแพทย์ประพนธ์ เสรีรัตน์ ซึ่งดำรงตำแหน่งนายแพทย์ผู้อำนวยการ วรชิรพยาบาล และนายแพทย์เสนอ ตันตเศรษฐิติ ตำแหน่งนายแพทย์ศัลยกรรมกระดูก เป็นผู้ดำเนินการก่อตั้งและเสนอให้ได้งบประมาณในปี พ.ศ. 2495-2496 โดยใช้สถานที่ ณ วรชิรพยาบาล เปิดรับสมัครนักเรียนรุ่นแรกเมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2497

โรงเรียนพยาบาลนี้มีฐานะเป็นหน่วยการศึกษาพยาบาลของวรชิรพยาบาล โดยมีสถานที่ทำการอยู่ชั้น 2 ตึกวรชิรานุสรณ์ (ตึกเหลือง) ภายในมีห้องทำงานของครู ห้องสมุด ห้องสาริตการพยาบาล ห้องศึกษาค้นคว้า ห้องทดลองวิทยาศาสตร์ โดยใช้ห้องพระประวัติเป็นห้องเรียน ส่วนชั้นที่ 3 ใช้เป็นห้องนอนของนักเรียนพยาบาลตั้งแต่รุ่นที่ 1-4

หลักสูตรในระยะเริ่มแรกใช้หลักสูตรเช่นเดียวกับโรงเรียนพยาบาลแห่งอื่นๆ กำหนดเวลาเรียน 3 ปี 6 เดือน ต่อมา อาจารย์อบทิพย์ แดงสว่าง ซึ่งเป็นครูพยาบาลที่มีประสบการณ์จากศิริราชพยาบาล โดยท่านได้รับพระมหากรุณาธิคุณจากสมเด็จพระราชบิดาไปศึกษาวิชาการพยาบาลทั่วไป และการบริหารโรงเรียนพยาบาลจากประเทศฟิลิปปินส์ และได้รับทุนจากมูลนิธิร็อกกี้ เฟลเลอร์

ไปศึกษาวิชาการบริหารโรงเรียนพยาบาลเพิ่มเติมจาก Western Research University และการพยาบาล สาธารณสุขจาก Teacher College ประเทศสหรัฐอเมริกา ทำให้ท่านอาจารย์อภิติพย์สามารถนำความรู้ และประสบการณ์อันทรงคุณค่ามาวางรากฐานให้แก่การศึกษาพยาบาลของโรงเรียนพยาบาล ผดุงครรภ์และอนามัยวชิรพยาบาล และเป็นผู้จัดทำหลักสูตรเพิ่มเติมเนื้อหาด้านการพยาบาล สาธารณสุข จึงเป็นหลักสูตรการพยาบาลผดุงครรภ์และอนามัย ใช้เวลาเรียน 4 ปี ซึ่งเป็นหลักสูตรที่ ทันสมัยสอดคล้องกับแผนพัฒนาสาธารณสุขแห่งชาติ ต่อมาท่านอาจารย์อภิติพย์ ตระหนักว่าโรงเรียน พยาบาลควรมีสถานที่เป็นสัดส่วน เพราะเป็นสถาบันการศึกษาของกุลสตรี สมควรมีหอพักที่มีคุณภาพ มีสนามกีฬาและสถานที่พักผ่อนสันทนาการ โดยมีจุดประสงค์ผลิตพยาบาลเพื่อแก้ไขปัญหาการ ขาดแคลนพยาบาล จึงได้มีการดำเนินการจัดซื้อที่ดินโดยความร่วมมือระหว่างนายแพทย์ประพนธ์ เสรีรัตน์ อาจารย์อภิติพย์ แดงสว่าง และอาจารย์สมรวย สุขพิศาล ได้ตกลงเลือกที่ดินติดริมน้ำ เจ้าพระยาซึ่งเป็นวังวัฒนาของหม่อมคลอง ไชยยงค์ (หม่อมหลวงคลอง สนิทวงศ์ เป็นหม่อมใน พลเรือตรีหม่อมเจ้าถาวรมงคลวงศ์ ไชยยงค์) เนื้อที่จำนวน 6 ไร่ 2 งาน 73 (3/4) ตารางวา เป็นจำนวน เงิน 3,473,256 บาท ที่ดินนี้ได้รับโอนเพื่อให้สร้างโรงเรียนพยาบาล เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2499 ที่ดินดังกล่าวจึงเป็นที่ตั้งของสถาบันการศึกษาพยาบาลและหอพักนักศึกษาพยาบาลตราบจนกระทั่งทุก วันนี้

ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2497-2513 หลักสูตรการศึกษารับผู้สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาปีที่ 3 โดยเรียน 4 ปี จากเดิมโรงเรียนพยาบาลฯ เป็นหน่วยการศึกษาของโรงพยาบาลวชิระได้เปลี่ยนสถานภาพเป็น แผนกพยาบาลและกองการศึกษาพยาบาล ซึ่งมี 2 แผนกคือ แผนกธุรการและแผนกโรงเรียนต่อมาในปี พ.ศ. 2514 ได้ปรับปรุงหลักสูตรเป็นหลักสูตรการพยาบาลอนามัยและผดุงครรภ์ รับผู้สำเร็จ การศึกษามัธยมศึกษาปีที่ 5 สายสามัญ เรียนระยะเวลา 3 ปี 6 เดือนและเปลี่ยนชื่อ จากโรงเรียน พยาบาลอนามัยและผดุงครรภ์วชิรพยาบาล เป็นวิทยาลัยพยาบาลอนามัยและผดุงครรภ์ วชิรพยาบาล

แห่งที่ 2 โรงเรียนพยาบาลผดุงครรภ์และอนามัย โรงพยาบาลกลาง ก่อตั้งขึ้น ในปี พ.ศ. 2511 นาย ชำ นานู ยูวบูรณ์ นาย กเทศมนตรีเทศบาลนครกรุงเทพ ในเวลานั้น ได้อนุมัติให้สร้างตึกโรงเรียนพยาบาลผดุงครรภ์และอนามัยโรงพยาบาลกลาง ในพื้นที่ด้านข้างและ ด้านหลังของโรงพยาบาลกลาง การก่อสร้างแล้วเสร็จเมื่อ วันที่ 24 กันยายน พ.ศ. 2512 และได้เปิด ดำเนินการเมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2513 รับผู้สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาปีที่ 3 โดยเรียนหลักสูตร 4 ปี มีอาจารย์เจริญ ศรียาภัย เป็นอาจารย์ใหญ่ และนายแพทย์คัมภีร์ มัลลิกะมาส เป็นผู้อำนวยการ โรงพยาบาลกลาง ต่อมาในปี พ.ศ. 2515 รับผู้สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาปีที่ 5 เรียนระยะเวลา 3 ปี 6 เดือน เช่นเดียวกับวิทยาลัยพยาบาลแห่งที่ 1

ปีพ.ศ. 2519 คณะผู้บริหารกรุงเทพมหานคร มีความเห็นว่าวิทยาลัยทั้งสองแห่งดังกล่าว มีวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานเช่นเดียวกัน จึงได้รวมกิจการเข้าเป็นวิทยาลัยเดียวกันขึ้นตรงต่อ สำนักการแพทย์ กรุงเทพมหานคร และได้ขอพระราชทานนามจากพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ภูมิพลอดุลยเดช ซึ่งทรงพระราชทานนามว่า “วิทยาลัยพยาบาลเกื้อการุณย์” การดำเนินงานของวิทยาลัยฯมีการพัฒนามาเป็นลำดับเพื่อเป็นสถาบันอุดมศึกษาของกรุงเทพมหานครในการผลิตบัณฑิตพยาบาลที่มีความรู้คู่คุณธรรม และเป็นสถาบันหลักในการประสานความร่วมมือด้านวิชาการและการพัฒนาบุคลากรด้านการพยาบาลของกรุงเทพมหานคร หลักสูตรที่เปิดสอนได้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการด้านสุขภาพของประชาชนโดยเฉพาะอย่างยิ่งประชาชนในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล

ปี พ.ศ. 2526 วิทยาลัยพยาบาลเกื้อการุณย์ได้ปรับปรุงหลักสูตรเป็นประกาศนียบัตรพยาบาลศาสตร์ (เทียบเท่าปริญญาตรี) โดยใช้เวลาในการศึกษา 4 ปี

ปี พ.ศ. 2531 วิทยาลัยพยาบาลเกื้อการุณย์ได้มีการดำเนินงานเพื่อเป็นสถาบันสมทบของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัย ในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 106 ตอนที่ 120 ลงวันที่ 1 สิงหาคม 2532 และเปลี่ยนชื่อหลักสูตรเป็นหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต

ปี พ.ศ. 2536 วิทยาลัยพยาบาลเกื้อการุณย์ได้เปลี่ยนมาสมทบของมหาวิทยาลัยมหิดล ตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัย ในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 111 ตอนที่พิเศษ 44 ง ลงวันที่ 21 พฤศจิกายน 2537

วิทยาลัยพยาบาลเกื้อการุณย์ได้ปรับปรุงหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตทุก 4-5 ปี จึงใช้ชื่อหลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2541 ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2546 และฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2552 เพื่อให้การจัดการศึกษาสามารถได้คุณลักษณะบัณฑิตสอดคล้องกับความต้องการของสังคม และมีสมรรถนะด้านการปฏิบัติการพยาบาลตามที่สภาการพยาบาลกำหนด

ปี พ.ศ. 2553 วิทยาลัยพยาบาลเกื้อการุณย์ได้มีฐานะเป็นส่วนงานหนึ่งของมหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานคร (นวมินทราชินราช) โดยเรียกชื่อว่า คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานคร พ.ศ. 2553 ในวันที่ 13 พฤศจิกายน พ.ศ. 2553 ต่อมาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชฯมหาราช ได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯพระราชทานนาม “มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานคร” เป็น “มหาวิทยาลัยนวมินทราชินราช” ตั้งแต่วันที่ 3 มิถุนายน 2554 ตามหนังสือสำนักพระราชเลขานุการ ที่ รล 002.4/9396 ลงวันที่ 17 มิถุนายน 2554

ปี พ.ศ. 2554 คณะฯ ได้พัฒนาหลักสูตรจากฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2552 เป็นฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2555 ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาพยาบาลศาสตร์ (มคอ.1) เพื่อเป็นแนวทางพัฒนาบัณฑิตให้มีคุณลักษณะตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในมาตรฐานคุณวุฒิสาขาพยาบาลศาสตร์พร้อมกันนี้ทางคณะฯ ได้ปรับสาระสำคัญในส่วนปรัชญาของหลักสูตรให้สอดคล้องกับการจัดตั้งมหาวิทยาลัยนวมินทราชินราช แผนการศึกษาแห่งชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนบริหารราชการกรุงเทพมหานคร ซึ่งหลักสูตรนี้ผ่านการเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยนวมินทราชินราช เมื่อวันที่

28 กุมภาพันธ์ 2555 ผ่านการรับรองจากสภาการพยาบาล เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2555 และผ่านการเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2555 โดยได้เปิดดำเนินการสอนโดยใช้หลักสูตรนี้เมื่อเดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2555

ปี พ.ศ. 2536 วิทยาลัยพยาบาลเกื้อการุณย์ ได้เข้าเป็นสถาบันสมทบของมหาวิทยาลัยมหิดล ตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัย ในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 111 ตอนพิเศษ 44 ลงวันที่ 21 พฤศจิกายน พ.ศ. 2537

ปี พ.ศ. 2553 วิทยาลัยพยาบาลเกื้อการุณย์ ในฐานะเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่ผลิตบัณฑิตพยาบาลศาสตร์ของกรุงเทพมหานคร ได้รับการยกวิทยฐานะขึ้นเป็น “คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์” ภายใต้พระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานคร ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 127 ตอนที่ 69 ก ลงวันที่ 12 พฤศจิกายน พ.ศ. 2553

ต่อมาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชมหาราช ได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานนาม “มหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานคร” เป็น “มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช” ตั้งแต่วันที่ 3 มิถุนายน 2554 ตามหนังสือสำนักราชเลขาธิการ ที่ รล 002.4/9396 ลงวันที่ 17 มิถุนายน 2554

หลักสูตรที่เปิดสอน

คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์เปิดสอนหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต โดยใช้หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2559 เริ่มใช้สอนกับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 2, 3 และ 4 ใช้หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 255๕

2. ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

ปรัชญา (Philosophy): การบรรเทาทุกข์แก่ผู้อื่นเป็นความสุขอย่างยิ่งของพวกเรา

ปณิธาน (Determination): มุ่งผลิตบัณฑิตพยาบาลที่มีความรู้คู่คุณธรรม

วิสัยทัศน์ (Vision): เป็นสถาบันการศึกษาชั้นนำแห่งมหานครเพื่อสุขภาพคนเมือง

พันธกิจ (Mission): คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มีพันธกิจในการจัดการศึกษา เพื่อผลิตบัณฑิตพยาบาลและพัฒนากำลังคนด้านการพยาบาลของกรุงเทพมหานคร ให้มีสมรรถนะสากลและมีภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง พัฒนาเครือข่ายกับสถาบันต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศเพื่อสร้างองค์ความรู้ บูรณาการผลงานวิจัยและการบริการวิชาการ ในการสร้างเสริมสุขภาพและส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนเมืองทุกช่วงวัย รวมทั้งการทำนุบำรุงศาสนา อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม และประเพณีไทย

3. ค่านิยมขององค์กร (Core Values)

บุคลากรของคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ ได้ร่วมกันสร้างค่านิยมขององค์กร โดยการนำคำที่มีความสอดคล้องกับชื่อสถาบัน คือ KARUN นำมาเป็นแนวทางในการพัฒนาค่านิยมร่วมได้แก่

K = Keeness (กระตือรือร้น สนใจใฝ่เรียนรู้ สัมผัสความเชี่ยวชาญ)

A = Altruism (มีน้ำใจ คำมั่นถึงผู้อื่น มีจิตสาธารณะ)

R = Respect (เคารพ ให้เกียรติ รับฟังความคิดเห็นผู้อื่น)

U = Unity (รู้จักสามัคคี ร่วมมือร่วมใจ เพื่อความสำเร็จขององค์กร)

N = Nurture (มีจิตเมตตา ดูแลผู้ใช้บริการด้วยความเอื้ออาทร)

4. โครงสร้างองค์กร และการบริหารองค์กร

ดังแสดงในหน้าต่อไป

สร้างอัตรากำลังของสำนักงานอธิการบดี

มหาวิทยาลัยนวมินทราชินี	
อธิการบดี	1

ฝ่ายตรวจสอบภายใน (2)

- นักวิชาการตรวจสอบ บริหารระดับต้น (สนธ.41)	1
--	---

- นักวิชาการตรวจสอบภา
ชำนาญการพิเศษ (สนธ.42)

รองอธิการบดี	(4)
---------------------	------------

ผู้ช่วยอธิการบดี	(6)
-------------------------	------------

สำนักงานอธิการบดี (49)

- หัวหน้าสำนักงานอธิการบดี บริห	1
- รองหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี ฝ่ายบ	1
- รองหัวหน้าสำนักงานอธิการบดี ฝ่ายวิ	1

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป (11)

- นักจัดการงานทั่วไป บริหาร	1
-----------------------------	---

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

- นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ/วิ 4
(สนธ.5 , สนธ.6 , สนธ.8 , สนธ.12)

- เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน (6 1

กลุ่มงานช่วยนักบริหาร

- นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ/วิ 5
(สนธ.3 , สนธ.4 , สนธ.7 , สนธ.9 , สนธ.4

(สนธ.43 เป็นจากนักวิชาการตรวจสอบ

ฝ่ายคลังและพัสดุ (7)

- นักวิชาการเงินและบัญชี บริหารระดับ	1
--------------------------------------	---

กลุ่มงานการเงิน บัญชี และงบประมาณ

- นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ/ชำนาญ 1
- นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ/ชำนาญ 3
(สนธ.19 , สนธ.20 , สนธ.22)

กลุ่มงานพัสดุ

- นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ/ชำนาญ 1
(สนธ.21) (ว่าง)
- นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ/ชำนาญ 1
(เปลี่ยนตำแหน่งเมื่อผู้ครองพันไปจากตำแหน่งเจ้าพนักงาน

ธุรการปฏิบัติงาน ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สนธ.10)

ฝ่ายทรัพยากรบุคคล (6)

- นักทรัพยากรบุคคล บริหาร	1
---------------------------	---

- นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ/ชำนาญ 4
(สนธ.14 , สนธ.15 , สนธ.16 , สนธ.17)

- นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ 1
(อัตราใหม่)

ฝ่ายนิติการ (4)

- นิติกร บริหารระดับต้น	1
-------------------------	---

- นิติกรปฏิบัติการ/ชำนาญ 2
(สนธ.39 , สนธ.40)

- นักจัดการงานทั่วไป 1
ชำนาญการพิเศษ (อัตราใหม่)

หมายเหตุ ขอเพิ่มใหม่

ตำแหน่งรองหัวหน้าสำนัก
บริหารระดับกลาง เพิ่มใหม่
จำนวน 2 อัตรา
ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ/
ชำนาญการพิเศษ เพิ่มใหม่ จำนวน 6 อัตรา

ฝ่ายวิชาการและประเมินผล (7)

- นักวิชาการศึกษา บริหารระดับต้น (สนธ.27)	1
---	---

- นักวิจัยปฏิบัติการ/ชำนาญการพิเศษ (สนธ.29) 1
- นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ/ชำนาญการพิเศษ 1

- นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ/ชำนาญการพิเศษ 1

- นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ (สนธ.30) 1

- นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ/ชำนาญกา 1

- นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ/ชำนาญการพิเ 1

ฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ (5)

- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน บริหาร	1
-----------------------------------	---

- นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ 2
(สนธ.24 , สนธ.25)

- นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ/ชำนาญ 1
(สนธ.35) (ว่าง)

- นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ 1
(อัตราใหม่)

ฝ่ายกิจการนักศึกษาและครู (6)

- นักวิชาการศึกษา บริหาร	1
--------------------------	---

- นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ 1
(สนธ.37) (ว่าง)

- นักวิชาการโสตทัศนศึกษาป 1
ชำนาญการพิเศษ (สนธ.31) (ว่าง)

- นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ 1
(สนธ.34) (ว่าง)

- นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ 1
(เปลี่ยนตำแหน่งมาจากตำแหน่งนักวิเคราะห์

ปฏิบัติการ สนธ.26 ซึ่งนางสาวพิมพ์พา จันท
- นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ/ 1
(อัตราใหม่)

พันธนโยบายและแผน
ประสิทธิ์ ครอบงม)

บุคลากรของคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มีอัตรากำลังทั้งหมด จำนวน 248 อัตรา แบ่งเป็น อาจารย์ จำนวน 116 อัตรา บุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 86 อัตรา และลูกจ้างประจำ จำนวน 45 อัตรา รายละเอียดดังต่อไปนี้

ตารางที่ 3 ข้อมูลแสดงบุคลากร ของคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ จำแนกตามสายงาน
(ข้อมูล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2560)

ข้อมูลบุคลากร	ปีพ.ศ. 2560		อัตรากำลังเต็ม (คน)
	อัตราครอง (คน)	อัตราว่าง (คน)	
สายวิชาการ			116
ข้าราชการในสถาบันอุดมศึกษา (7)	7	24	
พนักงานมหาวิทยาลัย (109)	85		
สายสนับสนุน			65
ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ (5)	5	22	
พนักงานมหาวิทยาลัย (60)	38		
ลูกจ้างประจำ			67
ลูกจ้างประจำกรุงเทพมหานคร (45)	45	-	
พนักงานมหาวิทยาลัย (22)	22		
รวม	202	46	248

ตารางที่ 4 ข้อมูลแสดงอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน ของคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์
จำแนกตามสำนักงานคณบดี ฝ่ายและภาควิชา (ข้อมูล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2560)

ฝ่าย/ภาควิชา	อัตราครอง (คน)	อัตราว่าง (คน)	อัตราเต็ม (คน)
ผู้บริหาร	1	-	1
สำนักงานคณบดี	66	4	70
ฝ่ายบริการทางการศึกษา	23	6	29
ฝ่ายกิจการนักศึกษา	21	3	24
ภาควิชาการบริหารการพยาบาลและพื้นฐาน วิชาชีพ	14	8	22
ภาควิชาการพยาบาลกุมารเวชศาสตร์	10	2	12
ภาควิชาการพยาบาลจิตเวชศาสตร์	8	4	12
ภาควิชาการพยาบาลสาธารณสุขศาสตร์ และเวชศาสตร์เขตเมือง	16	2	18
ภาควิชาการพยาบาลมารดา ทารก และการผดุงครรภ์	19	7	26
ภาควิชาการพยาบาลอายุรศาสตร์และ ศัลยศาสตร์	24	10	34
รวม	202	46	248

ตารางที่ 5 ข้อมูลแสดงสถานภาพบุคลากรประเภทวิชาการ ของคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์
(ข้อมูล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2560)

สถานภาพบุคลากร ประเภทวิชาการ	ปีการศึกษา 2559	คุณวุฒิการศึกษา (คน)			ตำแหน่งทางวิชาการ (คน)		
		ตรี	โท	เอก	อาจารย์	ผศ.	รศ.
ข้าราชการในสถาบันอุดมศึกษา	7	-	3	4	4	3	-
พนักงานมหาวิทยาลัย	85	15	55	15	66	17	2
อัตราว่าง	24	-	-	-	24	-	-
รวมทั้งสิ้น	116	15	58	19	94	20	2

ตารางที่ 6 ข้อมูลแสดงคุณวุฒิการศึกษา และตำแหน่งวิชาการของบุคลากรประเภทวิชาการ คณะพยาบาล

ศาสตร์เกี่ยวกับการเรียนรู้ (ข้อมูล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2560)

บุคลากรประเภทวิชาการ	จำนวน (อัตราครอง) (คน)	คุณวุฒิการศึกษา (คน)			ตำแหน่งทางวิชาการ (คน)		
		ตรี	โท	เอก	อาจารย์	ผศ.	รศ.
ผู้บริหาร	1	-	-	1	-	-	1
การบริหารการพยาบาลและ พื้นฐานวิชาชีพ	14	-	13	1	8	6	-
การพยาบาลอายุรศาสตร์และ ศัลยศาสตร์	24	3	15	6	18	6	-
การพยาบาลสาธารณสุขศาสตร์ และเวชศาสตร์เขตเมือง	16	5	9	2	14	2	-
การพยาบาลจิตเวชศาสตร์	8	1	4	3	4	4	-
การพยาบาลกุมารเวชศาสตร์	10	3	6	1	9	1	-
การพยาบาลมารดา ทารก และ การผดุงครรภ์	19	3	11	5	17	1	1
รวม	92	15	58	19	70	20	2

หมายเหตุ :

- ปฏิบัติงานจริง 66 คน ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก 10 คน (ในประเทศ 6 คน ต่างประเทศ 4 คน) ปริญญาโท 15 คน อัตราว่าง 24 อัตรา อาจารย์ปฏิบัติงานไม่ถึง 6 เดือน จำนวน 1 คน (เนื่องจากศึกษาต่อระดับปริญญาโท คือ อาจารย์ณลธิณี เขยกลินพุดม กลับมาปฏิบัติงานเมื่อ วันที่ 1 มีนาคม 2560)
- อาจารย์ที่มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี อยู่ระหว่างการศึกษาต่อปริญญาโท จำนวน 15 คน ยังไม่ได้นับรวมเป็นอาจารย์ประจำ

ตารางที่ 7 ข้อมูลแสดงจำนวนอาจารย์ที่จะเกษียณอายุการทำงานปี พ.ศ. 2560 - 2564

ภาควิชา	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
---------	---------	---------	---------	---------	---------

	(คน)	(คน)	(คน)	(คน)	(คน)
การบริหารการพยาบาลและพื้นฐานวิชาชีพ	1	1	1	-	1
การพยาบาลอายุรศาสตร์และ ศัลยศาสตร์	-	-	2	1	-
การพยาบาลสาธารณสุขศาสตร์ และเวชศาสตร์เขตเมือง	1	-	-	-	-
การพยาบาลจิตเวชศาสตร์	-	1	-	-	-
การพยาบาลกุมารเวชศาสตร์	1	-	-	-	-
การพยาบาลมารดา ทารก และ การผดุงครรภ์	-	1	-	-	-
รวม	3	3	3	1	1
	11				

นักศึกษาพยาบาล

นักศึกษาพยาบาล รับนักศึกษาพยาบาลทั้งหญิงและชาย รวมทั้ง 4 ชั้นปี จำนวน 847 คน (ตารางที่ 8)

ตารางที่ 8 จำนวนนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ปีการศึกษา 2559 จำแนกตามชั้นปี

หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต	จำนวนนักศึกษา (คน)
	(ข้อมูล ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2560)
นักศึกษาพยาบาลชั้นปีที่ 1	208
นักศึกษาพยาบาลชั้นปีที่ 2	207
นักศึกษาพยาบาลชั้นปีที่ 3	216
นักศึกษาพยาบาลชั้นปีที่ 4	216
รวม	847

ส่วนที่ 2

ผลการดำเนินการตามองค์ประกอบระดับหลักสูตร

6 องค์ประกอบ

14 ตัวบ่งชี้

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนด โดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
------------------	---

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

คำอธิบายตัวบ่งชี้ การควบคุมกำกับมาตรฐาน จะพิจารณาจากการบริหารจัดการหลักสูตรทุกหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่ได้ประกาศใช้เมื่อ พ.ศ. 2558 และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรดังกล่าว โดยหลักสูตรระดับปริญญาตรีจะพิจารณาตามเกณฑ์ 5 ข้อ ดังนี้

ผลการดำเนินการ

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>ในปีการศึกษา 2559 หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต</p> <ol style="list-style-type: none"> จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีจำนวน 5 คน คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (คุณวุฒิ หรือตำแหน่งทางวิชาการ) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกคนมีคุณวุฒิที่ตรงกับสาขาพยาบาลศาสตร์ และมีผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารทางการพยาบาล มี 1 รายการ รวมถึงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกคนมีผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปี ย้อนหลังซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนด (CFN 1.1-1, CFN 1.1-2, CFN 1.1-3 และ CFN 1.1-4) 	<p>CFN 1.1-1 หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง 2555 และหลักสูตรปรับปรุง 2559)</p> <p>CFN 1.1-2 รายชื่อและคุณวุฒิอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</p> <p>CFN 1.1-3 เอกสารขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ที่ สภ.พ.01/05/1587 วันที่ 11 พฤศจิกายน 2556 และ ที่ สภ.พ.01/05/067 วันที่ 30 มีนาคม 2560</p> <p>CFN 1.1-4 ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปีย้อนหลังของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</p>
<ol style="list-style-type: none"> คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน มีคุณวุฒิ หรือตำแหน่งทางวิชาการ และมีผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปีย้อนหลังซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนด ดังนี้ - คุณวุฒิระดับปริญญาโท จำนวน 57 คน 	

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<ul style="list-style-type: none"> - คุณวุฒิระดับปริญญาเอก จำนวน 19 คน - ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 20 คน - ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ จำนวน 2 คน 	
<p>๔. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน</p> <p>ในปีการศึกษา 2559 หลักสูตรฯ มีอาจารย์ผู้สอนทั้งหมด 76 คน มีวุฒิการศึกษาไม่น้อยกว่าปริญญาโท และสาขาทางการพยาบาล อาจารย์มีวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาเอก จำนวน 19 คน ปริญญาโท จำนวน 57 คน ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 2 ๒ คน</p> <p>อาจารย์ผู้สอนที่เป็นอาจารย์พิเศษ มีคุณวุฒิไม่น้อยกว่าปริญญาโท และมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา</p>	
<p>5. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด 5 ปี</p> <p>ในปีการศึกษา 2559 เปิดสอนหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ได้แก่ หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 และ หลักสูตรปรับปรุง 2559) ซึ่งเป็นการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด 5 ปี มีการดำเนินการครบทุกตัวบ่งชี้ตามมาตรฐาน TQF ข้อ 1-5 ดังนี้ (CFN 1.1-5)</p> <p>5.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีการประชุมเพื่อวางแผนการจัดการศึกษา กำกับ และติดตาม ในปีการศึกษา 2559 โดยประชุม จำนวน ๓ ครั้ง มีจำนวนผู้เข้าประชุมคิดเป็นร้อยละ 80-๑๐๐ (CFN 1.1-6)</p> <p>5.2 หลักสูตรฯ มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ได้จัดทำรายละเอียดของหลักสูตรครบทั้ง 8 หมวด (CFN 1.1-7 และ CFN 1.1-8)</p> <p>5.3 หลักสูตรฯ มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 ในภาคเรียนที่ 1/2559 และภาคเรียนที่ 2/2559 ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาครบทุกรายวิชา (CFN 1.1-9 และ CFN 1.1-10)</p> <p>4. มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ในภาคเรียนที่ 1/2559 และภาคเรียนที่</p>	<p>CFN 1.1-5 รายชื่อ คุณวุฒิ และผลงานวิชาการในรอบ 5 ปี ย้อนหลังของอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>CFN 1.1-6 รายงานการประชุม อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</p> <p>CFN 1.1-7 หลักสูตร พย.บ. ปี 2559 (มคอ.2)</p> <p>CFN 1.1-8 หลักสูตร พย.บ. ปี 2555 (มคอ.2)</p> <p>CFN 1.1-9 มคอ.3 และ มคอ.4 ปีการศึกษา 2559</p> <p>CFN 1.1-10 รายงานการประชุม อาจารย์ เกี่ยวกับการนำเสนอ มคอ.3 และ มคอ.4</p> <p>CFN 1.1-11 มคอ.5 และ มคอ.6 ปีการศึกษา 2559</p> <p>CFN 1.1-12 เอกสารแสดง การ</p>

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
2/2559 ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษา ในปีการศึกษา 2559 ครบทุกรายวิชา (CFN 1.1-11 และ CFN 1.1-12) 5. มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 และได้จัดส่งภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา และวางแผนเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป (CFN 1.1-13, CFN 1.1-14 และ CFN 1.1-15)	ส่ง มคอ.5 และ มคอ.6 CFN 1.1-13 มคอ.7 ปี การศึกษา 2558 CFN 1.1-14 มคอ.7 ปี การศึกษา 2559 (ร่าง) CFN 1.1-15 เอกสารการนำเสนอ มคอ.7 ที่ประชุมคณะกรรมการ ประจำคณะ

ตารางที่ 9 รายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ปี พ.ศ. 2552	ปี พ.ศ. 2555	ปีการศึกษา พ.ศ. 2559	หมายเหตุ
รศ.สมใจ วิณีจกุล	รศ.สมใจ วิณีจกุล	อ.ดร.นุศ ทิพย์แสนคำ	เปลี่ยนอาจารย์
อ.นงลักษณ์ นฤวัตร	ผศ.นงนาฏ จงธรรมานุรักษ์ ผศ.ภัสพร ขำวิชา	ผศ.ดร.บุญทิวา สุวิทย์	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เนื่องจากอาจารย์ท่าน
ผศ.นียดา ภู่อุสาสน์	ผศ.นียดา ภู่อุสาสน์	ผศ.ดร.สุธิกาญจน์ ไชยลาภ	เดิมเกษียณอายุการ
ผศ.ดร.บุญศรี กิตติโชติพานิชย์	รศ.ดร.สุภาพ ไทยแท้	อ.ดร.สุमितตา สว่างทุกข์	ทำงาน และ 1 ท่าน
ผศ.สาระ มุขดี	ผศ.สาระ มุขดี	ผศ.ลดาพร ทองสง	ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร

ตารางที่ 10 คุณวุฒิอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ปีการศึกษา 2559

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ สาขาวิชา
1	อ.ดร.นุศ ทิพย์แสนคำ	อาจารย์	ส.ด. (พยาบาลสาธารณสุขศาสตร) มหาวิทยาลัยมหิดล 2555
2	ผศ.ดร.บุญทิวา สุวิทย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	กศ.ด. (การวิจัยและพัฒนาหลักสูตร) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ 2556

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิ สาขาวิชา
3	ผศ.ดร.สุธีกาญจน์ ไชยลาภ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (สังคมศาสตร์การแพทย์และ สาธารณสุข) มหาวิทยาลัยมหิดล 2543
4	อ.ดร.สุमितตา สว่างทุกข์	อาจารย์	ค.ด. (อุดมศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 255๔
5	ผศ.ลดาพร ทองสง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	พย.ม. (พยาบาลศึกษา) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 2538

การบรรลุเป้าหมาย

บรรลุเป้าหมาย เพราะผ่านเกณฑ์การประเมิน 5 ข้อ

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนที่ประเมินตนเอง
เกณฑ์ 5 ข้อ	เกณฑ์ 5 ข้อ	ผ่าน

องค์ประกอบที่ 2	บัณฑิต
-----------------	--------

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1	คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
------------------	---

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

คำอธิบายตัวบ่งชี้ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (Thai Qualifications Framework for Higher Education: TQF) ได้มีการกำหนดคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนดไว้ใน มคอ.2 ซึ่งครอบคลุมผลการเรียนรู้อย่างน้อย 5 ด้านคือ 1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 6) ทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ ตัวบ่งชี้นี้จะเป็นการประเมินคุณภาพบัณฑิตในมุมมองของผู้ใช้บัณฑิต

ผลการดำเนินการ

คะแนนที่ได้ = 4.10

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>ผลรวมของค่าคะแนนที่ได้จากการประเมินบัณฑิต</p> <hr/> <p>จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินทั้งหมด</p>	
<p>หลักสูตรฯ ดำเนินการสำรวจคุณภาพของบัณฑิตที่จบการศึกษาในปีการศึกษา 2558 จากผู้ใช้บัณฑิต โดยการพัฒนาแบบสอบถามที่ครอบคลุมตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ 6 ด้านคือ (1) ด้านคุณธรรมจริยธรรม (2) ด้านความรู้ (3) ด้านทักษะทางปัญญา ด้านการคิดวิเคราะห์และการคิดอย่างสร้างสรรค์ โดยหลักการจัดการความรู้ (4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล (5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และ (6) ด้านทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ คณะฯ ได้จัดส่งแบบสอบถาม จำนวนทั้งสิ้น จำนวน 44 ฉบับ (ร้อยละ 20 จากจำนวนบัณฑิต 196 คน คิดเป็น 39 ฉบับ และป้องกันข้อมูลไม่ครบถ้วนจึงเพิ่มจำนวนแบบสอบถาม 5 ฉบับ) โดยได้รับแบบสำรวจกลับมา จำนวน 43 ฉบับ มีความสมบูรณ์ของข้อมูล 41 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 93.18 จากจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาทั้งหมด (196 คน) โดยระดับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรฯ กำหนดไว้ใน มคอ. 2 ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.10 (SD = .24) ดังรายละเอียด (CFN 2.1-1)</p>	<p>CFN 2.1-1 รายงานการวิจัยการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ปี พ.ศ. 2558</p>

ตารางที่ 11 คุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ ปีการศึกษา 2556-2558

คุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์	ค่าเฉลี่ย			SD			ระดับ
	2556	2557	2558	2556	2557	2558	
1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม	4.05	4.01	4.23	.65	.43	.36	มาก
2. ด้านความรู้	4.02	4.04	4.06	.48	.54	.28	มาก
3. ด้านทักษะทางปัญญา	4.00	4.14	4.12	.43	.37	.28	มาก
4. ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ	4.03	4.22	4.13	.55	.29	.28	มาก
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี	4.01	4.10	4.02	.43	.28	.33	มาก
6. ด้านทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ	4.01	4.06	3.96	.44	.18	.32	มาก
รวม	4.02	4.09	4.10	.26	.20	.24	มาก

การบรรลุเป้าหมาย

บรรลุเป้าหมาย เพราะคะแนนการประเมินคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ คะแนนเฉลี่ยโดยรวมเท่ากับ 4.10 โดยมีทักษะด้านคุณธรรม จริยธรรมมีคะแนนเฉลี่ยสูงสุด เท่ากับ 4.23

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนที่ประเมินตนเอง
ค่าเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51	ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.10	4.10

จุดเด่น

คุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรกำหนดไว้ใน มคอ.2 ทั้ง 6 ด้าน และรายด้านทุกด้านอยู่ในระดับมาก โดยมีค่าคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าปีการศึกษา ๒๕๕7 ที่ผ่านมา

จุดที่ควรพัฒนา

เป็นที่น่าสังเกตว่าคุณลักษณะของบัณฑิต ด้านคุณธรรม จริยธรรม ได้รับการประเมินจากผู้ใช้บัณฑิตอยู่ในระดับมาก และมีคะแนนสูงสุดเมื่อเปรียบเทียบกับคุณลักษณะด้านอื่นๆ แต่ทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ มีค่าคะแนนเฉลี่ยต่ำสุด

หลักสูตรต้องมุ่งเน้นการพัฒนาทักษะการปฏิบัติทางวิชาชีพ โดยกำหนดทักษะวิชาชีพที่จำเป็น (Procedures) ของแต่ละสาขาวิชา มีการบันทึกและตรวจสอบโดยอาจารย์ประจำหอผู้ป่วย และประธาน

วิชา และคัดกรองนักศึกษาที่ขาดความมั่นใจในการปฏิบัติทางวิชาชีพ แล้วมอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษา/ประธานวิชา ดูแลพัฒนาการปฏิบัติทางวิชาชีพ เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจอย่างต่อเนื่อง

แนวทางการพัฒนา

1. สนับสนุนส่งเสริมให้อาจารย์พัฒนาวิธีการเรียนการสอนโดยใช้ active Learning หรือใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน โดยการใช้สถานการณ์จำลอง simulation scenario
2. จัดทำห้องฝึกปฏิบัติทักษะการพยาบาลขั้นสูง (Advanced clinical lab – SimMan) โดยจัดหาอุปกรณ์การเรียนการสอนและมีเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน พร้อมทั้งมีพยาบาลวิชาชีพซึ่งเป็นศิษย์เก่าเป็นอาสาสมัครเพื่อสนับสนุนการฝึกทักษะการพยาบาลนอกเวลาให้กับนักศึกษา นอกจากนี้ คณะฯ ได้จัดให้มีการทบทวนทักษะปฏิบัติทางวิชาชีพ (check out) ให้กับนักศึกษาก่อนสำเร็จการศึกษา
3. การจัดการความรู้ OPK (One Point Knowledge) เรื่องการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในศตวรรษที่ 21 (4 Cs) โดยเฉพาะทักษะทางปัญญา ในด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ (critical thinking) โดยใช้ concept mapping/mind mapping ในการจัดการเรียนรู้บนคลินิกในรายวิชาหมวดวิชาชีพการพยาบาล
๔. วางแผนการสอบทักษะเชิงวิชาชีพ (OSCE) ร่วมกับการสอบรวบยอด (comprehensive examination)

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2	ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี
------------------	---

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

คำอธิบายตัวบ่งชี้ บัณฑิตปริญญาตรีที่สำเร็จศึกษาในหลักสูตรภาคปกติ ภาคพิเศษและภาคนอกเวลาในสาขานั้นๆ ที่ได้งานทำหรือมีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำภายในระยะเวลา 1 ปี นับจากวันที่

สำเร็จการศึกษาเมื่อเทียบกับบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษานั้น การนับการมีงานทำนับกรณีการทำงานสุจริตทุกประเภทที่สามารถสร้างรายได้เข้ามาเป็นประจำเพื่อเลี้ยงชีพตนเองได้ การคำนวณร้อยละของผู้มีงานทำของผู้สำเร็จการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในภาคพิเศษหรือภาคนอกเวลาให้คำนวณเฉพาะผู้ที่เปลี่ยนงานใหม่หลังสำเร็จการศึกษาเท่านั้น

ผลการดำเนินการ

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
ปีการศึกษา ๒๕๕๘ มีผู้สำเร็จการศึกษา จำนวน 196 คน (CFN 2.2-1) ภายหลังจากสำเร็จการศึกษา ในระยะเวลา ๑ ปี ได้ปฏิบัติงานให้กับโรงพยาบาลต่างๆ ในสังกัดสำนักงานการแพทย์ จำนวน 125 คน และโรงพยาบาลวชิรพยาบาล คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช จำนวน 71 คน โดยบัณฑิตได้งานทำทุกคน คิดเป็นร้อยละ 100 (CFN 2.2-2)	CFN 2.2-1 รายชื่อนักศึกษา ชั้นปี 4 ที่จบการศึกษา ในปีการศึกษา 2558 CFN 2.2-2 รายชื่อสถานปฏิบัติงานที่บัณฑิตที่จบการศึกษา ปีการศึกษา 2558 ได้รับการบรรจุเข้าปฏิบัติงาน

เกณฑ์การประเมิน

โดยการแปลงค่าร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี เป็นคะแนนระหว่าง 0-5 กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = 100

$$\frac{\text{จำนวนบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน ๑ ปี}}{\text{จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจทั้งหมด}} \times 100$$

$$\frac{196}{196} \times 100$$

$$= 100$$

คะแนนที่ได้

$$\frac{5}{100} \times 100$$

$$= 5$$

การบรรลุเป้าหมาย

บรรลุเป้าหมาย เนื่องจากบัณฑิตได้ปฏิบัติงานให้กับโรงพยาบาลต่างๆ ในสังกัดสำนักงานการแพทย์ และโรงพยาบาลวชิรพยาบาล คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ซึ่งมีตำแหน่งรองรับอย่างเพียงพอ

จุดเด่น

บัณฑิตที่จบการศึกษาจากคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ ได้ปฏิบัติงานภายใน 1 ปี

ครบทุกคน

จุดที่ควรพัฒนา

เนื่องจากมีสถานพยาบาลเพิ่มมากขึ้น แต่จำนวนพยาบาลยังไม่เพียงพอตามความต้องการของแต่ละโรงพยาบาล ถึงแม้ว่าคณะฯ จะผลิตบัณฑิตพยาบาลให้มีคุณภาพและมีชื่อเสียงในด้านการพยาบาล ตลอดจนคนเมืองผู้สูงอายุและการดูแลแบบประคับประคองแล้วก็ตาม ควรมีแนวทางอื่นๆ ที่หลากหลายเพิ่มขึ้นในการสร้างชื่อเสียงให้เป็นที่รู้จักให้โดดเด่นมากยิ่งขึ้น จนเป็นที่ประจักษ์ในวงการพยาบาล

องค์ประกอบที่ 3	นักศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1	การรับนักศึกษา

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ คุณสมบัติของนักศึกษาที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรเป็นปัจจัยพื้นฐานของความสำเร็จแต่ละหลักสูตร จะมีแนวคิดปรัชญาในการออกแบบหลักสูตร ซึ่งจำเป็นต้องมีการกำหนดคุณสมบัติของ

นักศึกษาที่สอดคล้องกับลักษณะธรรมชาติของหลักสูตร การกำหนดเกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือกต้องมีความโปร่งใส ชัดเจน และสอดคล้องกับคุณสมบัติของนักศึกษาที่กำหนดในหลักสูตร มีเครื่องมือที่ใช้ในการคัดเลือก ข้อมูล หรือวิธีการคัดนักศึกษาให้ได้นักศึกษาที่มีความพร้อมทางปัญญา สุขภาพกายและจิต ความมุ่งมั่นที่จะเรียน และมีเวลาเรียนเพียงพอ เพื่อให้สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนดในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานอย่างน้อยให้ครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

ผลการดำเนินการ

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>1. การรับนักศึกษา</p> <p>ในการรับนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2559 (CFN 3.1-1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ มีการวางแผนในการรับนักศึกษา โดยการประเมินกระบวนการรับนักศึกษา และนำเข้าเสนอในการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะฯ ซึ่งรองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ และหัวหน้าฝ่ายบริการทางการศึกษา เป็นผู้รับผิดชอบในกระบวนการรับนักศึกษา ทั้งนี้ก่อนจัดทำประกาศและประชาสัมพันธ์กระบวนการรับนักศึกษาต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารคณะ (CFN 3.1-2) และมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับนักศึกษาเพื่อดำเนินการแต่ละขั้นตอน (CFN 3.1-3) โดยมีขั้นตอนในการรับนักศึกษา ดังนี้</p> <p>1.1 กำหนดนโยบายในการรับนักศึกษา</p> <p>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการกำหนดเป้าหมายในการรับนักศึกษา ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรฯ โดยสอดคล้องกับเกณฑ์ของสภาการพยาบาลและ สกอ. จำนวนนักศึกษาต้องตอบสนองตามความต้องการของโรงพยาบาลในสังกัดสำนักการแพทย์กรุงเทพมหานคร และโรงพยาบาลวชิรพยาบาล พร้อมกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการคัดเลือกคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครตลอดจนเงื่อนไขเมื่อสำเร็จการศึกษา (CFN 3.1-4)</p> <p>๑.๒ จัดทำแผนการรับนักศึกษา</p> <p>จากการประเมินกระบวนการรับนักศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๕๘ พบว่า</p> <p>- ขั้นตอนการประกาศผู้มีสิทธิในการสอบสัมภาษณ์</p>	<p>CFN 3.1-1 flow chart ระบบและกลไกในการรับสมัครนักศึกษา</p> <p>CFN 3.1-2 รายงาน การประชุมคณะกรรมการบริหารคณะฯ วาระ เรื่องการรับนักศึกษา ปีการศึกษา 2559</p> <p>CFN 3.1-3 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรับนักศึกษา</p> <p>CFN 3.1-4 ประกาศ รับนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙</p> <p>CFN 3.1-5 ตารางสรุป การรับสมัครนักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตร์ ปีการศึกษา ๒๕๕๘-๒๕๖๐</p> <p>CFN 3.1-๖ ประกาศ คณะพยาบาลศาสตร์ เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัย นวมินทราชินราช เรื่องการรับ</p>

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>และตรวจร่างกาย ประกาศรายชื่อนักศึกษาจำนวนน้อย คือ ผู้มีสิทธิในการสอบสัมภาษณ์และตรวจร่างกาย นักศึกษา ประเภทแบบทั่วไปประกาศไว้ ๔๐๐ คน ประเภทโควตา ประกาศไว้ ๒๐ คน ประเภทแบบทั่วไป มาสอบสัมภาษณ์และตรวจร่างกาย ๑๓๗ คน ประเภทโควตานักศึกษามาสอบสัมภาษณ์และตรวจร่างกาย ๑๔ คน มามอบตัวเพื่อเข้าศึกษาทั้ง ๒ ประเภทรวมทั้งสิ้น ในรอบแรก ๑๒๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๙ จากจำนวนนักศึกษาที่ประกาศ ๔๒๐ คน ทำให้ต้องทำการเลื่อนลำดับสำรองขึ้นมา จนได้ครบตามจำนวนที่เป็นเป้าหมายของหลักสูตร คือ ประเภทระบบรับตรง 175 คน และระบบรับจากส่วนกลาง 35 คน รวม 210 คน (CFN 3.1-5) นักศึกษาที่มาสอบสัมภาษณ์และตรวจร่างกายในรอบหลังๆ จะเป็นนักศึกษาที่ได้คะแนนรวมทั้งหมดที่หลักสูตร ใช้เป็นเกณฑ์ในการคัดเลือกนักศึกษามีคะแนนน้อยกว่านักศึกษาที่มีชื่อในประกาศรอบแรก ซึ่งอาจส่งผลต่อการเรียนการสอนและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาได้ หลังจากการประชุมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ร่วมกับคณะกรรมการบริหารของคณะ ได้ข้อสรุปของการรับนักศึกษา ดังนี้</p> <p>ให้ประกาศจำนวนนักศึกษาที่มีสิทธิในการสอบสัมภาษณ์และตรวจร่างกายเพิ่มขึ้นในรอบแรกจาก ๔๐๐ คน เป็น ๕๐๐ คน โดยคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ทำประกาศเรื่องการรับนักศึกษาประจำปีการศึกษา 2559 (CFN 3.1-๖) ประกอบด้วย</p> <p>1.2.1 กำหนดจำนวนนักศึกษาที่จะรับในปีการศึกษา 2559 โดยกำหนดเป็นระบบรับตรง จำนวน 175 คน และระบบรับจากส่วนกลาง จำนวน 35 คน รวม จำนวน 210 คน</p> <p>1.2.2 กำหนดเกณฑ์การรับนักศึกษา คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มีเกณฑ์ในการรับนักศึกษาเข้าศึกษา ในปีการศึกษา 2559 ทั้งหมด 2 ระบบ คือ</p> <p>1.2.2.1 ระบบ Admission ตรง มี 2 รูปแบบ คือ</p>	<p>นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2559</p> <p>CFN 3.1-๓๗ เกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือกนักศึกษารับตรงจากส่วนกลาง</p> <p>CFN 3.1-๔ คำสั่งคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์และตรวจร่างกาย ปีการศึกษา 2559</p> <p>CFN 3.1-๙ หลักเกณฑ์การตรวจร่างกายของ คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์</p> <p>CFN 3.1-๑๐ แบบฟอร์ม การตรวจร่างกายตามหลักเกณฑ์ การตรวจร่างกายของคณะพยาบาลศาสตร์ เกื้อการุณย์</p> <p>CFN 3.1-1๑ แบบฟอร์มการสัมภาษณ์</p> <p>CFN 3.1-1๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าศึกษาต่อหลักสูตร พยาบาลศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2559</p> <p>CFN 3.1-13 รายชื่อนักศึกษา ชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2559</p>

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>1) ประเภทโควตาได้กำหนดคุณสมบัติ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นบุตรของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำสังกัด กรุงเทพมหานครที่รับราชการต่อเนื่องกันไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชที่ปฏิบัติงานในราชการ ต่อเนื่องกันไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี - เป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครตำแหน่ง พยาบาลเทคนิคหรือผู้ช่วยพยาบาลหรือนักวิชาการสาธารณสุข สังกัดสำนักอนามัยหรือสำนักงานการแพทย์สำเร็จการศึกษาชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 6 แผนการเรียนวิทยาศาสตร์ และได้รับอนุมัติ จากต้นสังกัด - เป็นข้าราชการกรุงเทพมหานครหรือพนักงาน มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ตำแหน่งพยาบาลเทคนิค หรือ ผู้ช่วยพยาบาล สังกัดคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาปีที่ 6 แผนการเรียนวิทยาศาสตร์ และได้รับอนุมัติจากต้นสังกัด <p>2) ประเภททั่วไป</p> <p>1.2.2.2 ระบบ Admission กลาง</p> <p>ระบบรับจากส่วนกลางดำเนินการโดยที่ประชุมอธิการบดี แห่งประเทศไทย (ทปอ.) เป็นผู้ดำเนินการคัดเลือก</p> <p>1.2.3 เกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือก</p> <p>1.2.3.1 ใช้คะแนน แบ่งเป็นระบบรับตรง และ ระบบรับจากส่วนกลาง</p> <p>1.2.3.2 การสอบสัมภาษณ์และตรวจร่างกาย</p> <p>1.2.4 ดำเนินการรับสมัคร โดยการประชาสัมพันธ์ หลากหลายช่องทาง ดังนี้ ทาง website kcn.ac.th ทางจดหมาย ทางสื่อ Online :- facebook line เป็นต้น</p> <p>1.2.5 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์และ ตรวจร่างกาย</p> <p>1.2.6 ดำเนินการสอบสัมภาษณ์และตรวจร่างกาย โดย คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์และตรวจร่างกาย ปีการศึกษา 2559 (CFN 3.1-๘) คณะพยาบาลศาสตร์</p>	

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>เกี่ยวกับการรณยได้กำหนดหลักเกณฑ์การตรวจร่างกายของคณะพยาบาลศาสตร์เกี่ยวกับการรณยไว้ (CFN 3.1-9) โดยผู้ที่มีรายชื่อ มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ไปตรวจร่างกาย (เจาะเลือดและเอ็กซเรย์ปอด) มาก่อนแล้วนำผลการตรวจมาให้คณะกรรมการรับสมัคร โดยคณะกรรมการตรวจร่างกายจะมีแบบฟอร์มตรวจร่างกายตามหลักเกณฑ์การตรวจร่างกายของคณะพยาบาลศาสตร์</p> <p>เกี่ยวกับการรณย (CFN 3.1-10)</p> <p>เมื่อตรวจร่างกายเสร็จ นักศึกษามารอสอบสัมภาษณ์โดยมีแบบฟอร์มการสัมภาษณ์ (CFN 3.1-11) เพื่อวัดทัศนคติและความพร้อมต่อวิชาชีพพยาบาลหากได้จำนวนนักศึกษาไม่เพียงพอเรียกนักศึกษาคะแนนลำดับถัดลงมาสอบสัมภาษณ์และตรวจร่างกายจนได้จำนวนนักศึกษาตามที่ต้องการ</p> <p>1.2.7 รายงานผลจำนวนนักศึกษามีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ คณบดีฯ และเตรียมรายชื่อนักศึกษาทั้งตัวจริงและตัวสำรอง เช่นอนุมัติโดยคณบดีฯ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2559 (CFN 3.1-12)</p> <p>1.2.8 ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อรายงานตัวพร้อมทำสัญญา ค่าประกัน</p> <p>1.2.9 รายงานชื่อนักศึกษาผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2559 ต่อ คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย</p> <p>1.2.10 จัดทำรายชื่อนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2559 (CFN 3.1-13)</p> <p>2. การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา</p> <p>มีระบบและกลไกในการเตรียมความพร้อมนักศึกษา ก่อนเข้าศึกษา เนื่องจากนักศึกษาที่เข้ามาศึกษาในคณะพยาบาลศาสตร์เกี่ยวกับการรณยมีความหลากหลายทั้งด้านถิ่นกำเนิดและวัฒนธรรม โดยส่วนใหญ่มาจากภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคเหนือ ภาคกลาง และภาคใต้้น้อยที่สุด นอกจากนั้นคณะยังมีนโยบายรับนักศึกษาโควตาพิเศษจากกรุงเทพมหานครที่เป็นผู้ช่วยพยาบาลมาศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี ปีละ 4-5 คนซึ่งมี</p>	<p>CFN 3.1-14 รายงานการประชุมการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา</p> <p>CFN 3.1-15 แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2559</p> <p>CFN 3.1-16 คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการวิชาการ</p> <p>CFN 3.1-17 คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการกิจการนักศึกษา</p> <p>CFN 3.1-18 โครงการปฐมนิเทศและพัฒนาจริยธรรม ปีการศึกษา 2559</p>

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>อายุมาก นักศึกษากลุ่มนี้มีความแตกต่างจากกลุ่มนักศึกษาที่เข้ามาศึกษาตามปกติทั้งอายุที่มากกว่า ประสบการณ์การทำงาน และพื้นฐานความรู้ อีกทั้ง พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 กล่าวว่าบุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษา ดังนั้นหลักสูตรฯ จึงเปิดกว้าง รับนักศึกษาทั้งเพศหญิง เพศชาย จากเหตุผลที่กล่าวมาข้างต้นเห็นได้ว่านักศึกษาที่จะเข้ามาเรียนในหลักสูตร มีความแตกต่างกันในแต่ละด้าน แต่ต้องเข้ามาศึกษา และพักอาศัยอยู่ในหอพักที่คณะฯ จัดให้ในกรุงเทพมหานครที่ถือว่าเป็นเมืองใหญ่ มีบริบททั้งด้านสังคม วัฒนธรรม ที่แตกต่างจากเดิม และต้องพักอาศัยอยู่ในหอพักที่คณะฯ จัดให้รวมกัน ดังนั้นเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมเพื่อให้นักศึกษาที่มีความแตกต่างกัน สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด จึงจัดให้มีการดำเนินการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา 2 ด้านคือ 1) ด้านทักษะการใช้ชีวิตการเป็นนักศึกษาพยาบาลในคณะฯ 2) ด้านวิชาการ ตั้งแต่สัปดาห์แรกของการเปิดภาคการศึกษา มีรายละเอียด ดังนี้</p> <p>2.1) ประชุมวางแผนการเตรียมความพร้อมของนักศึกษา โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ร่วมกับคณะกรรมการฝ่ายวิชาการ และคณะกรรมการฝ่ายกิจการนักศึกษา (CFN 3.1-14) และกำหนดให้อยู่ในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2560 (ปีการศึกษา 2559) (CFN 3.1-15)</p> <p>2.2) แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการดำเนินการในแต่ละโครงการ กิจกรรม โดยมอบหมายให้คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ รับผิดชอบการเตรียมความพร้อมด้านวิชาการ และคณะกรรมการฝ่ายกิจการนักศึกษา รับผิดชอบการเตรียมความพร้อมด้านทักษะการใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย และการปรับตัวอยู่ร่วมกับเพื่อน และผู้อื่นภายในคณะฯ โดยกำหนดหน้าที่อยู่ในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทั้ง 2 ชุด (CFN 3.1-16 และ CFN 3.1-17)</p> <p>2.3) ดำเนินการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา 2 ด้าน ดังนี้</p> <p>(1) ด้านทักษะการใช้ชีวิตการเป็นนักศึกษาพยาบาลในคณะฯ</p>	<p>CFN 3.1-19 สรุปรูปโครงการ ปฐมนิเทศและพัฒนาจริยธรรม ปีการศึกษา 2558</p> <p>CFN 3.1-20 ผลการประเมิน ความรู้ด้านภาษาอังกฤษ (placement test) ของนักศึกษาพยาบาลชั้นปีที่ 1</p> <p>CFN 3.1-21 ผลสรุปการเตรียมความพร้อมก่อนศึกษาโครงการ ปฐมนิเทศและพัฒนาจริยธรรม ปีการศึกษา 2559</p> <p>CFN 3.1-22 รายงานการประชุม ประเมินผลเตรียมความพร้อมก่อนศึกษา</p>

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>มีการจัดโครงการปฐมนิเทศและพัฒนาจริยธรรมให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ (CFN 3.1-18) ซึ่งโครงการนี้เป็นโครงการที่ดำเนินการทุกปี จึงได้มีการนำผลการประเมินในปีการศึกษา 2558 ซึ่งมีข้อเสนอแนะว่าควรมีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับคณะฯ สวัสดิการต่างๆ ทุนการศึกษา ระเบียบ วินัยและกฎเกณฑ์ต่างๆ ของสถาบัน (CFN 3.1-19) มาพัฒนากระบวนการดำเนินงานในปีการศึกษา 2559 โดยจัดกิจกรรมแบ่งเป็น 2 ระยะ คือ ระยะที่ 1 คือการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่พร้อมผู้ปกครอง ในวันที่ 15-16 สิงหาคม 2559 เพื่อทำความเข้าใจถึง ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎเกณฑ์ต่างๆ ในคณะฯ แนะนำอาคาร สถานที่ เพราะนักศึกษาต้องพักค้างในหอพัก จึงต้องมีวินัย และปฏิบัติตามระเบียบของคณะฯ ข้อมูลเกี่ยวกับสวัสดิการ การติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ภายในคณะฯ วิธีการปรับตัว การสร้างความคุ้นเคย ส่วนระยะที่ 2 คือกิจกรรมปฐมนิเทศพัฒนาจริยธรรม วันที่ 21-23 สิงหาคม 2559 โดยในปีนี้ได้ให้นักศึกษาไปอบรมธรรมและพัฒนาจริยธรรม ณ วัดปัญญาบันทาราม อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ซึ่งเป็นกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการปรับตัวเข้าสู่การเรียนในวิชาชีพพยาบาล ที่ต้องมีอิทธิบาท 4 และมีจิตเมตตาเป็นพื้นฐาน โดยนำศรัทธาในพระพุทธศาสนา/ศาสนาอื่นๆ เป็นรากฐานสำคัญในการปลูกฝังคุณค่าวิชาชีพ โดยผ่านกุศล (การทำความดี) ในฐานะศาสนิกชน เพื่อให้นักศึกษาเกิดความภาคภูมิใจในวิชาชีพพยาบาลที่ต้องมีความอดทน และอุทิศตนเพื่อความเจ็บป่วย และสามารถดำเนินชีวิตในการเรียนอย่างมีสติ มุ่งมั่นตั้งใจ และสามารถประคองตนเองจนสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลา 4 ปีตามข้อกำหนดของหลักสูตร</p> <p>(2) ด้านวิชาการ</p> <p>มีการให้คำแนะนำเกี่ยวกับรายละเอียดของหลักสูตรฯ และการจัดการเรียนการสอน ทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติการลงทะเลียนเรียน ฯลฯ ในการปฐมนิเทศ โดยรองคณบดีฝ่ายวิชาการ โดยนำผลการประเมินฯ จากปีการศึกษา 2558 ที่ต้องการให้มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตร และการจัดการเรียน</p>	

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>การสอน เพื่อให้ศึกษารับทราบข้อมูลและแนวทางปฏิบัติ สามารถนำไปวางแผนจัดการเรียนของตนเองให้สำเร็จภายใน ระยะเวลาที่กำหนดของหลักสูตร นอกจากนี้มีการเตรียม ความรู้ด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษาพยาบาลชั้นปีที่ 1 โดยมี การทำ placement test เพื่อนำผลการประเมินไปจัดกลุ่ม นักศึกษา และวางแผนการสอนที่เหมาะสมกับนักศึกษาแต่ละคน (CFN 3.1-20)</p> <p>2.4) ประเมินผลการเตรียมความพร้อมฯ ซึ่งผลการ ประเมินความพึงพอใจในภาพรวมมีค่าเฉลี่ย 4.52 ค่าเบี่ยงเบน มาตรฐาน 0.69 อยู่ในระดับดีมาก โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม เรื่องสถานที่ วัดระยะทางไกล น้ำประปาที่วัดร้อนมาก ยุ่งเยอะ เรื่องระยะเวลาในการจัดควรต่อเนื่องกัน เรื่องกิจกรรม ควรมี ข้อมูลเกี่ยวกับคณะฯ ให้มากขึ้น เพราะนักศึกษาส่วนใหญ่มาจาก ต่างจังหวัดจึงต้องการรู้จักคณะฯ และสังคมในเมืองมากขึ้น (CFN 3.1-21)</p> <p>2.5) นำผลการประเมินกระบวนการ กิจกรรมการ เตรียมความพร้อมฯ ไปปรับปรุง พัฒนาการเตรียมความพร้อมฯ ในปีการศึกษาต่อไป โดยควรเตรียมความพร้อมให้เสร็จสิ้นก่อน เริ่มศึกษา (CFN 3.1-22)</p>	

การบรรลุเป้าหมาย

บรรลุเป้าหมาย

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนที่ประเมินตนเอง
ตรงตามเกณฑ์การให้คะแนน 3 คะแนน	ตรงตามเกณฑ์การให้คะแนน 3 คะแนน	3 คะแนน

จุดเด่น

1. มีกระบวนการรับนักศึกษาที่ชัดเจน และมีแนวปฏิบัติในการรับนักศึกษาใหม่
๒. การจัดโครงการปฐมนิเทศและพัฒนาจริยธรรม สำหรับนักศึกษาใหม่ เป็นกระบวนการ เตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ช่วยให้นักศึกษาได้ตระหนักถึงคุณค่าในตนเอง คุณค่าวิชาชีพ เกิดความมุ่งมั่นสู่วิชาชีพ ตามที่ตั้งใจ และทราบเกี่ยวกับหลักสูตร ระบบการช่วยเหลือ การให้คำปรึกษา

สวัสดิการต่างๆ บทบาทและหน้าที่ของการเป็นนักศึกษา การปรับตัว และวางแผนการเรียนอย่างไรให้สำเร็จตามระยะเวลาที่กำหนดในหลักสูตร ซึ่งโครงการนี้ได้รับงบประมาณสนับสนุนมาอย่างต่อเนื่อง และได้ผลลัพธ์เป็นที่น่าพอใจ และการเตรียมความพร้อมด้านภาษาอังกฤษ ช่วยให้นักศึกษาได้รับการพัฒนาได้เหมาะสม และต่อเนื่อง ตรงกับระดับความสามารถของตนเอง รวมทั้งช่วยให้ผู้ปกครองให้ความร่วมมือในการดูแลนักศึกษา และสนับสนุนให้นักศึกษาสามารถเรียนจนสำเร็จการศึกษาในเวลาที่กำหนด

จุดที่ควรพัฒนา

1. เนื่องจากในปัจจุบัน มีสถาบันที่เปิดสอนทางการพยาบาลเพิ่มขึ้นมาก ทำให้ผู้ที่สนใจศึกษาต่อทางการพยาบาลมีทางเลือกมากขึ้น ควรเพิ่มแนวทางวิธีการในการรับนักศึกษาให้เร็ว และรับนักศึกษาในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑลมากขึ้น
๒. ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศและอบรมธรรม ทั้ง 2 ระยะเวลาควรต่อเนื่อง ข้อมูลที่ให้แกผู้ปกครองและนักศึกษาควรเพิ่มข้อมูลเกี่ยวกับคณะฯ
๓. การเตรียมด้านวิชาการในกลุ่มนักศึกษาที่ได้โควตาพิเศษจากกรุงเทพมหานครที่มีอายุมาก
๔. การเตรียมด้านวิชาการให้กับกลุ่มนักศึกษาใหม่ที่รับตามระบบปกติ

แนวทางการพัฒนา

1. พัฒนาระบบการการรับนักศึกษา ให้มีคุณภาพได้มาตรฐานมากขึ้น
2. รับสมัครตรงโดยการเปิดสอบแทนการใช้คะแนนจาก สอท. อย่างเดียว
3. ดำเนินการเชิงรุกโดยออกไปแนะแนวโรงเรียนต่างจังหวัดเน้นในเขตปริมณฑลโดยให้นักศึกษารุ่นพี่เป็นผู้ออกไปร่วมกับเจ้าหน้าที่
๔. ปรับปรุงเอกสาร และเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษาใหม่ให้น่าสนใจมากขึ้นและดำเนินการเชิงรุก
๕. ในปีการศึกษา 2560 ควรปรับระยะเวลา สถานที่ ควรเพิ่มข้อมูลเกี่ยวกับคณะฯ สวัสดิการให้มากขึ้น กิจกรรมให้กระชับ ตรงประเด็น ให้นักศึกษาได้รู้จักบริบทและค่านิยมองค์กรของคณะฯ การใช้ชีวิตในกรุงเทพมหานคร และแนะนำสถานที่สำคัญ ที่อยู่ใกล้เคียงคณะฯ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักศึกษา เพื่อนำไปสู่การปรับตัวที่ดี
6. สำรวจความต้องการการเตรียมความพร้อมก่อนศึกษาของนักศึกษาใหม่ ทั้งกลุ่มโควตาพิเศษ และกลุ่มปกติ และนำไปจัดกลุ่มเพื่อพัฒนาโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ
7. ทำ Placement test ปรับฐานความรู้ภาษาอังกฤษ และ Post test ภาษาอังกฤษ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2	การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา
------------------	-----------------------------

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ ในช่วงปีแรกของการศึกษา ต้องมีกลไกในการพัฒนาความรู้พื้นฐานหรือการเตรียมความพร้อมทางการเรียนแก่นักศึกษา เพื่อให้มีความสามารถในการเรียนรู้ระดับอุดมศึกษาได้อย่างมีความสุข อัตราการลาออกกลางคันน้อย ในระหว่างการศึกษา มีการจัดกิจกรรมการพัฒนาความรู้ความสามารถในรูปแบบต่างๆ ทั้งกิจกรรมในห้องเรียนและนอกห้องเรียน มีกิจกรรมเสริมสร้างความเป็นพลเมืองดีที่มีจิตสำนึกสาธารณะ มีการวางระบบการดูแลให้คำปรึกษาจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการ (ระดับปริญญาตรี โท เอก) ระบบการป้องกันหรือการบริหารจัดการความเสี่ยงของนักศึกษา เพื่อให้สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด รวมทั้งการส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานวิชาการของนักศึกษา การสร้างโอกาสการเรียนรู้ที่ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ให้ได้มาตรฐานสากลในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงาน อย่างน้อยให้ครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

- การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี
- การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

ผลการดำเนินการ

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร กำหนดให้มีระบบและกลไกในการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี และการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ให้นักศึกษามีความสามารถในการเรียนรู้ในระดับอุดมศึกษา หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ได้อย่างมีความสุข โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <p>3.2.1 การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาปริญญาตรี</p> <p>1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการจัดระบบและกลไกการดูแลนักศึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา มีหน้าที่ดูแลนักศึกษาที่ครอบคลุมทั้งด้านการเรียน ทักษะการใช้ชีวิต ซึ่งมีกระบวนการ ดังนี้</p> <p>1.1) ประชุมวางแผนการปฏิบัติงานโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกับฝ่ายกิจการนักศึกษา นำผลการประเมินจากปีการศึกษา 2558 มาเป็นแนวทางในการให้คำปรึกษา ผลการประเมินได้เสนอแนะให้มีการปรับคู่มือการให้คำปรึกษาเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติการให้คำปรึกษาที่ชัดเจน เป็นรูปธรรม โดยแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา (CFN 3.2-1) ทำหน้าที่ปรับปรุงคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา (CFN 3.2-2) ที่ชัดเจนนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม และสามารถให้คำปรึกษา</p>	<p>CFN 3.2-1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>CFN 3.2-2 คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>CFN 3.2-3 คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>CFN 3.2-4 คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ประจำชั้น</p> <p>CFN 3.2-5 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกิจการนักศึกษา</p> <p>CFN 3.2-6 ผลสรุปการให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>CFN 3.2-7 ผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ต่อระบบการให้คำปรึกษา ประจำปีการศึกษา 2559</p> <p>CFN 3.2-8 รายงานการประชุม</p>

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>แก่นักศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งด้านวิชาการ และทักษะการใช้ชีวิต</p> <p>1.2) แต่งตั้งผู้รับผิดชอบทำหน้าที่ดูแลนักศึกษาที่ครอบคลุมทั้งด้านการเรียน ทักษะการใช้ชีวิต และการดูแลสุขภาพ ดังนี้</p> <p>(1) แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา โดยกำหนดอัตราส่วนอาจารย์ที่ปรึกษา ๑ คน ต่อนักศึกษาต่อ ๑๐-๑๔ คน เพื่อทำหน้าที่ช่วยเหลือด้วยการให้การปรึกษาอย่างใกล้ชิดทั้งด้านการเรียนและทักษะการใช้ชีวิต ซึ่งต้องใช้เวลาในการพบนักศึกษาอย่างน้อย 3 ครั้ง ต่อภาคการศึกษาคือ เปิดภาคการศึกษา กลาง และปลายภาคการศึกษา (CFN 3.2.-3)</p> <p>(2) แต่งตั้งอาจารย์ประจำชั้นทุกชั้นปี โดยกำหนดอัตราส่วนอาจารย์ประจำชั้น ๑ คน ต่อนักศึกษา ๑๐๐ - 110 คน เพื่อทำหน้าที่ควบคุมการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามแผนการจัดการศึกษาทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติประจำปี การศึกษา 2559 กำกับ ติดตามผลการเรียนและความประพฤติของนักศึกษาที่อาจส่งผลต่อการเรียนการสอน ให้การปรึกษาในรายที่พบปัญหา และใช้เวลาในการพบนักศึกษาทุกสัปดาห์ (CFN 3.2.-4)</p> <p>(3) แต่งตั้งคณะกรรมการกิจการนักศึกษา และฝ่ายกิจการนักศึกษา เพื่อทำหน้าที่กำหนดแผนพัฒนานักศึกษา และดำเนินการตามแผน โดยการส่งเสริมพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา 6 ด้าน มีจิตสาธารณะตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยฯ และมีคุณลักษณะแห่งการรู้ณีย์ : KARUN (Keeness, Altruism, Respect, Unity, Nurture) ตามค่านิยมองค์กรของคณะฯ (CFN 3.2-5)</p>	<p>คณะกรรมการปรับปรุงคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>CFN 3.2-9 ภาพไลน์/Facebook บอร์ดประชาสัมพันธ์</p> <p>CFN 3.2-10 หน้า website คณะพยาบาลศาสตร์เพื่อการรู้ณีย์ และหน้า website มหาวิทยาลัยนวมินทราชินราช</p> <p>CFN 3.2-11 หนังสือขออนุญาตใช้คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษาของคณะแพทยฯ</p> <p>CFN 3.2-12 ผล Placement test</p> <p>CFN 3.2-13 โครงการปฐมนิเทศ</p> <p>CFN 3.2-14 กิจกรรมพัฒนานักศึกษาเพื่อมุ่งสู่วิชาชีพ</p>
<p>1.3) ดำเนินการให้คำปรึกษาตามคู่มือที่ได้รับการปรับปรุง โดยเมื่อนักศึกษามาขอรับคำปรึกษาจากอาจารย์ที่ปรึกษา (academic advisor) หรืออาจารย์ท่านอื่นๆ ผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ มาพบด้วยตนเอง โทรศัพท์ ไลน์ เป็นต้น อาจารย์จะเป็นผู้ให้คำปรึกษา หากแก้ไขไม่ได้ต้องรายงานต่อหัวหน้าภาควิชาฯ</p>	

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>เพื่อร่วมกันแก้ปัญหา เมื่อแก้ปัญหาได้แล้วจึงแจ้งต่ออาจารย์ประจำชั้นและผู้เกี่ยวข้อง แต่หากแก้ไขปัญหาล้มเหลว ให้รายงานต่อรองคณบดีฝ่ายวิชาการ หรือฝ่ายกิจการนักศึกษา แล้วแต่กรณี เพื่อร่วมประชุมปรึกษาหารือหาแนวทางการแก้ไข ซึ่งบางกรณีอาจต้องมีการส่งต่อผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน แต่หากยังแก้ไขปัญหาล้มเหลวให้เสนอต่อคณะกรรมการบริหารคณะฯ เพื่อพิจารณา และนำผลการประชุมของคณะกรรมการบริหารคณะฯ มาแจ้งต่อคณะกรรมการกิจการนักศึกษาและผู้เกี่ยวข้อง เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษาอาจารย์ที่ปรึกษาทุกท่านต้องทำการสรุปผลการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาในความดูแล รวบรวมเสนอต่อคณะกรรมการกิจการนักศึกษา เพื่อสรุปผลการให้คำปรึกษาในภาพรวมประจำปีการศึกษา 2559 (CFN 3.2-6)</p> <p>1.4) ประเมินผลกิจกรรมการให้คำปรึกษาประจำปีการศึกษา 2559 พบว่าปัญหาส่วนใหญ่คือการวางแผนการเรียน การไม่ส่งงานตรงตามเวลา ทำให้ผลการเรียนต่ำลง ซึ่งปัญหาดังกล่าวอาจารย์ที่ปรึกษาสามารถดูแล ติดตามได้ด้วยตนเอง และเมื่อประเมินผลกระบวนการการให้คำปรึกษาโดยอาจารย์ที่ปรึกษา (CFN 3.2-7) พบว่า นักศึกษาบางคนต้องการรับคำปรึกษาจากอาจารย์ที่ตนไว้วางใจ ซึ่งอาจไม่ใช่อาจารย์ที่ปรึกษา (academic advisor) หากนักศึกษามีปัญหาที่ต้องการการแก้ไขอย่างเร่งด่วน อาจารย์ที่ให้การปรึกษาจะส่งต่อข้อมูลไปที่อาจารย์ที่ปรึกษาโดยตรงเพื่อดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป ทั้งนี้ต้องมีการบอกนักศึกษาก่อนนำข้อมูลมาส่งต่อ</p> <p>มีการประเมินกระบวนการให้คำปรึกษาวิชาการโดยอาจารย์ พบว่า แบบบันทึกการให้การปรึกษามีความยุ่งยาก ซับซ้อน และมีรายละเอียดมากเกินไป ไม่สะดวกในการบันทึก ดังนั้น ในปีการศึกษา 2560 จะปรับแบบบันทึกการให้การปรึกษา เพื่อให้กระชับ ชัดเจน และตรงประเด็น</p> <p>1.5) นำผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อระบบอาจารย์ที่ปรึกษามาปรับปรุงและพัฒนาต่อไป โดยนักศึกษาสามารถปรึกษาได้ทั้งอาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์อื่นที่ไม่ใช่อาจารย์ที่ปรึกษา (อาจารย์ผู้ให้การปรึกษา)</p>	

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>(CFN 3.2-8)</p> <p>นอกจากนี้ผู้รับผิดชอบหลักสูตร กำหนดให้จัดช่องทางต่างๆ เพื่อใช้ในการสื่อสารข้อมูลที่เป็นประโยชน์ รวดเร็ว หรือเพื่อเป็นช่องทางให้นักศึกษาได้รับทราบข้อมูลที่เป็นประโยชน์อย่างรวดเร็ว ทันเหตุการณ์ และยังสามารถใช้ในการติดต่อกับอาจารย์ที่ปรึกษาโดยตรงเมื่อต้องการความช่วยเหลือ รวมทั้งข้อร้องเรียนต่างๆ ผ่านระบบสารสนเทศต่างๆ ได้แก่ ไลน์/Facebook/ บอร์ดประชาสัมพันธ์ (CFN 3.2-9) ได้ทำการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา ให้กับผู้ที่สนใจทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย นำไปใช้ประโยชน์ได้ ผ่านทาง web site ของคณะฯ และของมหาวิทยาลัยฯ (CFN 3.2-10) ซึ่งต่อมามีคณะกรรมการฝ่ายการศึกษา คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาลซึ่งทำหน้าที่ในการดูแลกิจการนักศึกษาได้ทำหนังสือขออนุญาตนำคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษาของคณะพยาบาลฯ ไปศึกษาเพื่อบูรณาการกับระบบเดิมของคณะแพทย์ฯ และให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน (CFN 3.2-11) ซึ่งถือว่าเป็นจุดเริ่มต้นของการนำไปสู่การเป็นแนวปฏิบัติที่ดี</p>	

2) ระบบและกลไกในการป้องกันหรือการบริหารจัดการความเสี่ยงของนักศึกษา

มีระบบและกลไกในการป้องกันหรือการบริหารจัดการความเสี่ยงของนักศึกษา จากการสำรวจความต้องการการพัฒนาของนักศึกษาก่อนการศึกษา พบว่า นักศึกษามีความต้องการให้พัฒนาเรื่องภาษาอังกฤษ และการปรับตัว ดังนั้น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการกำหนดให้มีการจัดการความเสี่ยงด้านนักศึกษาที่อาจจะลาออกกลางคัน หรือไม่สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด ทั้งด้านวิชาการ และทักษะการใช้ชีวิต โดยมีผู้รับผิดชอบในการจัดกิจกรรมต่างๆ มีรายละเอียดในการทำกิจกรรมดังนี้

2.1) ด้านวิชาการ: จากการสำรวจความต้องการการพัฒนาของนักศึกษาก่อนการศึกษาด้านวิชาการ พบว่า นักศึกษา

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>ต้องการให้พัฒนาเรื่องภาษาอังกฤษ ซึ่งคะแนนภาษาอังกฤษส่วนใหญ่อยู่ในระดับที่ต้องพัฒนาเพื่อให้สามารถเรียนในสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ หลักสูตรจึงจัดให้มีการเตรียมความพร้อมด้านวิชาการ โดยมีการเตรียมความรู้ด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษาพยาบาลชั้นปีที่ 1 มีกิจกรรมให้นักศึกษาทำ placement test (CFN 3.2-12) เพื่อนำผลการประเมินไปจัดกลุ่มนักศึกษา และวางแผนการสอนที่เหมาะสมกับนักศึกษาแต่ละคน</p> <p>2.2) ด้านทักษะการใช้ชีวิต:</p> <p>2.2.1 จัดโครงการปฐมนิเทศให้กับนักศึกษาใหม่ (CFN 3.2-13) โดยให้ข้อมูลที่สำคัญที่นักศึกษาควรรู้ เช่น หลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การลงทะเบียน การปรับตัวต่อเพื่อนใหม่ สถานที่ เป็นต้น</p> <p>2.2.2 จัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาเพื่อมุ่งสู่วิชาชีพ (CFN 3.2-14) ทุกบ่ายวันจันทร์แรกของเดือน ซึ่งมีการจัดกิจกรรมเสวนาในหัวข้อ “อยู่อย่างไรให้เป็นสุขในยุค 3 GEN” โดย ดร.ประมวล เพ็งจันทร์ และคุณสุนิสา สุขบุญสังข์ ในวันที่ 3 เมษายน 2560</p> <p>2.4) จัดอาจารย์ที่ปรึกษาช่วยดูแลให้คำปรึกษาทั้งด้านทักษะการใช้ชีวิต และด้านวิชาการ จัดอาจารย์ประจำชั้นให้ดูแลด้านการจัดการเรียนการสอนเป็นหลัก</p> <p>2.5) จัดให้มีนักวิชาการศึกษาและบุคลากรฝ่ายกิจการนักศึกษาช่วยดูแลด้านความเป็นอยู่ สุขภาพ ให้คำปรึกษาทางด้านทุนการศึกษา</p> <p>2.6) มีระบบพี่ดูแลน้องโดยนักศึกษารุ่นพี่จะคอยดูแลน้อง ให้คำปรึกษาเรื่องต่างๆ จากประสบการณ์ของการเป็นนักศึกษารุ่นพี่ ที่จะช่วยให้น้องปรับตัวได้ อย่างต่อเนื่องตลอดระยะเวลาที่ศึกษาในหลักสูตร</p> <p>ซึ่งสิ่งต่างๆ เหล่านี้ถือเป็นการช่วยส่งเสริม สนับสนุนให้นักศึกษามีความพร้อมในการศึกษาทั้งร่างกาย จิตใจ สามารถเรียนสำเร็จได้ตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด กิจกรรมต่างๆ</p>	

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
ทั้งด้านวิชาการและด้านทักษะชีวิต มีการประเมินกระบวนการทุกขั้นตอนและนำผลการประเมินไปปรับปรุงในปีการศึกษาต่อไป	
<p>3.2.2 การพัฒนาศักยภาพนักศึกษา และการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</p> <p>1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการจัดระบบและกลไก การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21 ซึ่งมีกระบวนการเริ่มตั้งแต่</p> <p>1.1) ประชุมวางแผนการปฏิบัติงานโดยอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกับคณะกรรมการฝ่ายกิจการนักศึกษา นำผลการประเมินการจัดโครงการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21 และพัฒนานักศึกษาตามค่านิยมองค์กร KARUN ในปีการศึกษา 2558 ซึ่งมีการบรรยายเกี่ยวกับทักษะในศตวรรษที่ 21 ผลการประเมินพบว่านักศึกษามีความต้องการพัฒนาตนเองให้มี สมรรถนะเกี่ยวกับทักษะในศตวรรษที่ 21 เช่น สมรรถนะด้าน เทคโนโลยีและนวัตกรรม ตลอดจนภาษาอังกฤษและภาวะผู้นำ เป็นต้น หลักสูตรจึงได้นำมาเป็นแนวทางการพัฒนานักศึกษาให้ สอดคล้องกับ มคอ.2 ของหลักสูตร และยังนำมาเป็นแนวทางในการ จัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา หลังจากจัดกิจกรรมเสร็จสิ้นมีการ ประเมินกระบวนการจัดกิจกรรมเพื่อนำมาจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณต่อไป และมีการจัดสรรงบประมาณในการ พัฒนาศักยภาพของนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ใน ศตวรรษที่ 21 ทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน (CFN 3.2-15)</p> <p>1.2) แต่งตั้งผู้รับผิดชอบโดยกิจกรรมในชั้นเรียนมีรอง คณบดีฝ่ายวิชาการเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการจัดการเรียนการ สอนในหลักสูตร ส่วนกิจกรรมนอกชั้นเรียน คณะกรรมการฝ่าย กิจการนักศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา</p> <p>1.3) ดำเนินการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการ เสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ที่สำคัญ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมพัฒนานักศึกษาเพื่อมุ่งสู่วิชาชีพทุก วันจันทร์แรกของเดือน เวลา 13.00 น.- 16.00 น. (CFN 3.2-16) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เช่น การเสวนา และแลกเปลี่ยนแนวคิดในการดำเนินชีวิต 	<p>CFN 3.2-15 แผนปฏิบัติการ ฝ่ายกิจการนักศึกษา</p> <p>CFN 3.2-16 ตารางกิจกรรม พัฒนานักศึกษาเพื่อมุ่งสู่วิชาชีพ</p> <p>CFN 3.2-17 ผลการประเมิน โครงการเสริมสร้างทักษะการ เรียนรู้ในศตวรรษที่21 และ พัฒนานักศึกษาตามค่านิยม องค์กร KARUN</p> <p>CFN 3.2-18 คำสั่งมหาวิทยาลัย ให้นักศึกษาเข้าร่วมโครงการค่าย ผู้นำนักศึกษา</p> <p>CFN 3.2-19 หนังสือแจ้งผลการ คัดเลือกเยาวชนเข้าร่วมประชุม เยาวชนนานาชาติเพื่อสันติภาพ โลก</p> <p>CFN 3.2-20 ตารางสรุป กิจกรรมนักศึกษาเพื่อพัฒนา คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์</p> <p>CFN 3.2-21 รายงานการประชุม ประเมินผลการจัดกิจกรรมเพื่อ พัฒนาศักยภาพนักศึกษา และ การเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21 ของ คณะกรรมการกิจการนักศึกษา</p>

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>ร่วมกันของคน 3 รุ่น ในหัวข้อ อยู่อย่างไรให้เป็นสุขในยุค 3 GEN โดย ดร.ประมวล เพ็งจันทร์ คุณสุนิสา สุขบุญสังข์ (อ้อม) และตัวแทนนักศึกษา ในวันที่ 3 เมษายน 2560 ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมให้นักศึกษามี Critical thinking สามารถสื่อสาร Communication ให้ผู้อื่นเข้าใจความคิดเห็นของตนเอง และกล้าที่จะแสดงออกอย่างเหมาะสม</p> <p>- โครงการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ได้แก่ Critical, Communication, Collaboration, Creativity และพัฒนานักศึกษาตามค่านิยมองค์กร KARUN (Keeness, Altruism, Respect, Unity, Nurture) ระหว่างวันที่ 10-12 กันยายน 2559 ซึ่งเป็นกิจกรรมที่เสริมสร้างให้เกิด 4 C และเพื่อปลูกฝังคุณลักษณะแห่ง KARUN ให้กับนักศึกษา โดยผ่านกิจกรรมกลุ่มต่างๆ ซึ่งผลการประเมินความพึงพอใจ มีค่าเฉลี่ย 4.54 ค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.51 อยู่ในระดับ ดีมาก (CFN 3.2-17)</p>	

<p>- กิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่จัดโดยองค์กรนักศึกษา และหน่วยงานภายนอก องค์กรนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ที่บริหารงานโดยนักศึกษา และมีฝ่ายกิจการนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเป็นที่ปรึกษา ประกอบด้วย 3 หน่วยงาน ได้แก่ สภานักศึกษา องค์กรนักศึกษา และสโมสรนักศึกษา ในปีการศึกษา 2559 องค์กรนักศึกษาได้จัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาหลายกิจกรรม ขอยกตัวอย่างที่สำคัญๆ ดังนี้</p> <p>- ค่ายผู้นำนักศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ จัดเมื่อวันที่ 13-14 พฤษภาคม 2560 ที่อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี ผู้เข้าอบรมคือผู้นำนักศึกษาของแต่ละคณะ จำนวน 34 คน เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักศึกษามีภาวะผู้นำ กล้าคิด กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม เกิด Critical thinking, Communication,</p>	
---	--

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>Collaboration, Creativity การทำงานเป็นทีม โดยผ่านกิจกรรมต่างๆ เช่น กิจกรรมที่ให้นักศึกษาในกลุ่มช่วยกันระดมความคิดเห็นในการพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ความเป็นมหาวิทยาลัยของเมือง นักศึกษาก็สามารถแสดงความคิดเห็นได้ดี และยังสามารถใช้ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ ทักษะการสื่อสารได้เป็นอย่างดี (CFN 3.2-18)</p> <p>- การประชุมเยาวชนนานาชาติเพื่อสันติภาพในอนาคต (International Youth Conference for Peace in the Future, Hiroshima 2017) นายณริชฎี ดวงธิ และ นางสาวนวลหง บุคดา นักศึกษาพยาบาลชั้นปีที่ 4 คณะพยาบาลศาสตร์ เกื้อการุณย์ ได้รับการคัดเลือกให้ไปเป็นผู้แทนเยาวชนกรุงเทพมหานครเพื่อเข้าร่วมประชุมระหว่างวันที่ 3-14 สิงหาคม 2560 ณ เมืองฮิโรชิมา ประเทศญี่ปุ่น เป็นการส่งเสริมศักยภาพนักศึกษาในศตวรรษที่ 21 (4C) ภาวะผู้นำ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลที่เป็นชาวต่างชาติ การสื่อสารภาษาอังกฤษ และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร นอกจากนี้ยังส่งเสริมให้มีการสนใจใฝ่ศึกษาหาความรู้ที่จะนำไปแลกเปลี่ยนและนำเสนอให้ชาวต่างชาติรู้จักประเทศไทยมากขึ้น (CFN 3.2-19)</p> <p>1.4) ประเมินผลกระบวนการของกิจกรรมโครงการ ปีการศึกษา 2559 พบว่ากระบวนการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 มีกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อส่งเสริมด้าน Communication และ Collaboration มากที่สุด ส่วนกิจกรรมส่งเสริมให้เกิด Critical thinking ยังมีจำนวนน้อย (CFN 3.2-20)</p> <p>1.5) นำผลการประเมินกระบวนการ กิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ปีการศึกษา 2559 โดยนำผลการประเมินไปปรับปรุงกระบวนการโดยเน้นการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริม Critical thinking ให้มากขึ้นในปีการศึกษา 2560 (CFN 3.2-21)</p>	

การบรรลุเป้าหมาย

บรรลุป้าหมาย

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนที่ประเมินตนเอง
ตรงตามเกณฑ์การให้คะแนน 3 คะแนน	ตรงตามเกณฑ์การให้คะแนน 3 คะแนน	3 คะแนน

จุดเด่น

มีการควบคุมดูแลการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาทั้งในด้านวิชาการ ทักษะการใช้ชีวิต และการดูแลสุขภาพ อย่างใกล้ชิด และมีความต่อเนื่อง นอกจากนี้ยังมีกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 มีทั้งกิจกรรมในหลักสูตร และนอกหลักสูตร จัดโดยคณาจารย์คณาจารย์และหน่วยงานภายนอก เป็นกิจกรรมที่หลากหลาย ครอบคลุม สามารถนำไปประยุกต์ใช้และบูรณาการร่วมการเรียนการสอน หรือนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันของนักศึกษาพยาบาลได้โดยมุ่งเน้น พัฒนาให้นักศึกษามีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และคุณลักษณะแห่งการุณย์ (KARUN) ซึ่งเป็นอัตลักษณ์ของคณะฯ เพื่อที่จะสามารถก้าวไปสู่การเป็นพยาบาลวิชาชีพได้อย่างมีคุณภาพ และเป็นที่ยอมรับของสังคม

จุดที่ควรพัฒนา

ควรปรับปรุงกิจกรรมที่ส่งเสริม Critical thinking และ Creative thinking ให้มากขึ้น

แนวทางการพัฒนา

- นำผลการประเมินแผนงานการพัฒนานักศึกษาไปเป็นแนวทางการปรับปรุง พัฒนาและจัดแผนงานฯ ในปีการศึกษาต่อไป
- จัดกิจกรรมส่งเสริม Critical thinking และ Creative thinking ในโครงการและกิจกรรมต่างๆ ให้มากขึ้น

ตัวบ่งชี้ที่ 3.3	ผลที่เกิดกับนักศึกษา
------------------	----------------------

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

คำอธิบายตัวบ่งชี้ ผลการประกันคุณภาพควรทำให้นักศึกษามีความพร้อมทางการเรียนมีอัตราการคงอยู่ของนักศึกษาในหลักสูตรสูง อัตราการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรสูง นักศึกษามีความพึงพอใจต่อหลักสูตร และผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษาในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานในประเด็นต่อไปนี้

- การคงอยู่
- การสำเร็จการศึกษา
- ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

ผลการดำเนินการ

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>3.3.1 ข้อมูลนักศึกษา</p> <p>หลักสูตรฯ และคณะฯ มีการจัดเก็บจำนวนและร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านในแต่ละชั้นปี จะเห็นว่า แนวโน้มอัตราการคงอยู่ของนักศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ (ร้อยละ ๙๗.๗3) มีแนวโน้มดีขึ้นกว่าปีการศึกษา ๒๕๕๘ (ร้อยละ ๙๖) เมื่อเทียบกับปีการศึกษาที่รับเข้า แต่เมื่อเทียบย้อนหลังไปตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ อัตราการคงอยู่ของนักศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๕๗ มากที่สุด (ร้อยละ ๙๙) (CFN 3.3-1)</p>	CFN 3.3-1 ตารางแสดงจำนวนนักศึกษา ปีการศึกษา 255๔ ถึง ๒๕๕๙

ตารางที่ 12 ข้อมูลนักศึกษา

ปีการศึกษา (คน)	จำนวน นักศึกษา รับเข้า (คน)	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตร (คน)			จำนวนนักศึกษา ที่ ลาออก จนสิ้นปีการศึกษา (คน)	อัตรา การคงอยู่ (ร้อยละ)
		๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙		
๒๕๕๔	๒๐๐	๑๙๘			๒	๙๙
๒๕๕๕	200	-	๑๙๒		๘	๙๖
๒๕๕๖	220	-	-	๒๑๕	๕	๙๗.๗๓

หมายเหตุ * (ถ้าต้องการดูแนวโน้มของการคงอยู่ให้คำนวณ ≥ 3 รุ่นต่อกัน

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>3.3.2 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาตามแผนการศึกษา</p> <p>จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามแผนการศึกษาแต่ละปีการศึกษาส่วนใหญ่ นักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามกำหนด(CFN 3.3-2)</p>	CFN 3.3-2 รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2555-2559

ตารางที่ 13 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาตามแผนการศึกษา

ปีการศึกษา ที่รับเข้า	จำนวน ที่รับเข้า (คน)	จำนวนที่สำเร็จการศึกษาในแต่ละปีการศึกษา (คน/ร้อยละ)				
		ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559
ปี 2552	180	177 (98.33%)				
ปี 2553	200		197 (98.50%)			
ปี 2554	200			196 (98.00%)		
ปี 2555	200				190 (95.00%)	
ปี 2556	220					216 (98.18%)

การบรรลุเป้าหมาย

-

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนที่ประเมินตนเอง
ตรงตามเกณฑ์การให้คะแนน 3 คะแนน	ตรงตามเกณฑ์การให้คะแนน 3 คะแนน	3 คะแนน

จุดเด่น

นักศึกษา มีการลาออกน้อยมาก มีอัตราการคงอยู่ค่อนข้างสูงในทุกปี

จุดที่ควรพัฒนา

พิจารณาวิเคราะห์สาเหตุการลาออกของนักศึกษา เพื่อเป็นข้อมูลในการหาแนวทางดูแล ติดตาม ช่วยเหลือนักศึกษาเป็นรายบุคคล

แนวทางการพัฒนา

- วิเคราะห์สาเหตุของการลาออก หรือสำเร็จการศึกษาล่าช้า นำผลการวิเคราะห์มาดำเนินการแก้ไข ปัญหา และประเมินผลการดำเนินการ และนำไปพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป
- การจัดการแก้ไขข้อร้องเรียน เพิ่มช่องทางการประสานงานให้มีการจัดการแก้ไขปัญหาได้รวดเร็ว และนักศึกษาเกิดความพึงพอใจมากขึ้น

องค์ประกอบที่ 4	อาจารย์
-----------------	---------

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1	การบริหารและพัฒนาอาจารย์
------------------	--------------------------

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ การบริหารและพัฒนาอาจารย์ เริ่มต้นตั้งแต่ระบบการรับอาจารย์ใหม่ต้องกำหนดเกณฑ์คุณสมบัติอาจารย์ที่สอดคล้องกับสภาพบริบท ปรัชญา วิสัยทัศน์ของสถาบัน และของหลักสูตรมีกลไกการคัดเลือกอาจารย์ที่เหมาะสม โปร่งใส นอกจากนี้ ต้องมีระบบการบริหารอาจารย์ โดยการกำหนดนโยบาย แผนระยะยาว เพื่อให้ได้อาจารย์ที่มีคุณสมบัติทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ มีการวางแผนและการลงทุนงบประมาณและทรัพยากรและกิจกรรมการดำเนินงาน ตลอดจนการกำกับดูแล และการพัฒนาคุณภาพอาจารย์ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานอย่างน้อยให้ครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

- ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- ระบบการบริหารอาจารย์
- ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

ผลการดำเนินการ

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
1. ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	CFN 4.1-1 แผนปฏิบัติการ

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>หลักสูตรมีระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีการวางแผนการรับและแต่งตั้งโดยกำหนดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 5 คน กำหนดคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามเกณฑ์สภาการพยาบาล และ สกอ. พิจารณาอาจารย์ที่มีวุฒิการศึกษารับปริญญาเอก และ/หรือตำแหน่งทางวิชาการ รวมทั้งมีประสบการณ์/เชี่ยวชาญในสาขาวิชาการพยาบาลหลัก 5 สาขา ได้แก่ การพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ การพยาบาลกุมารเวชศาสตร์ การพยาบาลสาธารณสุขศาสตร์ การพยาบาลจิตเวชศาสตร์ และการพยาบาลมารดา ทารก และการผดุงครรภ์ เมื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเดิม เกษียณอายุการทำงาน ปีการศึกษา 2559 คณะฯ ได้ดำเนินการแต่งตั้งใหม่ให้มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ของสภาการพยาบาล และ สกอ. คือ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง คุณวุฒิปริญญาเอก จำนวน 4 คน และดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาการพยาบาล จำนวน 3 คน ทั้งหมดมีคุณวุฒิและประสบการณ์ครบ ๕ สาขาวิชาทางการพยาบาล และมีการนำเสนอรายชื่อต่อสภามหาวิทยาลัย สกอ. และสภาการพยาบาล</p> <p>หลักสูตรฯ มีระบบและกลไกการรับอาจารย์ใหม่ โดยใช้ระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการสรรหาการคัดเลือกการบรรจุ และแต่งตั้ง การค้าประกัน และการทดลองปฏิบัติงานพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2559 โดยคณะกรรมการฯ จัดประชุมพิจารณาคัดเลือกอาจารย์ที่มีคุณสมบัติ (CFN 4.1-1) และต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง หรือใบอนุญาตฯ และบัตรสมาชิกสภาการพยาบาลที่ไม่หมดอายุ มีประสบการณ์ปฏิบัติการพยาบาลมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ตั้งแต่ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ คณะฯ มีจำนวนอาจารย์ 7๖ อัตราจาก ๑๑๖ อัตรา โดยมีขั้นตอนปกติตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ แต่ในสถานการณ์ที่เน้นการแก้ปัญหาการขาดแคลนอาจารย์แบบเชิงรุก คณะฯ เลือกขั้นตอนการดำเนินการคัดเลือกบุคคลโดยวิธีพิเศษโดยการเสนอแผนต่ออธิการบดีและคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล (กบค.) การวางแผนเริ่มตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๕ โดยคัดสรร</p>	<p>ประจำปี พ.ศ. 2558</p> <p>CFN 4.1-2 ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2554</p> <p>CFN 4.1-3 ประกาศ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช เรื่อง รับสมัครเพื่อคัดเลือกบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ โดยวิธีพิเศษ ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2558</p> <p>CFN 4.1-4 ขั้นตอนการคัดเลือกบุคคลโดยวิธีพิเศษและสรรหา และการดำเนินการคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ</p> <p>CFN 4.1-5 บันทึกข้อความที่ พกร. 04/280 เรื่องขอคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยโดยวิธีพิเศษ ประเภทวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ ลงวันที่ 30 มกราคม 2559</p> <p>CFN 4.1-6 คำสั่งมหาวิทยาลัย นวมินทราธิราช ที่ 108/2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยโดยวิธีพิเศษ ประเภทวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ เกื้อการุณย์ ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2558</p> <p>CFN 4.1-7 ข้อมูลการบรรจุแต่งตั้งบุคลากรประเภทวิชาการ</p> <p>CFN 4.1-8 รายนามอาจารย์เข้า</p>

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>จากบัณฑิตที่มีผลการเรียนดี และปฏิบัติงานในคลินิกไม่น้อยกว่า ๒ ปี ให้ทุนศึกษาต่อระดับพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิตในทุกสาขา จำนวน ๑๗ คน ซึ่งมีอาจารย์จบการศึกษาแล้ว ๓ คน นอกจากนี้ คณะฯ ดำเนินการรับสมัครอาจารย์ใหม่ตามระเบียบฯ โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้ ขออนุมัติคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อเปิดรับสมัคร คัดเลือกโดยวิธีพิเศษ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการและคัดเลือกโดยวิธีการทดสอบการสอน ประเมินจากแผนการสอนและการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง ประกาศผลการคัดเลือกโดยวิธีพิเศษ และขออนุมัติคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง (CFN 4.1-2 ถึง CFN 4.1-6) โดยเป็นการวางแผนเชิงรุกจากอัตรากำลัง 116 ตำแหน่ง (ตำแหน่งผู้บริหาร 5 คน ลาเรียน 10 คน) จะทำให้มีอาจารย์ปฏิบัติหน้าที่ รวม 101 คน เมื่อเทียบกับจำนวนนักศึกษาเป็นอัตราที่เหมาะสมตามเกณฑ์ของสภาวิชาชีพ</p> <p>ปีการศึกษา 2559 มีอาจารย์ใหม่ จำนวน 3 คน (CFN 4.1-7) โดยมีขั้นตอนการพัฒนาศักยภาพอาจารย์พยาบาลใหม่ โดยแบ่งเป็น 3 ระดับ ดังนี้</p> <p>ระดับมหาวิทยาลัยฯ กำหนดให้มีการประชุมพิเศษอาจารย์ใหม่ทุกคน ในประเด็นบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา กฎระเบียบ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัย</p> <p>ระดับคณะฯ จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2559 (CFN 4.1-1) และดำเนินการประชุมพิเศษอาจารย์ใหม่ โดยกำหนดอาจารย์ใหม่ทุกคนได้รับการอบรมเกี่ยวกับการจัดการศึกษา ความก้าวหน้าทางวิชาการ จรรยาบรรณของอาจารย์ สิทธิประโยชน์และสวัสดิการ และในโครงการพัฒนาอาจารย์สู่ตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อพัฒนาศักยภาพอาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งวิชาการเกี่ยวกับการเขียนบทความวิชาการเพื่อการตีพิมพ์ในวารสาร พัฒนาคุณภาพของแผนการสอน และเพื่อพัฒนาการสอนในคลินิก ในการประชุมอาจารย์พี่เลี้ยง</p> <p>ระดับภาควิชาฯ มีการแต่งตั้งอาจารย์พี่เลี้ยงแนะนำด้านการเรียนการสอนภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ในบทบาทของอาจารย์ผู้สอน และประธานวิชา รวมทั้งกฎ ระเบียบ และวิธีดำเนินงาน</p>	<p>ร่วมประชุมนิเทศอาจารย์พยาบาลใหม่ของมหาวิทยาลัย</p> <p>CFN 4.1-9 รายงานสรุปโครงการประชุมพิเศษอาจารย์พยาบาลใหม่</p> <p>CFN 4.1-10 คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์พี่เลี้ยงของภาควิชาและแผนการเตรียมความพร้อมอาจารย์พยาบาลใหม่ของภาควิชา</p> <p>CFN 4.1-11 รายงานการประชุมของภาควิชา (การติดตามผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ใหม่ และนำผลการประเมินมาปรับปรุง</p> <p>CFN 4.1-12 ตัวอย่างแบบติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ใหม่</p>

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>ต่างๆ มีการประเมิน และติดตามผลการปฏิบัติงานเป็นระยะ ๔ เดือน และ ๑ ปีและนำผลการประเมินมาปรับปรุง (CFN 4.1-8 ถึง CFN 4.1-12)</p>	
<p>2. ระบบการบริหารอาจารย์</p> <p>ระบบการบริหารอาจารย์ หลักสูตรฯ มีการกำหนดนโยบาย แผนระยะยาว เพื่อให้ได้อาจารย์ที่มีคุณสมบัติทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์คณะพยาบาลศาสตร์ ระยะ 5 ปี และมีแผนการบริหารอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยมีการกำหนดบทบาทหน้าที่ แนวทางการพัฒนาตนเอง เพื่อให้ได้คุณสมบัติที่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนด ตลอดจนมีการกำกับดูแล (CFN 4.1-13)</p> <p>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีบทบาทหน้าที่ในการบริหารหลักสูตร กำกับ ติดตาม ควบคุมการดำเนินจัดการศึกษาในหลักสูตรฯ ตามโครงสร้างของหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ และการประเมินผลการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับ มคอ.2 และ มคอ.3 และ มคอ.4 ติดตามการรายงานผลการจัดการรายวิชา ใน มคอ.5 และ มคอ.6 สำหรับ มคอ.7 มีการกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามตัวบ่งชี้ตามวงรอบการดำเนินงาน และนำมาเป็นแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณต่อไป (CFN 4.1-14 และ CFN 4.1-15)</p>	<p>CFN 4.1-13 แผนยุทธศาสตร์ คณะฯ ระยะ 5 ปี และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2559</p> <p>CFN 4.1-14 รายงานการประเมิน โครงการประชุมสัมมนาเพื่อจัดทำ แผนพัฒนาคณะฯ</p> <p>CFN 4.1-15 รายงานการพัฒนา เพื่อปรับปรุงแผนกลยุทธ์และ แผนปฏิบัติการ</p>
<p>3. ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์</p> <p>หลักสูตรฯ มีระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยมีการจัดทำแผนและจัดสรรงบประมาณเพื่อพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (CFN 4.1-16) มี 2 ด้าน คือ</p> <p>3.1 การเพิ่มคุณวุฒิการศึกษา มีการดำเนินงานการเตรียมความพร้อมในการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก (CFN 4.1-17) และมีการประชุมวางแผนดำเนินการพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (CFN 4.1-18) โดยการจัดสรรงบประมาณในการส่งเสริมให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศึกษาต่อระดับปริญญา</p>	<p>CFN 4.1-16 แผนพัฒนาอาจารย์</p> <p>CFN 4.1-17 ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมการศึกษาต่อฯ</p> <p>CFN 4.1-18 รายงานการประชุม อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</p> <p>CFN 4.1-19 คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการพิจารณาทุนผลงานวิชาการฯ</p> <p>CFN 4.1-20 รายงานการประชุม วางแผนดำเนินการพัฒนาอาจารย์</p>

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>เอกเป็นอันดับแรก และ/หรือการสนับสนุนให้มีโอกาสในการไปอบรม การสัมมนา เกี่ยวกับการพัฒนาและการบริหารหลักสูตร และการประกันคุณภาพ</p> <p>3.2 การส่งเสริมการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ สนับสนุนการขอผลงานทางวิชาการ และสนับสนุนทุนในการนำเสนอผลงานวิชาการ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ด้านการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (CFN 4.1-1) มีการจัดสรรทุนสนับสนุนการเขียนตำรา ทุนวิจัย การจัดอบรมการทำผลงานวิชาการ (CFN 4.1-19) สำหรับอาจารย์ ที่รับการอบรมหรือสัมมนามีการติดตามผลโดยให้ส่งรายงานสรุปการอบรม สัมมนา ศึกษา ดูงาน และนำมาเสนอให้อาจารย์เข้าร่วมฟัง มีการติดตามผลการนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรม ดูงานมาเผยแพร่ใน intranet (CFN 4.1-20 ถึง CFN 4.1-24)</p> <p>นอกจากนี้มีการกำกับดูแลการดำเนินงานของอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรโดยตรงคณบดีฝ่ายวิชาการ และนำผลการดำเนินงานมาปรับปรุงให้ดีขึ้น</p> <p>สำหรับอาจารย์ประจำหลักสูตร ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ และสนับสนุนในการขอตำแหน่งทางวิชาการ และสนับสนุนทุนในการนำเสนอผลงานวิชาการทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ เพื่อเป็นการวางแผนในการเตรียมความพร้อมเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยให้ภาควิชาฯ เสนอแผนพัฒนาอาจารย์ที่พร้อมเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ มีการให้เวลาในการทำผลงานวิชาการโดยการเพิ่มอาจารย์พิเศษภาคปฏิบัติ (preceptors) สร้างระบบทีมพี่เลี้ยง และการกำกับติดตามเพื่อควบคุมให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปตามแผนการศึกษา และรายงานผลการดำเนินงานในการรายงานระดับหลักสูตร ในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะฯ ทุกภาคการศึกษา นอกจากนี้มีการพัฒนาความสามารถด้านการจัดการเรียนการสอนโดยจัดอบรม เทคนิคการสอน การเขียนแผนการสอน และการเขียนบทความเพื่อการตีพิมพ์ในวารสารระดับ TC11 และมีการประเมินผลการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นระยะๆ (CFN 4.1-18)</p>	<p>และติดตามผลการดำเนินการ</p> <p>CFN 4.1-21 สรุปการอบรมศึกษา ดูงาน สัมมนาประชุมวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ ของ อาจารย์แต่ละบุคคล</p> <p>CFN 4.1-22 รายงานสรุปการอบรม สัมมนา ศึกษา ดูงานของ อาจารย์พยาบาล</p> <p>CFN 4.1-23 เอกสารแสดงการนำเสนอผลการอบรม สัมมนา ศึกษา ดูงานของอาจารย์พยาบาล</p> <p>CFN 4.1-24 เอกสารแสดงการนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรม ดูงานมาเผยแพร่ใน intranet</p>

การบรรลุเป้าหมาย

บรรลุเป้าหมาย เพราะมีระบบและกลไกในการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร การบริหารอาจารย์ และการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีการนำระบบกลไกไปสู่ การปฏิบัติ/ดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการ และมีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการ ประเมิน นอกจากนี้ มีการนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมนำมาประยุกต์ใช้ในการปรับปรุงการจัดการ เรียนการสอนทั้งในหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต และหลักสูตรการพยาบาลเฉพาะสาขา

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนที่ประเมินตนเอง
ตรงตามเกณฑ์การให้คะแนน 3 คะแนน	ตรงตามเกณฑ์การให้คะแนน 3 คะแนน	3 คะแนน

จุดเด่น

1. การรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีคุณสมบัติครบถ้วน
2. ผู้บริหารของคณะฯ มีนโยบาย และให้ความสำคัญกับการบริหารและพัฒนาอาจารย์
3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีการดำเนินการพัฒนาอาจารย์ในแต่ละกลุ่มตามบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ คือ ผู้บริหาร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และ อาจารย์ใหม่ ทั้งในด้านทักษะสากลในศตวรรษที่ 21 การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ การส่งเสริมให้ศึกษา ต่อในระดับที่สูงขึ้น และความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขา
4. คณาจารย์มีการนำความรู้ความสามารถทางวิชาการและวิชาชีพ โดยเฉพาะด้านการดูแล สุขภาพคนเมืองที่ได้รับจากการอบรม และการศึกษาวิจัยมาประยุกต์ใช้ในการปรับปรุงการจัดการเรียน การสอนทั้งในหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต และหลักสูตรการพยาบาลเฉพาะสาขา

จุดที่ควรพัฒนา

ควรมีแผนการบริหารและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ชัดเจน พร้อมทั้งมีการบันทึกใน ฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ

แนวทางการพัฒนา

1. หลักสูตรฯ มีแผนการพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อให้มีความรอบรู้ในด้านการ มุ่งเน้นในด้านการดูแลสุขภาพคนเมือง การบริหารหลักสูตร การจัดการศึกษา การออกแบบหลักสูตร การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ และการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
2. วางแผนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

ตัวบ่งชี้ที่ 4.2	คุณภาพอาจารย์
-------------------------	----------------------

ชนิดของตัวบ่งชี้ **ปัจจัยนำเข้า**

คำอธิบายตัวบ่งชี้ การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ต้องทำให้อาจารย์ในหลักสูตรมีคุณสมบัติที่เหมาะสมและเพียงพอ โดยทำให้อาจารย์มีความรู้ ความเชี่ยวชาญทางสาขาวิชาที่เปิดให้บริการ และมีประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการผลิตบัณฑิตอันสะท้อนจากวุฒิการศึกษา ตำแหน่งทางวิชาการ และความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่องประเด็นในการพิจารณาตัวบ่งชี้นี้จะประกอบด้วย

- ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก
- ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
- ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- จำนวนบทความของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล

TCI และ Scopus ต่อจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ผลการดำเนินการ

ประเด็นในการพิจารณาตัวบ่งชี้นี้ ประกอบด้วย

- 4.2.1 ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก
- 4.2.2 ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
- 4.2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วิธีการคำนวณคะแนนภาพรวม

$$\text{ค่าคะแนนที่ได้} = \frac{\text{ผลรวมคะแนนประเด็นที่ประเมิน}}{\text{จำนวนประเด็นทั้งหมด}}$$

ประเด็นที่ 4.2.1 ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

เกณฑ์การประเมิน

โดยการแปลงค่าร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5

หลักสูตรระดับปริญญาตรี

ค่าร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 20 ขึ้นไป

หลักสูตรระดับปริญญาโท

ค่าร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป

หลักสูตรระดับปริญญาเอก

ค่าร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5
= ร้อยละ 100

สูตรการคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก ตามสูตร

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้งหมด}} \times 100$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

ผลการดำเนินการ

1. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก ตามสูตร

$$\frac{4}{5} \times 100$$

$$= 80$$

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{80}{20} \times 5$$

$$= 20 \text{ คิดเท่ากับคะแนนเต็ม 5}$$

รายการข้อมูลพื้นฐาน	ผลการดำเนินการ
จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	4 คน

จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้งหมด	5 คน
ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ 80
เทียบคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 20 ขึ้นไป	5 คะแนน

ประเด็นที่ 4.2.2 ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

เกณฑ์การประเมิน

โดยการแปลงค่าร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเป็นคะแนนระหว่าง 0 – 5

หลักสูตรระดับปริญญาตรี

ค่าร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์รวมกันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป

หลักสูตรระดับปริญญาโท

ค่าร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์รวมกันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 80 ขึ้นไป

หลักสูตรระดับปริญญาเอก

ค่าร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์รวมกันที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 100

สูตรการคำนวณ

- คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตามสูตร

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้งหมด}} \times 100$$

- แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ}}{\text{ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

ผลการดำเนินการ

$$\text{ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ} = \frac{3}{5} \times 100$$

$$\text{ค่าคะแนนที่ได้} = \frac{60}{60} \times 5$$

$$\text{ค่าคะแนนที่ได้} = 5$$

ตารางที่ 14 ตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุธีกาญจน์ ไชยลาภ
2	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญทิศา สุวิทย์
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลดาพร ทองสง

รายการข้อมูลพื้นฐาน	ผลการดำเนินการ
จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	3 คน
จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้งหมด	5 คน
ร้อยละของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ 60
เทียบคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป	5 คะแนน

ประเด็นที่ 4.2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

เกณฑ์การประเมิน

หลักสูตรระดับปริญญาตรี

ค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 20 ขึ้นไป

หลักสูตรระดับปริญญาโท

ค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 40 ขึ้นไป

หลักสูตรระดับปริญญาเอก

ค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 60 ขึ้นไป

สูตรการคำนวณ

1. คำนวณค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบตามสูตร

ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการ

ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

X 100

จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้งหมด

2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5

ค่าคะแนนที่ได้ =

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการ

ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

X 5

ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการ

ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5

ผลการดำเนินการ

รายงานวิจัยของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ตีพิมพ์ในวารสาร ปี พ.ศ. 2559

ตารางที่ 15 รายงานวิจัยของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ตีพิมพ์ในวารสาร ปี พ.ศ. 2559

ลำดับ	ชื่ออาจารย์ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	ชื่องานวิจัย	แหล่งตีพิมพ์	ค่าน้ำหนัก
1	Noot Tipseankhum	Experiences of People with Advanced Cancer in Home- Based Palliative Care	Pacific Rim Int J Nurs Res 2016; 20(3) 238-251	๑.00

ตารางที่ 16 ข้อมูลประกอบการคำนวณผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวบ่งชี้	ค่าน้ำหนัก/ หน่วยนับ	จำนวน ชิ้นงาน	ผลรวม ถ่วง น้ำหนัก
1	จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้งหมด	(คน)	5	
2	จำนวนรวมของบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ (อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร)	-	1	
	- บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ ปรากฏในฐานข้อมูล Scopus	1	1	1
ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร				1

เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินการ
ผลรวมถ่วงน้ำหนักของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่	1
จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้งหมด	5 คน
ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ ต่อจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้งหมด	ร้อยละ 20
เทียบคะแนน 5 คะแนน	

ผลการดำเนินการ

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
ในปีการศึกษา 2559 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 5 คน คุณวุฒิปริญญาเอก จำนวน 4 คน ผลงานตีพิมพ์ จำนวน 1 เรื่อง	CFN 4.2-1 รายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีตำแหน่งทางวิชาการ CFN 4.2-2 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่

การบรรลุเป้าหมาย

บรรลุเป้าหมาย เพราะอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอก จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 80 มีตำแหน่งทางวิชาการ 3 คน คิดเป็นร้อยละ 60 และมีผลงานทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนที่ประเมินตนเอง
ตรงตามเกณฑ์การให้คะแนน 5 คะแนน	ตรงตามเกณฑ์การให้คะแนน 5 คะแนน	5 คะแนน

จุดเด่น

หลักสูตรฯ มีอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก และตำแหน่งทางวิชาการมากเพียงพอในการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

จุดที่ควรพัฒนา

แนวทางการพัฒนา

1. ส่งเสริมให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีคุณวุฒิสูงขึ้น และมีผลงานทางวิชาการมากขึ้น
2. วางแผนเตรียมอาจารย์ประจำหลักสูตรใน 5 สาขาหลัก เพื่อให้มีคุณสมบัติสามารถคัดเลือกเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้

ตัวบ่งชี้ที่ 4.3	ผลที่เกิดกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
-------------------------	--

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

คำอธิบายตัวบ่งชี้ ผลการประกันคุณภาพ ต้องนำไปสู่การมีอัตรากำลังอาจารย์ที่มีจำนวนเหมาะสมกับจำนวนนักศึกษาที่รับเข้าในหลักสูตร อัตราคงอยู่ของอาจารย์สูง และอาจารย์มีความพึงพอใจต่อการบริหารหลักสูตรในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานในประเด็นต่อไปนี้

- การคงอยู่ของอาจารย์
- ความพึงพอใจของอาจารย์

ผลการดำเนินการ

อัตราการคงอยู่ของอาจารย์

ตารางที่ 17 อัตราการคงอยู่

ประเภทอาจารย์	จำนวนอาจารย์ในหลักสูตร จำแนกตามปีการศึกษา			อัตราคงอยู่
	2557	2558	2559	
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	6	6	5*	คงเดิม

*อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกษียณอายุการทำงาน จำนวน 5 คน และดำรงตำแหน่งรองคณบดี จำนวน 1 คน จึงแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ปีการศึกษา 2559 ใหม่ จำนวน 5 คน

ผลการดำเนินการ

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
อัตราการคงอยู่ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ในปีการศึกษา 2559 มีแนวโน้มผลการดำเนินการที่ดีขึ้น เนื่องจากมีการคัดเลือกอาจารย์ผู้รับผิดชอบที่มีวุฒิการศึกษา	CFN 4.3-1 เอกสารแสดง สวัสดิการของอาจารย์ CFN 4.3-2 แผนการรับ

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
ระดับปริญญาเอก จำนวน 4 คน มีตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 3 คน มีการส่งอาจารย์ไปศึกษาต่อระดับปริญญาเอก จำนวน 10 คน และมีระบบและกลไกในการบริหารอัตรา กำลังคนเพื่ออัตรารักษา โดยมีสวัสดิการหอพัก การรักษาพยาบาล การบริการรถรับ-ส่งเมื่อไปนิเทศน์ศึกษา กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย สวัสดิการค่าเล่าเรียนบุตร เป็นต้น (CFN 4.3-1) มีการวางแผนบริหารจัดการ ภาระงานที่ขาดแคลนอาจารย์ของภาควิชา โดยการใช้ทรัพยากร บุคคลร่วมกันระหว่างภาควิชา การประสานให้อาจารย์ที่เลี้ยง นิเทศน์ศึกษาและจัดสรรงบประมาณค่าตอบแทน และสรรหา อาจารย์ที่ขาดแคลนอย่างเร่งด่วน (CFN 4.3-2 และ CFN 4.3-3) ระดับความพึงพอใจของอาจารย์ที่มีต่อการบริหารหลักสูตร มีคะแนน เฉลี่ย อยู่ในระดับมาก 4.48 (SD = 1.30) ระดับมาก จากคะแนนเต็ม 5.0 (CFN 4.3-4) ซึ่งคะแนนการประเมินอยู่ใน ระดับ 4.48	อาจารย์ใหม่ CFN 4.3-3 เอกสารแสดงการ ประสานให้อาจารย์ที่เลี้ยงช่วย นิเทศน์ศึกษาและจัดสรร งบประมาณค่าตอบแทน CFN 4.3-4 รายงานผลการ ประเมินความพึงพอใจของ อาจารย์ต่อการบริหารหลักสูตร

การบรรลุเป้าหมาย

บรรลุเป้าหมาย เพราะมีการรายงานผลการดำเนินการทั้งเรื่องการคงอยู่ของอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารหลักสูตร ซึ่งปีการศึกษา 2559 มี อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 5 คน มีการรับอาจารย์และส่งให้ศึกษาต่อระดับปริญญาโท จำนวน 15 คน ระดับปริญญาเอก จำนวน 10 คน

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนที่ประเมินตนเอง
ตรงตามเกณฑ์การให้คะแนน 4 คะแนน	ตรงตามเกณฑ์การให้คะแนน 4 คะแนน	4 คะแนน

จุดเด่น

อัตราการคงอยู่ของอาจารย์คงเดิม และความพึงพอใจของอาจารย์ที่มีต่อการบริหารหลักสูตร เพิ่มขึ้น

จุดที่ควรพัฒนา

วางแผนการเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรใหม่ ๒ คน เนื่องจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร ๒ คน เปลี่ยนไปดำรงตำแหน่งผู้บริหาร

แนวทางการพัฒนา

ส่งเสริมปัจจัยเกื้อหนุนในการทำงาน เพิ่มพูนความรู้ในสาขาที่รับผิดชอบ และเปิดโอกาสในการพัฒนาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมากขึ้น

องค์ประกอบที่ 5	หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1	สาระของรายวิชาในหลักสูตร

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ แม้ทุกหลักสูตรที่สถาบันการศึกษาเปิดให้บริการต้องผ่านการรับทราบจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และมีการปรับปรุงทุก 5 ปี แต่ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องมีการออกแบบหลักสูตร ควบคุมกำกับการจัดทำรายวิชาต่างๆ ให้มีเนื้อหาที่ทันสมัย ก้าวทันความก้าวหน้าทางวิทยาการที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา มีการบริหารจัดการการเปิดรายวิชาต่างๆ ทั้งวิชาบังคับและวิชาเลือกที่เน้นนักศึกษาเป็นสำคัญ โดยสนองความต้องการของนักศึกษา และตลาดแรงงาน สำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาต้องเน้นการพัฒนาทักษะด้านการวิจัยและการเรียนรู้ด้วยตนเองในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานอย่างน้อยให้ครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

- การออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร
- การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขานั้นๆ

ผลการดำเนินการ

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>- การออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร</p> <p>มีการวางระบบการออกแบบหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตของคณะพยาบาลศาสตร์เกี่ยวกับการรู้ณัยและกำหนดสาระรายวิชาในหลักสูตรสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) และเกณฑ์มาตรฐานของสภาการพยาบาล คณะฯ มีระบบการเปิด-ปิดหลักสูตร ตามประกาศแนวทางปฏิบัติของมหาวิทยาลัยฯ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะแล้ว ดำเนินการเสนอต่อกรรมการสภาวิชาการของมหาวิทยาลัยฯ และผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาชีพ เพื่อพิจารณา ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่ออนุมัติตามระบบและกลไก (CFN 5.1-1) ซึ่งมีการปรับขั้นตอนการเสนอ</p>	<p>CFN 5.1-1 คู่มือการบริหารหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตปรับปรุง ปี 2555 และปี 2559 คณะพยาบาลศาสตร์เกี่ยวกับการรู้ณัย มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช (เนื้อหาเกี่ยวกับระบบและกลไกการเปิดและปิดหลักสูตร)</p> <p>CFN 5.1-2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ และคณะกรรมการบริหารคณะฯ</p> <p>CFN 5.1-3 รายงานการประชุม</p>

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>หลักสูตรเพื่อรับการอนุมัติจากเดิมที่ดำเนินการเสนอต่อคณะกรรมการสภาวิชาการของมหาวิทยาลัยฯ ผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และได้รับการพิจารณาจากสภาวิชาชีพ ทำให้การดำเนินการคล่องตัวขึ้น และระยะเวลาลดลง</p> <p>มีกลไกการดำเนินงานตามระบบ โดยมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารคณะ คณะกรรมการวิชาการในการดำเนินงานเพื่อนำหลักสูตรไปใช้ผ่านอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วางแผนการจัดการศึกษา ผ่านภาควิชาฯ ที่มีความเชี่ยวชาญ 5 สาขาวิชาการพยาบาล พิจารณามอบหมายอาจารย์ประธานวิชา (CFN 5.1-2) ได้แก่ การจัดประชุมเพื่อเตรียมพร้อมความเข้าใจของอาจารย์ผู้สอน การควบคุม กำกับ ติดตามให้อาจารย์ประธานวิชาจัดส่ง มคอ.3 และ มคอ.4 และนำเสนอต่อคณะกรรมการวิชาการ ให้ทันก่อนเปิดการเรียนการสอน จัดประชุมให้อาจารย์ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการวิพากษ์ มคอ.3 และ มคอ.4 เพื่อให้ข้อเสนอแนะสำหรับนำไปปรับปรุงให้มีความถูกต้องสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของรายวิชา มีการประชุมคณะกรรมการวิชาการซึ่งมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเข้าร่วมอย่างน้อยร้อยละ 80 เพื่อประเมินผลการดำเนินการของหลักสูตร รวมทั้งการวัดและประเมินผลการตัดเกรดรายวิชาพร้อมหารือแนวปฏิบัติและพัฒนาการเรียนการสอนเป็นประจำ คณะกรรมการวิชาการประชุมเพื่อร่วมกันพิจารณาข้อเสนอแนะตามรายงานใน มคอ.5- มคอ.6 ของประธานวิชาต่างๆ เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงในการจัดทำ มคอ.3-มคอ.4 (CFN 5.1-3) และมีการควบคุมกำกับติดตามการจัดทำ มคอ.3-มคอ.7 ให้เป็นไปตามกำหนดเวลา (CFN 5.1-4)</p> <p>ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนภายใต้ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น นักศึกษาพยาบาลประจำสาขาวิชา อาจารย์ ผู้ทรงคุณวุฒิ โดยมีการจัดประชุมประเมินผลการจัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติร่วมกับฝ่ายบริการพยาบาลก่อนเปิดภาคการศึกษา มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต แล้วนำผลมาประกอบปรับปรุงการ</p>	<p>คณะกรรมการวิชาการ เกี่ยวกับการพิจารณาข้อเสนอแนะตามรายงานใน มคอ.5- มคอ.6 เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงในการจัดทำ มคอ.3 – มคอ.4</p> <p>CFN 5.1-4 รายงานการประชุมคณะกรรมการวิชาการเกี่ยวกับการพัฒนาการเรียนการสอน และการควบคุมกำกับติดตามการจัดทำ มคอ.3-มคอ.7</p> <p>CFN 5.1-5 เอกสารแสดงการประเมินการจัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติร่วมกับฝ่ายบริการ</p> <p>CFN 5.1-6 การสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน</p>

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>จัดการเรียนการสอน (CFN 5.1-5 และ CFN 5.1-6)</p> <p>- การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาพยาบาล</p> <p>คณะฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตในทศวรรษ 4-5 ปี อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้มีหลักสูตรที่ได้มาตรฐานและทันสมัย ปัจจุบันมีหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2555 และหลักสูตร ปรับปรุง ปี การศึกษา 2559 เพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิรูประบบบริการสุขภาพและการปฏิรูปการศึกษาแห่งชาติ สถานการณ์การพัฒนาทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมก่อนพัฒนาหลักสูตร ได้ดำเนินการวิจัยเรื่องการประเมินหลักสูตรพยาบาล ศาสตรบัณฑิต (ฉบับปรับปรุง 2555) จัดการอภิปรายกลุ่มนักศึกษาพบผู้บริหารวิชาการและนำผลมาประกอบการพัฒนาหลักสูตรฉบับปรับปรุง 2559 (CFN 5.1-7) เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาพัฒนาหลักสูตรในแต่ละรายวิชาให้ทันสมัยและมีความสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตและการเปลี่ยนแปลงของสังคม เมือง นอกจากนี้ ในแต่ละปีการศึกษามีการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนโดยนำข้อมูลจากการประชุมระหว่างฝ่ายการศึกษาและฝ่ายบริการ ได้แก่ โรงพยาบาลสังกัดสำนักงานแพทย์ กรุงเทพมหานคร คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช และศูนย์บริการสาธารณสุข สำนักอนามัย มาวิเคราะห์คุณลักษณะและสมรรถนะของบัณฑิตพยาบาลที่พึงประสงค์และสาระสำคัญในเนื้อหาวิชา (CFN 5.1-8) และมีการปรับเนื้อหาให้ทันสมัยสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง เช่น การติดเชื้อของโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ (CFN 5.1-9)</p>	<p>CFN 5.1-7 งานวิจัยเรื่องการประเมินหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (ฉบับปรับปรุง 2555) คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ในปีการศึกษา 2556 – 2557</p> <p>CFN 5.1-8 โครงการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (2559)</p> <p>CFN 5.1-9 รายงานการประชุม คณะกรรมการวิชาการ</p>

การบรรลุเป้าหมาย

บรรลุเป้าหมาย เพราะมีระบบและกลไก มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการ มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน โดยการวิจัยเกี่ยวกับการประเมินหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (ฉบับปรับปรุง 2555) มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม และมีการปรับปรุงเนื้อหาในรายวิชาแต่ละปีให้ทันสมัยสอดคล้องกับปัญหาสุขภาพในปัจจุบัน

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนที่ประเมินตนเอง
ตรงตามเกณฑ์การให้คะแนน 4 คะแนน	ตรงตามเกณฑ์การให้คะแนน 4 คะแนน	4 คะแนน

จุดเด่น

หลักสูตรฯ มีเอกลักษณ์ชัดเจนที่เน้นการพยาบาลสุขภาพคนเมือง โครงสร้างหลักสูตรฯเป็นไปตามเกณฑ์สภาวิชาชีพ และ สกอ. สาระรายวิชาสอดคล้อง และตอบสนองคุณภาพชีวิตคนเมือง กระบวนการจัดการเรียนรู้ และการประเมินผลการเรียนรู้ มีเป้าหมายเพื่อสร้างคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

จุดที่ควรพัฒนา

-

แนวทางการพัฒนา

การสร้างแนวปฏิบัติที่ดีเพื่อนำสู่การปรับปรุงเนื้อหาวิชาให้ทันสมัยและพัฒนาหลักสูตร ทุ่กวงรอบ 5 ปี

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2	การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน
------------------	---

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ หลักสูตรต้องให้ความสำคัญกับการวางระบบผู้สอนในแต่ละรายวิชาโดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญในวิชาที่สอน และเป็นความรู้ที่ทันสมัยของอาจารย์ที่มอบหมายให้สอนในวิชานั้นๆ เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้ประสบการณ์ และได้รับการพัฒนาความสามารถจากผู้รู้จริง สำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ต้องให้ความสำคัญกับการกำหนดหัวข้อวิทยานิพนธ์ การกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระที่เหมาะสมกับหัวข้อวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ และลักษณะของนักศึกษา ให้นักศึกษาได้รับโอกาสและการพัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์การค้นคว้าอิสระต้องสามารถให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์การค้นคว้าอิสระตั้งแต่กระบวนการพัฒนาหัวข้อจนถึงการทำวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ การสอบป้องกัน และการเผยแพร่ผลงานวิจัยจนสำเร็จการศึกษากระบวนการเรียนการสอนสำหรับยุคศตวรรษที่ 21 ต้องเน้นการพัฒนาให้นักศึกษาให้มีความรู้ตามโครงสร้างหลักสูตรที่กำหนดและได้รับการพัฒนาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ คุณธรรมจริยธรรม ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยเฉพาะทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง ทักษะทางภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ทักษะการทำงานแบบมีส่วนร่วม ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ความสามารถในการดูแลสุขภาพ ฯลฯ การเรียนการสอนสมัยใหม่ต้องใช้สื่อเทคโนโลยีและทำให้นักศึกษาเรียนรู้ได้ตลอดเวลาและในสถานที่ใดก็ได้ ผู้สอนมีหน้าที่เป็นผู้อำนวยการความสะอาดให้เกิด

การเรียนรู้ และสนับสนุนการเรียนรู้ สำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา เทคนิคการสอนจะเน้นการวิจัย เป็นฐาน การเรียนแบบใช้ปัญหาเป็นฐาน เป็นต้น

ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานใน อย่างน้อยให้ครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

- การกำหนดผู้สอน
- การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน
 - การจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการ ทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
 - การควบคุมหัวข้อวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา ให้สอดคล้องกับ สาขาวิชาและความก้าวหน้าของศาสตร์
 - การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา ที่มีความ เชี่ยวชาญสอดคล้องหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์
 - การช่วยเหลือ กำกับ ติดตามในการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ และการตีพิมพ์ผลงาน ในระดับบัณฑิตศึกษา

ในการประเมินเพื่อให้ทราบว่ายู่ในระดับคะแนนใดให้พิจารณาในภาพรวมของผลการดำเนินงาน ทั้งหมดที่ทำให้กระบวนการจัดการเรียนการสอนตอบสนองของความแตกต่างของผู้เรียน การจัดการเรียน การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ก่อให้เกิดผลการเรียนรู้บรรลุตามเป้าหมาย

ผลการดำเนินการ

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>- การกำหนดผู้สอน</p> <p>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีการวางแผนผู้สอน และกระบวนการจัดการเรียนการสอน อย่างเป็นระบบ (CFN 5.1-1) ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดคุณสมบัติผู้สอนที่มีความเชี่ยวชาญ และมีความรู้ ตรงตามสาขาวิชานั้นๆ 2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณะกรรมการ วิชาการกำหนดรายวิชาที่ตรงสาขาการพยาบาลให้กับภาควิชา ที่มีประสบการณ์การจัดการศึกษาในด้านนั้น ภาควิชา พิจารณาอาจารย์ที่มีประสบการณ์ และเชี่ยวชาญสาขา รายวิชา เป็นประธานวิชา 3. ประธานวิชา พิจารณาเนื้อหา และหัวข้อรายวิชา เสนอ 	<p>CFN 5.1-1 คู่มือการบริหาร หลักสูตร</p> <p>CFN 5.2-1 รายงานการประชุม คณะกรรมการวิชาการ มอบหมายรายวิชาให้ภาควิชา รับผิดชอบ</p> <p>CFN 5.2-2 รายงานการประชุม ภาควิชาในการกำหนดผู้สอนแต่ ละรายวิชา ที่แสดงเหตุผลในการ มอบหมายการสอนในแต่ละเนื้อหา ให้อาจารย์แต่ละท่าน</p> <p>CFN 5.2-3 ตัวอย่างคู่มือการ</p>

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>อาจารย์ผู้สอนในการประชุมภาควิชา (CFN 5.2-1 และ CFN 5.2-2) โดยเน้นประเด็นที่อาจารย์ผู้สอนควรมีประสบการณ์ การสอน หรือศิษษาวิจัย หรือฝึกอบรมเฉพาะสาขาในราย หัวข้อเป็นผู้สอน กระจายไปยังรายวิชาต่างๆ ที่ภาควิชา ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการวิชาการ เพื่อให้ผู้เรียนใน หลักสูตรได้เรียนรู้กับผู้สอนที่มีเชี่ยวชาญ และความ หลากหลาย</p> <p>4. ในกรณีจำเป็นหลักสูตรจะมีการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอกมาเป็นอาจารย์พิเศษและกำหนดให้ประธานวิชา/ ผู้สอนในรายวิชาเข้าไปเรียนรู้จากการสังเกตการสอนของ อาจารย์พิเศษ</p> <p>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีการประเมิน กระบวนการกำหนดผู้สอนทุกรายวิชา และนำผลการประเมิน สะท้อนให้อาจารย์ผู้สอนเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงต่อไป</p>	<p>จัดการเรียนการสอน</p>
<p>- การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการ เรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4)</p> <p>การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการ เรียนรู้ (มคอ.3 และ มคอ.4) (CFN 5.2-3) ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) หลักสูตรฯ มีกลไกกำหนดให้อาจารย์ประธานวิชา จะต้องเสนอ มคอ.3 ก่อนวันเปิดภาคการศึกษา 2) กรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำกับให้ประธาน วิชาจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.4 เพื่อให้มีการวางแผนการสอน ได้สอดคล้องกับแผน curriculum mapping 3) กำหนดให้มีการประเมินการสอนปลายภาคเรียน และวิเคราะห์คุณภาพของการสอนในมุมมองของผู้เรียน โดย ให้อาจารย์นำเสนอกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรว่า เห็นสมควรปรับปรุงรายวิชาหรือไม่อย่างไร และจะมีการ ปรับปรุง มคอ.3 อย่างไรในการสอนครั้งต่อไป <p>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร กำหนดให้ทุกรายวิชา ต้องมีรายละเอียดวิชา (มคอ.3 และ มคอ.4) โดยอาจารย์ ประจำวิชาทุกท่านร่วมกันปรับปรุงเนื้อหาการจัดการเรียนการ สอนในรายวิชานั้นๆ ให้ทันสมัยเป็นไปตามการเปลี่ยนแปลง</p>	<p>CFN 5.2-4 มคอ.3 และ มคอ.4 ปีการศึกษา 2559</p> <p>CFN 5.2-5 เอกสารแสดงการที่ นักศึกษาพบอาจารย์ที่ปรึกษา หรือติดต่อสื่อสารผ่านเครื่องมือ สารสนเทศ</p>

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>ปัญหาสุขภาพอนามัยประชาชนในเขตเมือง กำหนดกิจกรรมการเรียนการสอน ตลอดจนการวัดและประเมินผลที่เหมาะสมกับแต่ละรายวิชาและส่งให้คณะกรรมการวิชาการ พิจารณาอนุมัติก่อนเปิดภาคการศึกษา (CFN 5.2-4) กำหนดให้อาจารย์แจกรายละเอียดวิชา (มคอ.3 และ มคอ.4 หรือคู่มือการจัดการเรียนการสอนของนักศึกษา) ให้แก่นักศึกษาพร้อมทั้งอธิบายรายละเอียดดังกล่าวในการปฐมนิเทศนักศึกษาในรายวิชานั้น และให้ทุกท่านดำเนินการสอนตามกำหนดการสอนที่ระบุไว้ในรายละเอียดรายวิชานั้น</p> <p>ภาควิชาฯ มีอาจารย์เต็มเวลาในปริมาณที่เพียงพอและมีคุณสมบัติด้านความรู้ตรงหรือเกี่ยวข้องกับสาขาวิชา มีประสบการณ์และมีเวลาในการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา โดยนักศึกษาสามารถมาพบอาจารย์ได้โดยการนัดหมายหรือติดต่อสื่อสารผ่านระบบเทคโนโลยี เช่น โทรศัพท์ หรือไลน์ หรือเฟสบุ๊ก (CFN 5.2-5)</p>	
<p>- การจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการ บูรณาการกับการวิจัย และการบริการวิชาการทางสังคม การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วางแผนการจัดการบูรณาการการเรียนการสอนกับการวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยมีการบูรณาการงานบริการวิชาการกับการเรียนการสอนในรายวิชาสุขภาพคนเมือง และการส่งเสริมสุขภาพ นักศึกษาพยาบาลชั้นปีที่ 2 โดยกำหนดให้นักศึกษานำความรู้ในการเรียนภาคทฤษฎี ในการประเมินปัจจัยเสี่ยงของบุคคล ชุมชน โดยเฉพาะในชุมชนเขตเมืองวิเคราะห์ และสังเคราะห์พฤติกรรมส่งเสริมสุขภาพและสิ่งแวดล้อมมาจัดทำโครงการส่งเสริมสุขภาพให้กับประชาชนกลุ่มวัยต่างๆ ในกรุงเทพมหานคร ได้แก่ วัยเด็ก วัยรุ่น วัยผู้ใหญ่ วัยสูงอายุ อาจารย์สอนให้นักศึกษานำความรู้ที่เรียนในภาคทฤษฎีมาใช้ในการปฏิบัติจริง ร่วมกับการศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมสร้างแบบประเมินภาวะสุขภาพในกลุ่มเป้าหมาย การวิเคราะห์ข้อมูล และระบุปัญหาสุขภาพ การเขียนโครงการ</p>	<p>CFN 5.2-6 มคอ.3 วิชาสุขภาพคนเมืองและการส่งเสริมสุขภาพ</p> <p>CFN 5.2-7 แผนการสอนวิชาสุขภาพคนเมืองและการส่งเสริมสุขภาพ</p> <p>CFN 5.2-8 โครงการบูรณาการบริการวิชาการกับรายวิชาฯ</p> <p>CFN 5.2-9 รายงานโครงการสร้างเสริมสุขภาพคนเมืองที่มีความเสี่ยงพฤติกรรมสุขภาพ</p> <p>CFN 5.2-10 รายงานโครงการส่งเสริมสุขภาพฯ</p> <p>CFN 5.2-11 เอกสารเกี่ยวกับชมรมภูมิปัญญาการุณย์</p>

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>วางแผนการดำเนินงานแก้ไขปัญหา การเขียนแผนการสอน ผลิตสื่อการสอนทางสุขภาพ ผลิตสื่อการสอนทางสุขภาพ ปฏิบัติจริงในชุมชนและประเมินผล ร่วมกับอาจารย์และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (CFN 5.2-6 และ CFN 5.2-8)</p> <p>นอกจากนี้ยังมีการบูรณาการงานบริการวิชาการกับการเรียนการสอน ในโครงการบริการวิชาการในการสร้างเสริมสุขภาพผู้สูงอายุในเขตเมืองที่มีความเสี่ยงต่อโรคเรื้อรังไม่ติดต่อ และกิจกรรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพในชุมชน (CFN 5.2-9 และ CFN 5.2-10) มีการบูรณาการการจัดการเรียนการสอนกับการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมในรายวิชาการดูแลแบบผสมผสาน และการบำบัดทางเลือก สอนนักศึกษาพยาบาลชั้นปีที่ 2 มาใช้ในกิจกรรมเสริมหลักสูตรในรูปแบบของชมรม “ภูมิปัญญาการุณย์” และบูรณาการรายวิชาดังกล่าวกับการบริการชุมชนการสร้างเสริมสุขภาพในโครงการภูมิปัญญาไทย: ใส่ใจสุขภาพคนเมือง (CFN 5.2-11 และ CFN 5.2-12)</p>	<p>CFN 5.2-12 โครงการ ภูมิปัญญาไทย: ใส่ใจสุขภาพคนเมือง</p>

การบรรลุเป้าหมาย

บรรลุเป้าหมาย เพราะมีการวางระบบผู้สอน และกระบวนการจัดการเรียนการสอน

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนที่ประเมินตนเอง
<p>ตรงตามเกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>4 คะแนน</p>	<p>ตรงตามเกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>4 คะแนน</p>	<p>4 คะแนน</p>

จุดเด่น

หลักสูตรฯ มีการกำหนดผู้สอนชัดเจน การกำกับ ติดตาม มคอ.3 มคอ.4 และ มคอ.5 มคอ.6 เป็นไปตามแนวทางการบริหารหลักสูตรฯ

จุดที่ควรพัฒนา

ควรมีการระบุเป้าหมายของแผนให้ชัดเจน และมีการประเมินกระบวนการดำเนินงานตามแผน และควรมีการกำหนดตัวบ่งชี้ของโครงการฯ ที่สอดคล้องกับแผน

แนวทางการพัฒนา

ควรมีการกำหนดความสำเร็จของแผน มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน และมีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 5.3	การประเมินผู้เรียน
------------------	--------------------

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ การประเมินนักศึกษามีจุดมุ่งหมาย 3 ประการ คือ การประเมินผลนักศึกษา เพื่อให้ข้อมูลสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงการเรียนการสอนของผู้สอน และนำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้นักศึกษา (assessment for learning) การประเมินที่ทำให้นักศึกษาสามารถประเมินตนเองเป็น และมีการนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาวิธีการเรียนของตนเองใหม่ จนเกิดการเรียนรู้ (assessment as learning) และการประเมินผลการเรียนรู้นักศึกษาที่แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (assessment of learning) การประเมินส่วนใหญ่จะใช้เพื่อจุดมุ่งหมายประการหลัง คือ เน้นการได้ข้อมูลเกี่ยวกับสัมฤทธิผลการเรียนรู้นักศึกษา การจัดการเรียนการสอนจึงควรส่งเสริมให้มีการประเมินเพื่อจุดมุ่งหมายสองประการแรกด้วย ทั้งนี้ ความเหมาะสมของระบบประเมินต้องให้ความสำคัญกับการกำหนดเกณฑ์การประเมิน วิธีการประเมิน เครื่องมือประเมินที่มีคุณภาพ และวิธีการให้เกรดที่สะท้อนผลการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม มีการกำกับให้มีการประเมินตามสภาพจริง (authentic assessment) มีการใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย ให้ผลการประเมินที่สะท้อนความสามารถในการปฏิบัติงานในโลกแห่งความเป็นจริง (real world) และมีวิธีการให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) ที่ทำให้นักศึกษาสามารถแก้ไขจุดอ่อนหรือเสริมจุดเด่นของตนเองได้ ให้ผลการประเมินที่สะท้อนระดับความสามารถที่แท้จริงของนักศึกษา สำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ต้องให้ความสำคัญกับการวางระบบประเมินวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระที่มีคุณภาพด้วยในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานอย่างน้อยให้ครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

- การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
- การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้นักศึกษา
- การกำกับประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7)
- การประเมินวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา

ในการประเมินเพื่อให้ทราบว่าอยู่ในระดับคะแนนใด ให้พิจารณาในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดที่สะท้อนสภาพจริงด้วยวิธีการหรือเครื่องมือประเมินที่เชื่อถือได้ ให้ข้อมูลที่ช่วยให้ผู้สอนและผู้เรียนมีแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป

ผลการดำเนินการ

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>- การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</p> <p>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีระบบและขั้นตอนการวัดผลสัมฤทธิ์การเรียนการสอน ตามคู่มือการบริหารหลักสูตร (CFN 5.1-1) มีคณะกรรมการวิชาการมีหน้าที่กำหนดเกณฑ์ในการพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษาเป็น 6 ด้าน ได้แก่ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และด้านทักษะการปฏิบัติวิชาชีพ ตาม มคอ.2 (CFN 5.3-1) มีการกำหนดกลยุทธ์วิธีการสอน ตาม มคอ.3 และ มคอ.4 โดยมีการกำหนดน้ำหนักคะแนนการประเมินผลการเรียนรู้ของรายวิชา ทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ ให้สอดคล้องกับจุดเน้นของรายวิชา เมื่อเปิดภาคการศึกษาอาจารย์ทุกท่านแจก มคอ.3 และ มคอ.4 หรือคู่มือการเรียนการสอน (CFN 5.2-5 และ CFN 5.3-2) ให้กับนักศึกษาเพื่อให้ นักศึกษาได้ทราบเกี่ยวกับรายละเอียดของรายวิชาที่จะต้องศึกษาตลอดจนเกณฑ์ในการประเมินผลรายวิชา สำหรับการประเมินผลของผู้เรียนดังกล่าว นั้น คณะฯ ได้ใช้เครื่องมือที่หลากหลายในการประเมินแล้วแต่สภาพของรายวิชา มีการวัดผลจากข้อสอบปรนัย อัตนัย งานที่มอบหมาย การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การเข้าเรียน การมีส่วนร่วมในห้องเรียน การเข้าร่วมกิจกรรมที่คณะฯ หรือมหาวิทยาลัยจัดขึ้น (CFN 5.3-3) มีการให้นักศึกษาประเมินตนเอง อาจารย์ประเมินนักศึกษา และมีการให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักศึกษา (CFN 5.3-4) เมื่อนักศึกษาเสร็จสิ้นการฝึกปฏิบัติงานในแต่ละสถานที่ฝึก หรือเสร็จสิ้นการสอนภาคทฤษฎีจะมีการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนทางออนไลน์</p>	<p>CFN 5.1-1 คู่มือการบริหารหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ปี 2555 (หน้า 11)</p> <p>CFN 5.3-1 แบบฟอร์มการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตาม TQF</p> <p>CFN 5.2-5 มคอ.3 และ มคอ.4 ปีการศึกษา 2559</p> <p>CFN 5.3-2 ตัวอย่างคู่มือการจัดการเรียนการสอนภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ</p> <p>CFN 5.3-3 แบบฟอร์มการประเมินนักศึกษาต่างๆ</p> <p>CFN 5.3-4 ตัวอย่างเอกสารเกี่ยวกับนักศึกษาประเมินตนเอง อาจารย์ประเมินนักศึกษา และการสะท้อนกลับ (Reflection)</p> <p>CFN 5.3-5 สรุปผลการประเมินการจัดการเรียนการสอนทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติแต่ละรายวิชาปีการศึกษา 2559</p> <p>CFN 5.3-6 มคอ.5 และ มคอ.6 ปีการศึกษา 2559</p> <p>CFN 5.3-7 มคอ.7 ปี</p>

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>(CFN 5.3-5) ประธานวิชาการรวบรวมผลการประเมินแล้วนำมาประชุมเพื่อสรุปข้อมูลสำหรับการจัดทำ มคอ.5 และ มคอ.6 (CFN 5.3-6) ต่อจากนั้น คณะกรรมการวิชาการได้ดำเนินการนำข้อมูลที่ได้รับจัดทำ มคอ.7 (CFN 5.3-7) และรายงานผลต่อคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษาต่อไป (CFN 5.3-8)</p> <p>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีการกำกับให้มีการพัฒนาและตรวจสอบเครื่องมือประเมินนักศึกษาที่เหมาะสมกับวิชาและผลลัพธ์การเรียนรู้ โดยข้อสอบกลางภาคและปลายภาคนั้นจะต้องได้รับการอนุมัติหรือผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ประจำวิชา จึงจะสามารถนำไปใช้ในการประเมินนักศึกษาได้ การออกข้อสอบของอาจารย์ทุกท่านจะมีการวิพากษ์ข้อสอบร่วมกันก่อนนำมาสอบ (CFN 5.3-9) มีการวิเคราะห์ข้อสอบเพื่อหาข้อสอบที่มีคุณภาพ มีการปรับปรุงข้อสอบอย่างสม่ำเสมอ และสอดคล้องกับจุดเน้นของรายวิชา นอกจากนี้มีการสอบลงสาขาในรายวิชาปฏิบัติการพยาบาลต่างๆ (CFN 5.3-10)</p>	<p>การศึกษา 2558</p> <p>CFN 5.3-8 รายงานการประชุม คณะกรรมการวิชาการเกี่ยวกับการนำเสนอ มคอ.7 ปีการศึกษา 2558 และการนำเสนอ มคอ.3 และ มคอ.4 ปีการศึกษา 2559</p> <p>CFN 5.3-9 เอกสารแสดงการวิพากษ์ข้อสอบ</p> <p>CFN 5.3-10 เอกสารแสดงผลการวิเคราะห์คุณภาพของข้อสอบ</p>
<p>- การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา</p> <p>คณะกรรมการวิชาการจัดให้มีการทวนสอบผลการประเมินการเรียน มีการนำผลการประเมินจากปีการศึกษา 2558 มาปรับปรุงโดยมีการสุ่มรายวิชาเพื่อทวนสอบ และสุ่มตรวจรายงานของนักศึกษา กรณีที่มีรายงานจำนวนมาก ดำเนินการหลังสิ้นสุดภาคการศึกษาแต่ละภาค โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบ และจัดให้มีการทวนสอบ ภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2559 ร้อยละ 25 (CFN 5.3-11) (15 รายวิชาจาก 62 รายวิชา) หลังจากเสร็จสิ้นการทวนสอบมีการประเมินกระบวนการทวนสอบ พบว่า บางรายวิชาการทวนสอบไม่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้และส่วนใหญ่มีข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</p> <p>สำหรับนักศึกษาพยาบาลชั้นปีที่ 4 ที่จะสำเร็จการศึกษา ก่อนที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษานั้น สาขาวิชาได้จัดสอบเพื่อ</p>	<p>CFN 5.3-11 เอกสารแสดงการทวนสอบ: คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการทวนสอบ และ รายงานผลการทวนสอบ</p> <p>CFN 5.3-12 เอกสารแสดงคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์เพื่อคุมสอบ ประมวลความรู้ คณะพยาบาล ศาสตร์เกี่ยวกับการรู้ และตารางสอบ</p> <p>CFN 5.3-13 ผลการประเมินการทบทวนทักษะทางการพยาบาล ของนักศึกษาพยาบาลชั้นปีที่ 4</p>

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
ประเมินผลการเรียนรู้ก่อนสำเร็จการศึกษา โดยการสอบภาคทฤษฎี (CFN 5.3-12) และมีการทบทวนทักษะทางการพยาบาล (checkout) เพื่อประเมินทักษะการปฏิบัติวิชาชีพที่สำคัญและจำเป็น เพื่อให้นักศึกษาได้เตรียมความพร้อมก่อนที่จะปฏิบัติงานเป็นพยาบาลวิชาชีพ นักศึกษารู้สึกมั่นใจในการปฏิบัติกรพยาบาลมากขึ้น (CFN 5.3-13)	
<p>- การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7)</p> <p>คณะฯ มีการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนโดยการให้นักศึกษาประเมินในระบบทะเบียน นักศึกษาที่จัดทำขึ้นซึ่งอาจารย์ผู้สอนก็นำข้อมูลดังกล่าวมาใส่ไว้ใน มคอ.5 และ มคอ.6 ที่เป็นจุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา (CFN 5.3-6) เพื่อที่จะนำไปพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษาต่อไป ซึ่งต้องจัดทำให้แล้วเสร็จภายใน 30 วันนับตั้งแต่วันสิ้นภาคการศึกษา และคณะกรรมการวิชาการนำข้อมูลที่สรุปตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 มาจัดทำเป็น มคอ.7 (CFN 5.3-7) ให้แล้วเสร็จภายใน 60 วันนับตั้งแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา นำเสนอเพื่อขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการประจำคณะฯ และรายงานต่อสภามหาวิทยาลัย</p>	<p>CFN 5.3-6 มคอ.5 และ มคอ.6 ปีการศึกษา 2559</p> <p>CFN 5.3-7 มคอ.7 ปีการศึกษา 2558</p>

การบรรลุเป้าหมาย

บรรลุเป้าหมาย เพราะมีการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา และการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7)

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนที่ประเมินตนเอง
ตรงตามเกณฑ์การให้คะแนน 5 คะแนน	ตรงตามเกณฑ์การให้คะแนน 5 คะแนน	5 คะแนน

จุดเด่น

หลักสูตรมีการประเมินและวัดผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย ได้แก่ การประเมินโดยการทำรายงาน การร่วมมืออภิปราย การลงมือปฏิบัติในสถานการณ์จริง (การจัดกิจกรรมศึกษาดูงาน และ

กิจกรรม active learning) การสอบรวบยอดในแต่ละรายวิชา การสอบ OSCE โดยพิจารณาถึง learning outcome ของรายวิชา ตามแผนการสอน การประเมินผลการเรียนรู้ ที่เป็นไปตามมาตรฐานการเรียนรู้

จุดที่ควรพัฒนา

ภายหลังการทวนสอบ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกับคณะกรรมการวิชาการ ควรสรุปสาระสำคัญในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนรู้ และนำเสนอคณะกรรมการบริหารคณะฯ เพื่อนำข้อเสนอแนะมาเป็นแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรฯ ปีการศึกษาต่อไป

แนวทางการพัฒนา

ควรมีแนวปฏิบัติเรื่องการทวนสอบในแต่ละรายวิชา นำข้อเสนอแนะที่ได้จากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณะกรรมการวิชาการ ต่อคณะกรรมการบริหารคณะฯ และนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงในปีการศึกษาถัดไป

ตัวบ่งชี้ที่ 5.4	ผลการดำเนินการหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
------------------	---

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลลัพธ์

คำอธิบายตัวบ่งชี้ ผลการดำเนินงานของหลักสูตร หมายถึง ร้อยละของผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้การดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาที่ปรากฏในหลักสูตร (มคอ.2) หมวดที่ 7 ข้อ 7 ที่หลักสูตรแต่ละหลักสูตรดำเนินงานได้ในแต่ละปีการศึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะเป็นผู้รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ในแบบรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7)

ผลการดำเนินการ

ลำดับ	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินการ (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินการ
1	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ร้อยละ 86.33 มีส่วนร่วมในการประชุม ในปีการศึกษา 2559 เพื่อวางแผน ติดตาม และการทบทวนการดำเนินงาน (CFN 5.4-1)
2	มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิ	หลักสูตรฯ ได้รับอนุมัติ และเปิดดำเนินการสอนเดือน สิงหาคม 255๙ (CFN 5.4-2) โดยมีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ การจัดตั้ง มหาวิทยาลัยยวมินทรราชธิราช แผนการศึกษาแห่งชาติ

ลำดับ	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินการ (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินการ
	สาขา/สาขาวิชา	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนบริหารราชการกรุงเทพมหานคร (มคอ.2 หน้า 4-5)
3	มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อย ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา ให้ครบทุกรายวิชา	หลักสูตรฯ มีรายละเอียดของรายวิชา ตาม มคอ.3 และ มคอ.๔ ในภาคเรียนที่ 1/2559 และภาคเรียนที่ 2/2559 ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาครบทุกรายวิชา (CFN 5.2-4)
4	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.๖ ในภาคเรียนที่ 1/2559 และภาคเรียนที่ 2/2559 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา (CFN 5.3-6) ปีการศึกษา 2559 ครบทุกรายวิชา
5	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังปีการศึกษา	มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา 2559 (CFN 5.4-1)
6	มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 ร้อยละ 30.6 ของรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2559 (CFN 5.4-3)
7	มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีการศึกษา 2558	มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีการศึกษา 2558 โดยการเพิ่มการประเมินทักษะการปฏิบัติการพยาบาลบางรายวิชาด้วยวิธีการสอบแบบ OSCE (CFN 5.4-4)

ลำดับ	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินการ (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินการ
8	อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	อาจารย์ใหม่ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน โดยคณะฯ มีการจัดโครงการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ ระดับภาควิชามีการแต่งตั้งอาจารย์พี่เลี้ยงนิเทศงานทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ (CFN 5.4-5)
9	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง และไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมง/คนปี คิดเป็นร้อยละ 100 (CFN 5.4-6)
10	จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนการเรียนการสอนทุกคนได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่า 10 ชั่วโมง/คนปี คิดเป็นร้อยละ 100 (CFN 5.4-7)
11	ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.00	ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปี 4 ที่มีต่อหลักสูตรเฉลี่ย 4.33 (SD= .27) (CFN 5.4-8)
12	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.00	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ปีการศึกษา ๒๕๕8 เฉลี่ย 4.10 (SD= .24) (CFN 5.4-9)
๑๓	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อความสามารถในการปฏิบัติการพยาบาลของบัณฑิต เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อความสามารถในการปฏิบัติการพยาบาลของบัณฑิตเฉลี่ย 3.96 (SD= .32) (CFN 5.4-9)
๑๔	ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพการสอนของอาจารย์พยาบาลเฉลี่ย ไม่น้อยกว่า ๓.๕	ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพการสอนของอาจารย์พยาบาลเฉลี่ย 4.37 (SD= .28) (CFN 5.4-10)

ลำดับ	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินการ (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินการ
	จากคะแนนเต็ม ๕	

๑๕	ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อทรัพยากรสนับสนุนการเรียนการสอนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๔ จากคะแนนเต็ม ๕ หรือร้อยละ ๘๐ เป็นอย่างน้อยของทุกรายวิชา	ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อทรัพยากรสนับสนุนการเรียนการสอนเฉลี่ย 4.11 (SD= .28)
16	ร้อยละ ๙๐ ของผู้เรียน มีคะแนนวิชาปฏิบัติไม่น้อยกว่า ๓ จาก ๔	นักศึกษาร้อยละ ๙9.14 มีคะแนนทุกรายวิชาภาคปฏิบัติไม่น้อยกว่า ๓ จาก ๔ (CFN 5.4-1)
17	ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านเพื่อขึ้นทะเบียนใบประกอบวิชาชีพพยาบาลในครั้งแรกไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	นักศึกษาร้อยละ 73.62 สอบผ่านเพื่อขึ้นทะเบียนใบประกอบวิชาชีพพยาบาลฯ ในครั้งแรก
18	นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดโครงการ/ กิจกรรมด้านการส่งเสริมสุขภาพคนเมือง อย่างน้อย 4 โครงการ/ กิจกรรม/ ปี	นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดโครงการด้านการส่งเสริมสุขภาพคนเมืองอย่างน้อย 4 โครงการ (CFN 5.4-11) (CFN 5.2-6) และ (CFN 5.2-7)
๑๙	ความพึงพอใจของประชาชนที่เข้าร่วมโครงการส่งเสริมสุขภาพไม่น้อยกว่า ๔ จากคะแนนเต็ม ๕	ความพึงพอใจของประชาชนที่เข้าร่วมโครงการส่งเสริมสุขภาพฯ ค่าคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๓๔ (CFN 5.4-11)
รวมตัวบ่งชี้ในปีนี้		20
จำนวนตัวบ่งชี้ในปีที่ดำเนินการผ่าน		20
ร้อยละของตัวบ่งชี้ทั้งหมดในปีนี้		100

การบรรลุเป้าหมาย

บรรลุเป้าหมาย เพราะสามารถดำเนินการได้ครบทุกตัวบ่งชี้

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ	คะแนนที่ประเมินตนเอง
ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	5 คะแนน

เอกสารหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	รายการ
CFN 5.4-1	มคอ.7 ปีการศึกษา 2559 (มคอ.7 อยู่ระหว่างดำเนินการ)
CFN 5.4-2	มคอ.2 หลักสูตรฯ ปรับปรุงปี 2555
CFN 5.2-4	มคอ.3 และ มคอ.4 ปีการศึกษา 2559
CFN 5.3-6	มคอ.5 และ มคอ.6 ปีการศึกษา 2559
CFN 5.4-3	รายงานการทวนสอบ
CFN 5.4-4	มคอ.4 วิชาปฏิบัติการพยาบาลเด็ก 2
CFN 5.4-5	โครงการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่
CFN 5.4-6	รายงานการประชุม อบรม ดูงาน ของอาจารย์
CFN 5.4-7	รายงานการประชุม อบรม ดูงาน ของบุคลากร
CFN 5.4-8	รายงานผลการศึกษาความพึงพอใจของนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ต่อการบริหารหลักสูตร
CFN 5.4-9	รายงานผลการศึกษาความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิตฯ
CFN 5.4-10	รายงานผลการศึกษาความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพการสอนของอาจารย์พยาบาล
CFN 5.4-11	โครงการส่งเสริมสุขภาพฯ
CFN 5.2-6	มคอ.3 วิชาสุขภาพคนเมืองและการส่งเสริมสุขภาพ
CFN 5.2-7	แผนการสอนวิชาสุขภาพคนเมืองและการส่งเสริมสุขภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 6.1	สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
------------------	-------------------------

ชนิดตัวบ่งชี้ กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ ความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนมีหลายประการ ได้แก่ ความพร้อมทางกายภาพ เช่น ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ที่พักของนักศึกษา ฯลฯ และความพร้อมของอุปกรณ์เทคโนโลยี และสิ่งอำนวยความสะดวกหรือทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เช่น อุปกรณ์การเรียนการสอน ห้องสมุด หนังสือ ตำรา สิ่งพิมพ์ วารสาร ฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้น แหล่งเรียนรู้ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ สิ่งสนับสนุนเหล่านี้ต้องมีปริมาณเพียงพอ และมีคุณภาพพร้อมใช้งาน ทันสมัย โดยพิจารณาการดำเนินการปรับปรุงพัฒนาจากผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ในการรายงานการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้นี้ ให้อธิบายกระบวนการหรือแสดงผลการดำเนินงานอย่างน้อยให้ครอบคลุมประเด็นต่อไปนี้

- ระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบันโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

- จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน
- กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อ

สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ในการประเมินเพื่อให้ทราบว่าอยู่ในระดับคะแนนใด ให้พิจารณาในภาพรวมของผลการดำเนินงานทั้งหมดที่สะท้อนการจัดเตรียมสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นต่อการเรียนการสอน และส่งผลให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพผลเกณฑ์การประเมิน

ผลการดำเนินการ

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
หลักสูตรฯ และคณะฯ มีระบบการดำเนินงานของภาควิชา/	

<p>คณะ/สถาบันโดยการมีส่วนร่วมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ร่วมกันจัดสรรสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้กับนักศึกษาอย่างมีคุณภาพพอเพียงกับจำนวนนักศึกษา และต่อเนื่อง มีขั้นตอนดำเนินการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ (CFN 6.๑-1) เกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในทุกด้าน ๒. มีงบประมาณในการจัดซื้อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (CFN 6.๑-2) ๓. มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ที่มีส่วนร่วมในระบบการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดยอาจารย์ประจำในภาควิชาต่างๆ คณะและมหาวิทยาลัย มีส่วนร่วมในกระบวนการนี้ อย่างเป็นระบบและมีขั้นตอน (CFN 6.๑-๓) เพื่อให้การจัดสรรสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดและใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า การจัดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้นักศึกษาและอาจารย์ตลอดจนบุคลากรได้ใช้ในการขับเคลื่อนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ โดยมีเป้าหมายให้นักศึกษาสำเร็จเป็นบัณฑิตที่มีคุณสมบัติตามที่หลักสูตรฯ กำหนด การจะทราบว่าสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้มีประโยชน์ ทันท่วงที พร้อมใช้งาน มีจำนวนเพียงพอหรือไม่นั้น จะต้องมีข้อมูลมาจากหลายแหล่ง เช่น การประเมิน สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษาทุกชั้นปี และผลการประเมินจากอาจารย์ ข้อมูลเหล่านี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ ได้นำมาใช้ในการวางแผนเพื่อหาแนวทางปรับปรุงและพัฒนาต่อไป 	<p>CFN 6.๑-1 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐</p> <p>CFN 6.๑-2 งบประมาณในการจัดซื้อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>CFN 6.๑-๓ flow chart ขั้นตอนการจัดสรรสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p>
--	---

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>๔. มีกระบวนการในการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ มีดังนี้</p> <p>๑) จากผลการประเมินของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เกิดจากการใช้ทรัพยากร จะเริ่มจากภาควิชา รวบรวมข้อมูล และประชุมคณาจารย์ในแต่ละภาควิชา เพื่อจัดทำคำขอประมาณในการขอซื้ออุปกรณ์การเรียนการสอน ผ่านมาที่รองคณบดีฝ่ายวิชาการเพื่อเตรียมข้อมูลนำเสนออาจารย์ประจำหลักสูตรฯ และคณะกรรมการบริหารคณะฯ</p> <p>๒) ข้อมูลและข้อเสนอแนะจากนักศึกษาและอาจารย์ที่ประเมินการให้บริการของฝ่ายสนับสนุนการศึกษาซึ่งเกี่ยวข้องกับกรเรียนการสอน (ฝ่ายกิจการนักศึกษา ฝ่ายบริการทางการศึกษา สำนักงานคณบดี) จะรวบรวมข้อมูลวัสดุ ครุภัณฑ์ต่างๆ ว่ามีชำรุดเสียหาย หรือไม่เพียงพอ เพื่อทำคำขอประมาณขึ้นมา โดยจะต้องเข้าพิจารณาในคณะกรรมการบริหารคณะฯ และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ มีส่วนร่วมในการแสดงข้อคิดเห็น ตลอดจนตัดสินใจในการให้งบประมาณ</p> <p>๓) มีผู้รับผิดชอบดูแล รักษาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้พร้อมใช้อยู่เสมอ (CFN 6.๑-๔)</p> <p>๔) มีกระบวนการประเมินสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้จากนักศึกษาและอาจารย์ เพื่อการนำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาต่อไป</p> <p>๕) มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ</p> <ul style="list-style-type: none"> - คณะฯ มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่หลากหลายและมีจำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน ดังนี้ (CFN 6.๑-๕) 	<p>CFN 6.๑-๔ คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบดูแล รักษาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - อาจารย์ภาคบริหารและพื้นฐานการพยาบาลรับผิดชอบห้อง LRC - อาจารย์ในภาควิชาฯ รับผิดชอบดูแลอุปกรณ์การเรียนการสอน - บรรณารักษ์และเจ้าหน้าที่ดูแลห้องสมุด - เจ้าหน้าที่นักวิชาการคอมพิวเตอร์ และดูแล website - เจ้าหน้าที่ดูแลอาคารสถานที่ หอพักนักศึกษา - คณะกรรมการกิจการนักศึกษา

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>๑) มีความพร้อมทางกายภาพ</p> <p>๑.๑) ด้านการเรียนการสอน มีห้องสมุด ฐานข้อมูล เพื่อการสืบค้น E-book หนังสือ สิ่งพิมพ์ ตำรา วารสาร ด้านวัสดุ อุปกรณ์ส่งเสริมการเรียนรู้ WIFI เพื่อการสืบค้นและพัฒนาการเรียนรู้ มีหุ่นเสมือนจริง (manikin simulator) เพื่อใช้ฝึกปฏิบัติแทนผู้ป่วย</p> <p>๑.๒) ด้านสถานที่ ห้องเรียน ห้องฝึกปฏิบัติ (LRC) ที่มีอุปกรณ์ในการฝึกทำการพยาบาลอย่างเพียงพอ และมีห้องทดลองในวิชาเคมี</p> <p>๑.๓) มีแหล่งฝึกปฏิบัติที่มีคุณภาพ เช่น โรงพยาบาล วชิรพยาบาล คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัย นวมินทราธิราช โรงพยาบาลในสังกัดของสำนักงานแพทย์ ศูนย์บริการสาธารณสุขของกรุงเทพมหานคร เป็นต้น</p> <p>๑.๔) สิ่งแวดล้อมในคณะฯ รมรื่น อากาศดี อยู่ริมแม่น้ำเจ้าพระยา สะอาด มีบริเวณให้นักศึกษาทำงานกลุ่ม ห้องสัมมนาการต่างๆ ห้องออกกำลังกาย และสระว่ายน้ำ</p> <p>๑.๕) มีสวัสดิการ มีบริการหอพักนักศึกษา และอาหาร 3 มื้อ เครื่องแบบนักศึกษาสำหรับขึ้นฝึกปฏิบัติ มีบริการยานพาหนะรับ-ส่งนักศึกษาในการฝึกปฏิบัติ และในการ ทำกิจกรรมต่างๆ การเข้าร่วมกิจกรรมกับสถาบันอื่น มีการ จัดการให้ทุนสนับสนุนการศึกษาแก่นักศึกษาทุกชั้นปี ทั้งภายใน และภายนอก</p> <p>โดยรายละเอียดในการจัดการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้แก่นักศึกษาในแต่ละฝ่าย ดังนี้</p> <p>๑.6) มีห้องสมุดที่จัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เป็น 2 ประเภท โดยรายละเอียดดังนี้</p> <p>- หนังสือ ตำรา วารสาร สื่อสิ่งพิมพ์อื่นๆ จัดหาหนังสือ วารสารรวมทั้งวัสดุ/อุปกรณ์ต่างๆ ให้เพียงพอต่อการใช้งานในการสนับสนุนการเรียนการสอน โดยการจัดซื้อและจากการได้รับความอนุเคราะห์จากแหล่งอื่นๆ</p>	<p>CFN 6.๑-5 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกส่วนงาน (ภาพ และสถานที่จริง)</p>

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>- บันทึกของงบประมาณในการจัดซื้อหนังสือวารสารสื่อสารสนเทศออนไลน์ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ</p> <p>- จัดนิทรรศการเพื่อให้คณาจารย์/นักศึกษาคัดเลือกทรัพยากร เข้าห้องสมุด</p> <p>- เปรียบเทียบราคาจัดทำเอกสารขอความเห็นชอบ ขออนุมัติจัดซื้อ</p> <p>- หลังจากผ่านความเห็นชอบจากคณบดี พิจารณานุมัติแล้ว จัดซื้อสื่อสิ่งพิมพ์ หรือวัสดุ/อุปกรณ์</p> <p>- กรรมการตรวจรับและผู้รับผิดชอบผู้ขอจัดซื้อ ตรวจสอบความถูกต้องของ สื่อสิ่งพิมพ์ หรือวัสดุ/อุปกรณ์ เพื่อนำไปให้บริการภายใน ห้องสมุด</p> <p>- จัดให้มีสารสนเทศออนไลน์ ได้จัดทำแบบสอบถามความต้องการสารสนเทศออนไลน์ จัดหาสารสนเทศออนไลน์ ให้คณาจารย์ในคณะฯ ทดลองใช้ มีนักวิชาการคอมพิวเตอร์หรือเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ</p> <p>- อุปกรณ์ไอศตัทศนุอุปกรณ์ มีนักวิชาการไอศตัท หรือเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ แจกหัวหน้าฝ่ายฯ เพื่อจัดทำคำของบประมาณในการซื้อทดแทน หรือซื้อเพิ่มเติม</p> <p>1.7 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ด้านสวัสดิการ มีรายละเอียดดังนี้</p> <p>- ด้านหอพัก มีเจ้าหน้าที่ดูแลความสะอาดเรียบร้อย และความปลอดภัย อย่างสม่ำเสมอ มีการปรับปรุงแก้ไข ให้สามารถตอบสนองการใช้งานได้</p> <p>- ด้านอาหาร มีเจ้าหน้าที่ดูแลจัดอาหารให้ 3 มื้อ ต่อวัน และจัดให้มีร้านสะดวกซื้อ คือ ร้านเซเว่นอิเลฟเว่น (CFN 6.1-6) ที่นักศึกษาสามารถใช้บริการได้ 24 ชั่วโมง</p> <p>- ด้านเครื่องแบบนักศึกษา มีผ้าให้ทุกปีตลอดจนการให้บุคคลภายนอกมารับบริการซักรีดเสื้อผ้าให้นักศึกษา ซึ่งเป็นร้านที่มีคุณภาพเชื่อถือได้</p>	<p>CFN 6.1-6 สัญญา ร้านเซเว่นอิเลฟเว่น</p>

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>- ด้านทุนการศึกษา มีคณะกรรมการคัดเลือก นักศึกษาเพื่อรับทุนการศึกษา (CFN ๖.๑-๓) ทั้งภายในและ ภายนอกสถาบัน ตลอดจนมีนักวิชาการศึกษาดูแลจัดการเรื่อง ทุนการศึกษาของรัฐบาล (กยศ.)</p> <p>- ด้านสุขภาพ ได้จัดสวัสดิการการรักษาพยาบาล สปสช. (CFN ๖.๑-๘) ที่โรงพยาบาลวชิรพยาบาล</p> <p>มีห้องออกกำลังกาย สระว่ายน้ำ ที่เจ้าหน้าที่ดูแล อย่างสม่ำเสมอ ทั้งความสะอาดและความปลอดภัย (CFN ๖.๑-๙)</p> <p>- ด้านสันตนาการมีห้องให้นั่งพักผ่อนอ่าน หนังสือ</p> <p>- ด้านสิ่งแวดล้อม ที่สะอาด สงบ มีระเบียบ เป็น ธรรมชาติ (CFN ๖.๑-๑๐)</p> <p>- ด้านพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่ พึงประสงค์ ๕ ด้าน และได้มาตรฐานตาม TQF โดยการ ส่งเสริมให้ความรู้นักศึกษาในการเขียนโครงการ ให้เงิน สนับสนุนโครงการ/กิจกรรมโดยมีแผนและงบประมาณทุกปี ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) มีชมรมนักศึกษา (CFN ๖.๑-๑๑) 2) มีโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนานักศึกษา (CFN ๖.๑-๑๒) 3) มีอาจารย์ที่ปรึกษาในการทำโครงการ/กิจกรรม (CFN ๖.๑-๑๓) <p>จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพียงพอและเหมาะสม ต่อการจัดการเรียนการสอน คณะฯ จัดให้มีสิ่งสนับสนุนการ เรียนรู้ ดังรายละเอียด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อาคารเรียน ห้องเรียนจำนวนเพียงพอเอื้อต่อการ จัดการเรียนการสอนภาคทฤษฎีทุกรูปแบบของการสอนที่ กำหนดไว้ในหลักสูตร (CFN 6.1-1๔) โดยมีอาคารเรียน ทั้งหมด 4 อาคาร มีพื้นที่ใช้สอยทั้งหมด 35,113 ตร.ม.แบ่งเป็น อาคารที่ 2 มีพื้นที่ 725 ตร.ม. อาคารที่ 3 มีพื้นที่ 720 ตร.ม. อาคารการุณยสภา มีพื้นที่ 24,218 ตร.ม. 	<p>CFN 6.1-7 คณะกรรมการ คัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับ ทุนการศึกษา</p> <p>CFN ๖.๑-๘ เอกสารการได้รับ สิทธิการรักษา ๓๐ บาท รักษาทุก โรคร</p> <p>CFN ๖.๑-๙ ภาพห้อง ออกกำลังกาย สระว่ายน้ำ</p> <p>CFN ๖.๑-๑๐ ภาพห้องให้นั่ง พักผ่อนอ่านหนังสือมี สิ่งแวดล้อม ที่สะอาด สงบ มีระเบียบ เป็นธรรมชาติ</p> <p>CFN ๖.๑-๑1 แสดงสมาชิกชมรม</p> <p>CFN ๖.๑-๑2 โครงการ / กิจกรรม ชมรมนักศึกษา</p> <p>CFN ๖.๑-๑3 อาจารย์ที่ปรึกษาใน การทำโครงการ/กิจกรรม</p> <p>CFN 6.1-14 รายงานแสดงพื้นที่ใน คณะพยาบาลศาสตร์ เกื้อการุณย์</p>

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>อาคารใหม่ 6 ชั้น มีพื้นที่ 7,950 ตร.ม. โดยทุกห้องเรียนเอื้อต่อการเรียนการสอน</p> <p>2. ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ ที่มีจำนวนเพียงพอและเหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกำหนด และมีผู้รับผิดชอบอย่างต่อเนื่อง (CFN 6.1-15)</p> <p>3. จำนวนโสตทัศนูปกรณ์ที่มีจำนวนเพียงพอทันสมัย และพร้อมใช้งาน (CFN 6.1-16)</p> <p>4. ห้องปฏิบัติงานของอาจารย์ บุคลากร และห้องประชุม ทั้งหมด 4 อาคาร มีพื้นที่ห้องปฏิบัติงานทั้งหมด 2,069 ตร.ม. แบ่งเป็น อาคาร 2 มีพื้นที่ห้องปฏิบัติงาน 250 ตร.ม. อาคาร 3 มีพื้นที่ห้องปฏิบัติงาน 10 ตร.ม. อาคาร การุณยสภา มีพื้นที่ห้องปฏิบัติงาน 1,320 ตร.ม. อาคารใหม่ 6 ชั้น มีพื้นที่ห้องปฏิบัติงาน 498 ตร.ม. (CFN 6.1-17)</p> <p>5. ห้องปฏิบัติการพยาบาลที่มีหุ่นและอุปกรณ์การฝึกปฏิบัติการพยาบาล และอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็นในการฝึกทักษะทางการพยาบาล การดำเนินการจัดหาวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ที่เพียงพอพร้อมใช้และทันสมัยในทุกปีการศึกษา (CFN 6.1-18) มีตารางการใช้ห้องปฏิบัติการพยาบาล (CFN 6.1-19) โดยนักศึกษาสามารถแจ้งความประสงค์ที่จะฝึกทักษะต่ออาจารย์ประจำวิชาตลอดจนมีระบบการบริหารจัดการที่เอื้อต่อการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษาโดยนักศึกษาสามารถแจ้งขอใช้ห้องปฏิบัติการซึ่งสามารถใช้ได้ทั้งในเวลาและนอกเวลาราชการหรือยืมอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการเพื่อฝึกปฏิบัติด้วยตนเองต่ออาจารย์ประจำวิชา (CFN 6.1-20) และมีเจ้าหน้าที่ซึ่งดูแลห้องปฏิบัติการ อำนวยความสะดวกในการเตรียมสถานที่ อุปกรณ์และดูแลความเรียบร้อยระหว่างการใช้ห้องปฏิบัติการฯ รายงานการประเมินความพึงพอใจการใช้ห้องปฏิบัติการ (CFN 6.1-21)</p>	<p>CFN 6.1-15 พื้นที่ จำนวน ความจุของห้อง ทะเบียนครุภัณฑ์ของห้องปฏิบัติการ จำแนกตามประเภทห้อง</p> <p>CFN 6.1-16 รายงานทะเบียนโสตทัศนูปกรณ์</p> <p>CFN 6.1-17 พื้นที่ ความจุของห้องจำแนกตามประเภทปฏิบัติงาน บุคลากร และห้องประชุม</p> <p>CFN 6.1-18 เอกสารแสดงวัสดุและครุภัณฑ์ในห้องปฏิบัติการพยาบาล</p> <p>CFN 6.1-19 ตารางและคู่มือการใช้ห้องปฏิบัติการพยาบาล</p> <p>CFN 6.1-20 แบบฟอร์มการขอใช้ห้องปฏิบัติการพยาบาล</p> <p>CFN 6.1-21 รายงานการประเมินความพึงพอใจการใช้ห้องปฏิบัติการพยาบาล</p>

ผลการดำเนินการ	เอกสารหลักฐาน
<p>6. สถานที่ฝึกปฏิบัติงาน โดยประสานความร่วมมือไปยังแหล่งฝึกต่างๆ ในโรงพยาบาลสังกัดสำนักงานการแพทย์ ศูนย์บริการสาธารณสุข สำนักงานนามัย กรุงเทพมหานคร และโรงพยาบาลสังกัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อนำนักศึกษาฝึกปฏิบัติตามวัตถุประสงค์</p> <p>7. ห้องสมุด มีตำราหลักทางการพยาบาลที่พิมพ์เผยแพร่ ในเอกสารที่ปรากฏใน มคอ.3 และ มคอ.4 รวมทั้งสิ้น 7,198 ชื่อเรื่อง โดยเฉพาะ 5 สาขาวิชาหลักทางการพยาบาล (CFN 6.1.1-22)</p> <p>8. มีฐานข้อมูลหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-book library) (CFN 6.1.1-23)</p> <p>9. อัตราส่วนจำนวนนักศึกษาต่อหนังสือ ปีการศึกษา 2559 มีนักศึกษา จำนวน 851 คน (CFN 6.1-24) คิดเป็นอัตราส่วนหนังสือต่อนักศึกษา เท่ากับ 33.33 เล่ม : นักศึกษา 180</p> <p>วิธีคำนวณ = ตำราทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ/จำนวนนักศึกษา (ปีการศึกษา 2559) = $28,361 / 851 = 33.33 : 1$</p> <p>10. มีวารสารทางวิชาชีพการพยาบาลในประเทศ 15 ชื่อเรื่อง ต่างประเทศ 11 ชื่อเรื่อง (CFN 6.1-25)</p>	<p>CFN 6.1-22 รายชื่อ จำนวนตำราหลักทางการพยาบาลจำแนกตามสาขาทางการพยาบาล</p> <p>CFN 6.1-23 ฐานข้อมูลหนังสืออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>CFN 6.1-24 อัตราส่วนหนังสือต่อนักศึกษา</p> <p>CFN 6.1-25 รายชื่อวารสารทางวิชาชีพการพยาบาลทั้งในประเทศและต่างประเทศ</p>

ตารางที่ 18 รายงานข้อมูลอาคารเรียน ห้องเรียน

ประเภทห้อง	จำนวนห้อง
ห้องเรียนประจำ	8
ห้องสอบ (ห้องประชุมการุณยสภา, 6409, 504)	3
ห้องเรียนกลุ่มย่อย	24
ห้องสมุด	1
รวม	45

ตารางที่ 19 รายงานข้อมูลห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ

ประเภทห้อง	จำนวนห้อง	ผู้รับผิดชอบ
1. ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	4	คุณจำเริญ คำโมรี
2. หอผู้ป่วยจำลอง (LRC)	1	คุณสุรีย์ ใจเอี่ยม
3. ห้องปฏิบัติการหุ่นจำลอง	1	
รวม 6 ห้อง		

ตารางที่ 20 จำนวนวัสดุทัศนูปกรณ์ที่มีจำนวนเพียงพอ ทันสมัย และพร้อมใช้งาน

ลำดับ	รายการ	จำนวน
1.	โทรทัศน์	56
2.	ลำโพง	26
3.	เครื่องเล่น เทป VCD/CD	10
4.	Projector Visualizer จอภาพ	95
5.	กล้องถ่ายรูป	3
6.	กล้องถ่ายวิดีโอ	2
7.	ไมโครโฟน	98
8.	Amplifier/ Mixer /Graphic Equalizer	65
9.	กล้องวงจรปิดห้องการุณยสภา	2
10.	กล้องวงจรปิดภายนอกอาคาร	60

ตารางที่ 21 ห้องปฏิบัติงานของอาจารย์ บุคลากร และห้องประชุม

ลำดับ	ประเภทห้อง	จำนวนห้อง
1.	ห้องปฏิบัติงานของผู้บริหารทุกระดับ	5
2.	ห้องปฏิบัติงานของอาจารย์	14
3.	ห้องปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุน	8
4.	ห้องประชุม ขนาดต่างๆ	6
รวม		33

ตารางที่ 22 จำนวนหนังสือแยกตามสาขาวิชา

สาขาวิชา	จำนวนชื่อเรื่อง
1. การบริหารการพยาบาลและพื้นฐานวิชาชีพ	770
2. การพยาบาลสาธารณสุขและและเวชศาสตร์เขตเมือง	838
3. การพยาบาลจิตเวชศาสตร์	456
4. การพยาบาลกุมารเวชศาสตร์	589
5. การพยาบาลมารดา ทารก และการผดุงครรภ์	642
6. การพยาบาลอายุรศาสตร์และศัลยศาสตร์	2,771
7. วิทยาศาสตร์พื้นฐาน	1,132
รวม	7,198

ตารางที่ 23 จำนวนตำราทางวิทยาศาสตร์สุขภาพและหนังสือทั่วไป

รายการ	ชื่อเรื่อง	เล่ม
1. ตำราทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ	7,198	28,361
2. หนังสือทั่วไป	3,331	6,749
จำนวนหนังสือทั้งหมด	10,529	35,110

ตารางที่ 24 ชื่อวารสารทางวิชาชีพการพยาบาลในประเทศ

รายชื่อวารสารวิชาชีพ			
ในประเทศ		ต่างประเทศ	
ลำดับ	ชื่อวารสาร	ลำดับ	ชื่อวารสาร
1	รามาศิษย์พยาบาลสาร	1	Archives of Psychiatric Nursing
2	วารสารกองการพยาบาล	2	Health Promotion Practice
3	วารสารการพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต	3	Journal of Gerontological Nursing
4	วารสารการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม	4	Journal of Nursing Education
5	วารสารพยาบาล	5	Journal of Obstetric Gynecologic & Neonatal Nursing
6	วารสารพยาบาลกระทรวงสาธารณสุข	6	(JOGNN) + Awhonn Lifelines
7	วารสารพยาบาลทารก	7	Journal of Pediatric Nursing

รายชื่อวารสารวิชาชีพ			
ในประเทศ		ต่างประเทศ	
ลำดับ	ชื่อวารสาร	ลำดับ	ชื่อวารสาร
8	วารสารพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล	8	Journal of Professional Nursing
9	วารสารพยาบาลศาสตร์จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	9	Nursing Clinics of North America
10	วารสารโรคมะเร็ง	10	Nursing Research
11	วารสารโรคหัวใจและทรวงอก	11	Journal of Hospice & Palliative Nursing
12	วารสารสภาการพยาบาล		
13	วารสารสาธารณสุขมหาวิทยาลัย บูรพา		
14	วารสารสาธารณสุขศาสตร์		
15	วารสารสุขภาพจิตแห่งประเทศไทย		

นอกจากนี้ ได้จัดสถานที่และสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพชีวิต (Healthy Workplace) ของอาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา ดังนี้

1. จัดสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้สะอาด สวยงาม ร่มรื่น น่าอยู่น่าอาศัย (Clean & Green)

1.1 อาคารเรียน สำนักงาน และหอพักมีผู้รับผิดชอบทำความสะอาดทุกวัน

1.2 นักศึกษามีส่วนร่วมในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมภายในคณะฯ โดยจัดกิจกรรม ทำความสะอาด (Big Cleaning Day)

1.3 จัดสถานที่ให้มีสภาพแวดล้อมสวยงาม ร่มรื่น มีสวนหย่อมรอบๆ อาคารเรียน และหอพัก

1.4 จัดบริการสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับนักศึกษา ดังนี้

(1) จัดห้องพักนักศึกษาทุกคน โดยมีระบบอินเทอร์เน็ตไร้สายทั่วทั้งหอพัก มีห้องสมุด และมีห้องสำหรับทำกิจกรรมภายในหอพัก

(2) บริการซักรีดเสื้อผ้า

(3) บริการรับส่งไปรษณีย์ให้กับนักศึกษาทุกวัน

(4) บริการดูแลสุขภาพประจำวันตลอด 24 ชั่วโมง โดยอาจารย์ เจ้าหน้าที่ฝ่ายกิจการนักศึกษา และพยาบาลวิชาชีพ

1.5 จัดบริการสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับอาจารย์และเจ้าหน้าที่ ดังนี้

(1) จัดสถานที่สำหรับผ่อนคลาย ให้กับอาจารย์เจ้าหน้าที่มีห้องสวดมนต์และทำบุญตักบาตรทุกวันจันทร์

(2) จัดห้องพักสำหรับอาจารย์

2. จัดกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ

2.1 กิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพสำหรับนักศึกษา

1) จัดให้นักศึกษาได้รับวัคซีนที่จำเป็น เช่น วัคซีนป้องกันโรคไข้หวัดใหญ่ และวัคซีนป้องกันไวรัสตับอักเสบบี เป็นต้น

2) จัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกาย

2.2 กิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพสำหรับอาจารย์และเจ้าหน้าที่โดยการจัดสถานที่ผ่อนคลาย ศาลาริมน้ำ ห้องออกกำลังกาย ห้องสวดมนต์ ทำบุญตักบาตร ส่งเสริมความรู้ด้านการดูแลสุขภาพจัดให้มีกิจกรรมออกกำลังกาย

3. จัดระบบรักษาความปลอดภัย (safety)

3.1 จัดอาจารย์และพยาบาลวิชาชีพทำหน้าที่ดูแลสุขภาพให้กับนักศึกษาตลอด 24 ชั่วโมง

3.2 จัดเวรยามรักษาความปลอดภัยบริเวณห้องพักติดตั้งกล้องวงจรปิดบริเวณรอบคณะฯ

3.3 จัดระบบป้องกันอัคคีภัยภายในห้องพักและภายในอาคารติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง จัดอบรมฝึกซ้อมแผนป้องกันอัคคีภัยเป็นประจำทุกปี

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
<p>กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>ปีการศึกษา 2559 ฝ่ายบริการทางการศึกษามีหน้าที่ดำเนินการประเมินสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในทุกปีการศึกษา โดยดำเนินการหลังจากสิ้นสุดปีการศึกษา ดังนั้น ในปีการศึกษา 2559 ได้ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการประเมินสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เป็น 2 ครั้ง หลังเสร็จสิ้น ภาคการศึกษาที่ 1 คะแนนความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในภาพรวม ได้ค่าเฉลี่ย ๓.๖๔ ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๑.๐๗ และเสร็จสิ้นภาคการศึกษาที่ 2 คะแนนความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในภาพรวม ค่าเฉลี่ย ๓.๘๖ ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ๑.๐๔ มีการประเมินความพึงพอใจจำนวน ๒ ครั้ง จะทำให้สามารถแก้ปัญหา ปรับปรุงและพัฒนาได้ในปีการศึกษานั้น และทำให้นักศึกษามีความพึงพอใจมากขึ้น เนื่องจากพิจารณาแล้วเห็นว่าการประเมินครั้งเดียวสิ้นสุดแต่สะปีการศึกษา ไม่สามารถนำข้อมูลมาใช้ในการจัดหาทรัพยากร และพัฒนาได้ทันตามความต้องการของผู้รับบริการได้ (CFN 6.1-26 และ CFN 6.1-27)</p> <p>- มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน</p> <p>การสำรวจความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษาและอาจารย์ (CFN 6.1-26 ถึง CFN 6.1-28) ซึ่งได้รับการแก้ไขปรับปรุงด้วยเช่นกัน เช่น</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. หนังสือมีจำนวนน้อย ๒. wifi ช้า สัญญาณไม่ครอบคลุม ๓. จำนวนห้องเรียนไม่เพียงพอ ๔. ลำโพงในห้องเรียน บางห้องไม่มีประสิทธิภาพ นักศึกษาที่นั่งด้านหลังได้ยินเสียงอาจารย์ผู้สอนไม่ชัดเจน <p>ข้อมูลต่างๆ เหล่านี้ ทางฝ่ายบริการทางการศึกษาได้สรุปและนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะฯ โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ ร่วมแสดงความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะ และได้หาแนวทางแก้ไข หากปัญหาเร่งด่วน จะรีบแก้ไขทันที หรือเร็วที่สุด โดยจัดซื้อลำโพงมาเปลี่ยนให้ ไม่ต้องรอนงบประมาณปีต่อไป (CFN 6.1-29) รายงานการประชุมอาจารย์ประจำเดือน</p>	<p>CFN 6.1-26 การประเมิน ความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษาภาคการศึกษาที่ ๑</p> <p>CFN 6.1-27 การประเมิน ความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษาภาคการศึกษาที่ ๒</p> <p>CFN 6.1-28 การประเมิน ความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของอาจารย์</p> <p>CFN 6.1-29 รายงานการประชุมอาจารย์ประจำเดือน</p>

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
<p>- หนังสือมีจำนวนน้อย คณะกรรมการห้องสมุดประชุมและร่วมกันเสนอแนะ จนเกิดมีแนวปฏิบัติที่ดีในการเลือกซื้อหนังสือเข้าห้องสมุด (CFN 6.1-๓0)</p> <p>- wifi ช้า สัญญาณไม่ครอบคลุม อยู่ในขั้นตอนการจัดซื้อและติดตั้ง จุดกระจายสัญญาณให้ครอบคลุมพื้นที่คณะฯ ๑๐๐ % โดยมหาวิทยาลัยฯ เป็นผู้จัดสรรงบประมาณดูแลในเรื่องนี้</p> <p>- ปรับปรุงการบริหารจัดการห้องเรียน โดยหัวหน้าสำนักงานคณบดีเป็นผู้รับผิดชอบ จัดให้มีการจองห้องใช้ระบบสารสนเทศ visionnet (CFN 6.1-๓1)</p> <p>จากนโยบายของผู้บริหารในการที่จะพัฒนาห้องสมุด คณะพยาบาลศาสตร์ถือการุณย์เป็นห้องสมุดกลางของมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชจึงให้งบประมาณในการพัฒนาห้องสมุดทั้งงบประมาณ ปี 2560 และ 2561 โดยมีแนวคิดให้รวบรวมจำนวนหนังสือของทุกส่วนงานใช้ร่วมกันตลอดจนการใช้หนังสือร่วมกับสถาบันอื่นภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน 5 แห่ง (มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ มหาวิทยาลัยหอการค้า เป็นต้น) เป็นการยืมหนังสือออนไลน์และจัดส่งทั้งแบบอิเล็กทรอนิกส์และทางไปรษณีย์</p> <p>- มีการใช้ฐานข้อมูลร่วมกันกับคณะแพทย์ฯ และซื้อฐานข้อมูลเพิ่มขึ้น (scopus)</p> <p>- พัฒนาห้องสมุดเป็น digital library โดยการซื้อโปรแกรม Eds. และ KOHA มาใช้ในการบริหารจัดการข้อมูล เพื่อให้การสืบค้นมีประสิทธิภาพมากขึ้น ใช้เวลาน้อยลง (one search)</p> <p>- มีแผนปรับปรุงห้องสมุดด้านกายภาพ ออกแบบให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับการใช้ชีวิตของนักศึกษาในยุค IT</p> <p>- มีแผนเปิดบริการการใช้ห้องสมุดให้ระยะเวลามากขึ้น จากเดิม 7.00-20.00 น. เป็น 7.00-22.00น.</p>	<p>CFN 6.1-30 แนวปฏิบัติที่ดีในการเลือกซื้อหนังสือเข้าห้องสมุด</p> <p>CFN 6.1-๓1 การจองห้องใช้ระบบสารสนเทศ visionnet</p> <p>CFN 6.1-32 รายงาน การประชุมคณะกรรมการห้องสมุด</p>

ผลการดำเนินงาน	เอกสารหลักฐาน
<p>หากได้รับการตอบรับดีมีแผนจะเปิดตลอดเวลาและให้นักศึกษาสามารถนำอาหารมารับประทานในห้องสมุดได้ เพื่อเป็นการสร้างบรรยากาศให้เกิดการเรียนรู้แบบไม่จำกัดเวลา (to fast to sleep)</p> <p>- มีนโยบายในการใช้เทคโนโลยีร่วมกันในมหาวิทยาลัยและทุกส่วนงาน</p> <p>เพิ่มจุดกระจายสัญญาณ wifi ให้ได้ครอบคลุมพื้นที่ 100 % (CFN 6.1-32)</p>	

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ประเมินตนเอง
ตามเกณฑ์มาตรฐาน 4 ข้อ	ตามเกณฑ์มาตรฐาน 4 ข้อ	4 คะแนน

จุดเด่น

1. มีระบบและกลไกในการจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้แก่นักศึกษา
2. มีการประเมินผลการจัดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกปีการศึกษา (แบ่งเป็น ๒ ภาคการศึกษา)
3. มีการปรับปรุงกระบวนการประเมินสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เพื่อให้สามารถนำผลการประเมินมาใช้ในการจัดหาและพัฒนาสิ่งสนับสนุนได้ทันตามความต้องการ

จุดที่ควรพัฒนา

สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เพื่อพัฒนา clinical skill อาจารย์และนักศึกษาคควรใช้ประโยชน์จากสื่อการสอน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยการใช้ร่วมกันทุกภาควิชา มีการใช้งานอย่างสม่ำเสมอ เช่น หุ่น SimMan

แนวทางการพัฒนา

กำหนดให้มีการใช้สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เช่น หุ่น SimMan ในหลักสูตร อย่างน้อยร้อยละ 10

ส่วนที่ 3

ตารางการวิเคราะห์คุณภาพการศึกษา

ตารางที่ 23 การวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

องค์ประกอบที่	คะแนนผ่าน	จำนวนตัวบ่งชี้	I Input	P Process	O Output	คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน 0.01 – 2.00 ระดับคุณภาพน้อย 2.01 – 3.00 ระดับคุณภาพปานกลาง 3.01 – 4.00 ระดับคุณภาพดี 4.01 – 5.00 ระดับคุณภาพดีมาก	
1	คะแนนเฉลี่ยในทุกตัวบ่งชี้ใน องค์ประกอบที่ 2 – 6	ผ่านการประเมิน						หลักสูตรได้มาตรฐาน
2		2	-	-	4.10, 5	4.45	ดีมาก	
3		3	3,3,3	-	-	3	ปานกลาง	
4		3	3,5,4	-	-	4	ดี	
5		4	4	4,5,5	-	4.5	ดีมาก	
6		1	-	4	-	4	ดี	
รวม		13	7	4	2			
ผลการประเมิน			3.60	4.5	4.55	4.01	ดีมาก	

ภาคผนวก

ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set)
ของคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ประจำปีการศึกษา 2559

ลำดับ	ข้อมูลพื้นฐาน	ปี พ.ศ. 2559
1	จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด (ปรับปรุง พ.ศ. 2555 และ ปรับปรุง พ.ศ. 2559)	1
2	จำนวนนักศึกษาที่เปิดรับปี 2559	208
3	จำนวนนักศึกษาทั้งหมด	847
	- ชั้นปีที่ ๑	208
	- ชั้นปีที่ ๒	207
	- ชั้นปีที่ ๓	216
	- ชั้นปีที่ ๔	216

ลำดับ	ข้อมูลพื้นฐาน	ปี พ.ศ. 2559
5	จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) : จำนวนอาจารย์ประจำ	7.31 : 1
6	จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา	216
7	จำนวนบุคลากรทั้งหมด (อัตราครองซึ่งรวมอาจารย์ช่วยสอนที่กำลังศึกษาต่อระดับปริญญาโท และอาจารย์ที่ปฏิบัติงานไม่ถึง 6 เดือน)	204
8	จำนวนบุคลากรสายวิชาการ (อาจารย์ประจำ) (ไม่รวมอาจารย์ช่วยสอนที่กำลังศึกษาต่อปริญญาโท)	76
9	จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน	110
	7.1 กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ	43
	7.2 กลุ่มพนักงานทั่วไป	67
10	จำนวนอาจารย์ประจำที่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อปริญญาเอก	10
11	จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง	66
12	จำนวนอาจารย์ประจำ คณวุฒิปริญญาโท	58
13	จำนวนอาจารย์ประจำ คณวุฒิปริญญาเอก	19
14	จำนวนอาจารย์ประจำ ที่มีดำรงตำแหน่งอาจารย์	54
15	จำนวนอาจารย์ประจำ ที่มีดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	20
16	จำนวนอาจารย์ประจำ ที่มีดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	2
17	จำนวนอาจารย์ประจำ ที่มีดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์	-