



## คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

### ขั้นตอนการมอบตัวและทำสัญญาค่าประกัน

ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต รอบที่ ๒ โควตา (Quota) ปีการศึกษา ๒๕๖๓

วันจันทร์ที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

ชั้น ๑ ห้อง ๖๑๐๖ (อาคาร ๖ ชั้น) อาคารคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์  
ขั้นตอนการทำสัญญาค่าประกัน

๑. ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา ต้องทำการดาวน์โหลดเอกสารประกอบการทำสัญญา มาให้พร้อมก่อนถึงวันรายงานตัว

๒. ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต้องปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้ให้ครบถ้วน

๒.๑ เวลา ๘.๓๐ น. รายงานตัวที่โต๊ะรายงานตัว รับใบขั้นตอนการมอบตัวและทำสัญญาค่าประกัน

๒.๑.๑ แสดงบัตรประชาชนพร้อมยื่นสำเนาใบ ปพ.๑ เกรดเฉลี่ย ๖ เทอม ฉบับจริงและฉบับสำเนา จำนวน ๒ ฉบับ พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง (หากทางโรงเรียนยังไม่สามารถออกเอกสาร ปพ.๑ ระบุเกรด ๖ เทอม ให้ใช้ฉบับ เกรด ๕ เทอม ยื่นแทน และให้นำสำเนาฉบับ ๖ เทอม จำนวน ๒ ฉบับ มายื่นที่ห้องระเบียบ ฝ่ายบริการทางการศึกษา ชั้น ๑ อาคารการุณยสภาในช่วงวันปฐมนิเทศ-เปิดเทอม)

๒.๑.๒ เซ็นชื่อรับใบขั้นตอนการมอบตัวและทำสัญญาค่าประกัน (ให้กรรมการเซ็นชื่อทุกขั้นตอน)

๓. ทำสัญญาค่าประกันที่โต๊ะทำสัญญาค่าประกัน พร้อมยื่นเอกสารประกอบการทำสัญญา เอกสารสามารถดาวน์โหลดได้ที่หน้าเว็บไซต์ kcn.ac.th ประกอบไปด้วยเอกสารสัญญาการศึกษา และหนังสือค่าประกันการศึกษา (เอกสารหมายเลข ๑ และ ๒) โดยบิดา-มารดา หรือผู้ปกครองต้องมาในวันดังกล่าวด้วย มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์ทันที

๓.๑ ยื่นเอกสารการทำสัญญาค่าประกันยื่นต่อคณะกรรมการ (หลักฐานและสำเนาลงชื่อด้วยปากกา สีน้ำเงินเท่านั้น)

๔. ยื่นเอกสารทะเบียนผู้ปกครองที่โต๊ะกิจการนักศึกษา ประกอบด้วยเอกสารที่ดาวน์โหลดหน้าเว็บไซต์ดังต่อไปนี้

๔.๑ เอกสารทะเบียนผู้ปกครอง (เอกสารหมายเลข ๓)

๔.๒ แบบฟอร์มประวัติส่วนตัวนักศึกษา (เอกสารหมายเลข ๔)

๔.๓ ใบอนุญาตให้ทำการรักษาพยาบาล (เอกสารหมายเลข ๕)

๔.๔ สัญญาเข้าพักอาศัยในหอพัก คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

๕. ยื่นสำเนาบัตรประชาชนพร้อมเซ็นสำเนาถูกต้อง และสำเนาทะเบียนบ้านที่โต๊ะกิจการนักศึกษา (สิทธิ์บัตรทอง) และสอบถามเรื่องการกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่โต๊ะกิจการนักศึกษา (กยศ.)

๖. รับใบเสร็จการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล สำนักงานอธิการบดี (บริเวณหลังอาคารการุณยสภา ลานอเนกประสงค์ติดแม่น้ำ)

๗. กลับมาที่โต๊ะแรก(โต๊ะรายงานตัว) เพื่อคืนใบขั้นตอนฯ พร้อมทำแบบสอบถาม

๘. (ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาฯ ต้องปฏิบัติตามข้อ ๑ - ๗ ทุกขั้นตอน) หากผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาไม่มามอบตัวในวันดังกล่าวถือว่าสละสิทธิ์

\*คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ไม่สะดวกให้บุคคลภายนอกนำรถเข้ามาจอด เนื่องจากสถานที่ไม่เพียงพอ

สัญญาเลขที่.....



รูปถ่าย

ขนาด 1 นิ้ว

## สัญญาการเข้าศึกษา

หลักสูตร.....

คณะ..... มหาวิทยาลัยนวมินทราชินี

ทำที่ คณะ..... มหาวิทยาลัยนวมินทราชินี วันที่ .....

สัญญานี้ทำขึ้นระหว่าง นาย / นางสาว ..... อายุ ..... ปี

เกิดวันที่ ..... เชื้อชาติ..... สัญชาติ ..... ศาสนา .....

บ้านเลขที่ ..... หมู่ ..... ซอย ..... ถนน .....

ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....

โทรศัพท์ ..... บิดาชื่อ .....

เชื้อชาติ..... สัญชาติ ..... ศาสนา ..... อาชีพ .....

ตำแหน่ง ..... สถานที่ปฏิบัติงาน .....

โทรศัพท์ ..... มารดาชื่อ .....

เชื้อชาติ..... สัญชาติ ..... ศาสนา ..... อาชีพ .....

ตำแหน่ง ..... สถานที่ปฏิบัติงาน .....

โทรศัพท์ ..... ต่อไปนี้สัญญาเรียกว่า “นักศึกษา” กับ

มหาวิทยาลัยนวมินทราชินี โดย..... ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

มหาวิทยาลัยนวมินทราชินี ต่อไปนี้สัญญาเรียกว่า “มหาวิทยาลัย” คู่สัญญาจึงตกลงทำสัญญากันไว้ ดังต่อไปนี้

## ข้อ ๑. หลักสูตรและระยะเวลาศึกษา

มหาวิทยาลัยรับนักศึกษา เข้าศึกษาในคณะ..... ในหลักสูตร

..... ตั้งแต่ปีการศึกษา ..... ถึงปีการศึกษา ..... ระยะเวลาศึกษา ..... ปี

รวมทั้งเวลาที่ขยายออกไปหากไม่อาจจบการศึกษาภายในเวลาที่กำหนด

## ข้อ ๒. คำรับรองตนเองในระหว่างการศึกษา

(ก) นักศึกษาจะอดสูทสาหัสและเอาใจใส่ศึกษาเล่าเรียนอย่างเต็มความสามารถ จะไม่ละเลยเพิกเฉยหรือทอดทิ้งหน้าที่ในการเล่าเรียน จะไม่ยุติการศึกษาก่อนจบการศึกษาไม่ว่ากรณีใดๆ

(ข) นักศึกษายินยอมที่จะอยู่ในการควบคุมดูแลของมหาวิทยาลัย และจะปฏิบัติตามกฎ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งของมหาวิทยาลัยโดยเคร่งครัด

(ค) นักศึกษาจะปฏิบัติตนเป็นคนสุภาพเรียบร้อย อยู่ในขนบธรรมเนียมประเพณี ศีลธรรมและวัฒนธรรมอันดีของสังคมไทย

(ง) นักศึกษาจะไม่เที่ยวเตร่ ไม่ใช้จ่ายฟุ้งเพื่อสุรุ่ยสุร่าย ไม่ก่อหนี้สินอันไม่จำเป็น ไม่เล่นการพนัน ไม่เสพ และยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด และไม่กระทำการใดๆ อันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่ว หรือฝ่าฝืนกฎหมายบ้านเมือง ซึ่งจะก่อความเสื่อมเสียแก่ตนเองหรือมหาวิทยาลัย

### ข้อ ๓. ค่าใช้จ่ายในการศึกษา

(ก) นักศึกษาจะชำระค่าใช้จ่ายในการศึกษาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(ข) ถ้านักศึกษาต้องเรียนซ้ำชั้น ไม่ว่าจะกรณีใดนอกจากเหตุสุดวิสัยหรือเหตุอันมิใช่ความผิดของนักศึกษา นักศึกษายินยอมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการศึกษาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในส่วนนี้เอง

### ข้อ ๔. การปฏิบัติงานเมื่อสำเร็จการศึกษา

นักศึกษายินยอมที่จะไปปฏิบัติงาน ดังนี้

(ก) นักศึกษาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตเมื่อสำเร็จการศึกษา ให้ไปปฏิบัติงานตามคำสั่งหรือผลการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรนักศึกษาแพทย์ผู้ทำสัญญาฯ หรือไปปฏิบัติงานตามที่กำหนดในคำสั่งมหาวิทยาลัย โดยมีระยะเวลาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๓ ปี

(ข) นักศึกษาหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิตและหลักสูตรอื่น เมื่อนักศึกษาสำเร็จการศึกษา มหาวิทยาลัยจะมีคำสั่งภายใน ๖๐ วัน (หกสิบวัน) นับแต่วันที่สำเร็จการศึกษาให้นักศึกษาไปปฏิบัติงานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมีระยะเวลาปฏิบัติงาน ดังนี้

(๑) หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต มีระยะเวลาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๔ ปี

(๒) หลักสูตร..... มีระยะเวลาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ..... ปี

หากพ้นระยะเวลา ๖๐ วัน มหาวิทยาลัยยังไม่มีคำสั่งให้นักศึกษาเข้าปฏิบัติงานที่ใด ให้ถือว่านักศึกษาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญา

### ข้อ ๕. การบังคับให้ชดใช้เมื่อผิดสัญญา

(ก) หากนักศึกษาต้องออกจากการศึกษาก่อนสำเร็จการศึกษาไม่ว่ากรณีใด นักศึกษายินยอมชดใช้ค่าปรับตามระยะเวลาที่ได้ศึกษาไปให้แก่มหาวิทยาลัย ในอัตราที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ (ก) เศษของปีให้คิดเป็นเดือน เศษของเดือนให้คิดหนึ่งเดือน

(ข) เมื่อนักศึกษาสำเร็จการศึกษาและได้รับคำสั่งให้ไปปฏิบัติงานตามข้อ ๔ หากนักศึกษาฝ่าฝืนหรือไม่เข้าปฏิบัติงาน นักศึกษายินยอมชดใช้ค่าปรับตามระยะเวลาที่กำหนดให้ปฏิบัติงานแก่มหาวิทยาลัย ในอัตราที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ (ข) เศษของปีให้คิดเป็นเดือน เศษของเดือนให้คิดหนึ่งเดือน

ในกรณีที่นักศึกษาปฏิบัติงานไปบ้างแล้วแต่ไม่ครบตามกำหนดระยะเวลาปฏิบัติงาน นักศึกษายินยอมชดใช้ค่าปรับ โดยหักลดตามส่วนระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงานไปแล้ว

(ค) กรณีนักศึกษาไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาตามข้อ ๕ (ก) หรือ (ข) ได้ เพราะเหตุเจ็บป่วยหรือทุพพลภาพโดยแพทย์ของทางราชการได้ตรวจและออกหลักฐานรับรองว่าไม่สามารถศึกษาหรือปฏิบัติงานต่อไปได้ หรือถึงแก่ความตาย หรือมีเหตุที่มหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นสมควรว่าไม่ต้องชดใช้ตามสัญญานี้หรือชดใช้แต่เพียงบางส่วน นักศึกษาไม่ต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าปรับตามสัญญานี้หรือชดใช้แต่เพียงบางส่วนแล้วแต่กรณี

(ง) กรณีที่ต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าปรับตามสัญญานี้ นักศึกษาต้องชำระเงินดังกล่าวทั้งหมดให้แก่มหาวิทยาลัย ณ ที่ทำการของมหาวิทยาลัยภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง หากไม่ชำระภายในกำหนดนักศึกษายอมให้

มหาวิทยาลัยคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๗.๕ ต่อปีของเงินดังกล่าวนับแต่วันพ้นกำหนดชำระ และยินยอมให้มหาวิทยาลัยหักเงินอื่นใดที่นักศึกษามีสิทธิได้รับ รวมทั้งยอมให้บังคับเอาจากทรัพย์สินอื่นๆ ของนักศึกษาและผู้ค้ำประกันจนกว่ามหาวิทยาลัยจะได้รับชำระหนี้ครบถ้วน

**ข้อ ๖. อัตราค่าปรับ**

(ก) ค่าปรับกรณีไม่สำเร็จการศึกษา

(๑) หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ค่าปรับปีละ ๑๘๗,๕๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาท) รวมค่าปรับทั้งสิ้นไม่เกิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาท)

(๒) หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ค่าปรับปีละ ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาท)

(๓) หลักสูตร..... ค่าปรับปีละ ..... บาท  
(.....)

(ข) ค่าปรับกรณีไม่ปฏิบัติงานตามระยะเวลาที่กำหนด

(๑) หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ค่าปรับ ๔๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาท) ต่อระยะเวลา ๓ ปี

(๒) หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ค่าปรับปีละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาท)

(๓) หลักสูตร..... ค่าปรับปีละ ..... บาท  
(.....)

**ข้อ ๗. การค้ำประกันสัญญา**

เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติตามสัญญา นักศึกษาได้จัดให้มีบุคคลหรือหลักทรัพย์ หรืออื่นๆ เพื่อค้ำประกันสัญญานี้แล้ว ตามหนังสือค้ำประกันแนบท้ายสัญญานี้

**ข้อ ๘. ที่อยู่ติดต่อ**

การแจ้งข้อมูลหรือส่งเอกสารให้นักศึกษาให้ส่งตามภูมิลำเนาในทะเบียนบ้านของนักศึกษาหรือตามที่นักศึกษาได้แจ้งไว้ในสัญญานี้ หากไม่อาจส่งได้ให้ส่งไปยังภูมิลำเนาหรือที่อยู่ของบิดาหรือมารดาหรือผู้ปกครองของนักศึกษาโดยให้ถือว่านักศึกษาได้รับแจ้งโดยชอบแล้ว

**ข้อ ๙. ข้อมูลส่วนบุคคล**

นักศึกษายินยอมให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลของนักศึกษา ได้แก่ ข้อมูลทั้งหลายที่สามารถใช้ระบุถึงนักศึกษาที่เป็นเจ้าของข้อมูล หรือข้อมูลที่สามารถระบุตัวนักศึกษาได้ไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด และยินยอมให้นำข้อมูลส่วนบุคคลนี้เพื่อนำไปใช้ประมวลผลทุกช่องทางตามวัตถุประสงค์และกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ของมหาวิทยาลัย และยินยอมให้มหาวิทยาลัยเก็บและรวบรวมข้อมูลไว้ตลอดระยะเวลาที่ยังคงเป็นนักศึกษาหรือเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย

**ข้อ ๑๐. คำยินยอม/การให้ความยินยอม**

นักศึกษาและผู้ปกครอง บิดา มารดา ยืนยันว่ามหาวิทยาลัยมีอำนาจที่จะเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของนักศึกษาตามกฎหมาย โดยไม่ต้องขอความยินยอมจากนักศึกษาในฐานะเจ้าของข้อมูลที่ได้ให้ความยินยอมไว้แล้ว

และยอมรับว่ามหาวิทยาลัยมีหน้าที่ตามกฎหมายที่สามารถเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวได้ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒

กรณีนักศึกษาเป็นผู้เยาว์ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ผู้ปกครอง บิดา มารดา ได้ลงชื่อให้ความยินยอมในการทำสัญญาแล้ว ตามที่ปรากฏท้ายสัญญานี้

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละ ๑ ฉบับ ทุกฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญานี้ โดยตลอดแล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงตามความประสงค์ของตนทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน<sup>๑</sup>

ลงชื่อ .....  
(.....)

ปฏิบัติการแทนอธิการบดี  
มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

ลงชื่อ .....  
(.....)

นักศึกษา

ลงชื่อ .....  
(.....)

ผู้ให้ความยินยอม  
(บิดา / มารดา / ผู้ปกครอง)

ลงชื่อ .....  
(.....)

ผู้ให้ความยินยอม  
(บิดา / มารดา / ผู้ปกครอง)

ลงชื่อ .....  
(.....)

พยาน / ผู้ค้าประกัน

ลงชื่อ .....  
(.....)

พยาน / เจ้าหน้าที่

<sup>๑</sup> บุคคลที่เกี่ยวข้องต้องลงลายมือชื่อในสัญญาต่อหน้าเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย

**หมายเหตุ :**

๑. กรณีนักศึกษาอายุยังไม่ครบ ๒๐ ปี ต้องให้ผู้แทนโดยชอบธรรม (บิดา มารดา หรือผู้ปกครอง แล้วแต่กรณี) ลงชื่อให้ความยินยอมในการทำสัญญา

๒. วันที่กำหนดให้นักศึกษารายงานตัวต่อมหาวิทยาลัยเป็นวันที่ทำสัญญา

๓. ผู้ให้ความยินยอมต้องแนบสำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)

๔. ผู้แทนโดยชอบธรรม หมายถึง บุคคลในข้อหนึ่งข้อใด ต่อไปนี้

๔.๑ บิดาและมารดา จดทะเบียนสมรสชอบด้วยกฎหมาย

๔.๒ บิดาหรือมารดา ในกรณีที่บิดาหรือมารดาตาย ไม่ทราบว่ามีชีวิตอยู่หรือตาย ถูกศาลสั่งให้เป็น คนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน

๔.๓ บิดาหรือมารดา ในกรณีจดทะเบียนหย่าและมีข้อตกลงให้อำนาจปกครองอยู่กับบิดาหรือมารดา

๔.๔ บิดาหรือมารดา ในกรณีศาลมีคำสั่งให้อำนาจปกครองอยู่กับบิดาหรือมารดา

๔.๕ ผู้ปกครอง ซึ่งได้รับแต่งตั้งโดยพินัยกรรมหรือคำสั่งศาล หรือได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย

๔.๖ กรณีที่ไม่มีบุคคลตามที่กล่าวมาให้ความยินยอม ให้เป็นดุลพินิจของหัวหน้าส่วนงานที่จะพิจารณา

สัญญาเลขที่.....



ปิด

อากรแสตมป์

หนังสือคำประกันการเข้าศึกษาของนักศึกษา  
มหาวิทยาลัยนวมินทราชูราช

ทำที่ คณะ..... มหาวิทยาลัยนวมินทราชูราช วันที่ .....

ข้าพเจ้า ..... อายุ ..... ปี อาชีพ .....

เลขประจำตัวประชาชนเลขที่ ..... อยู่บ้านเลขที่ ..... ซอย .....

ถนน ..... แขวง/ตำบล ..... เขต/อำเภอ .....

จังหวัด ..... โทรศัพท์ ..... ขอทำหนังสือคำประกันให้ไว้แก่  
มหาวิทยาลัยนวมินทราชูราช ดังมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้าพเจ้าได้ทราบและเข้าใจข้อความในสัญญาการเข้าศึกษาของ นาย / นางสาว .....

..... ที่ทำไว้กับมหาวิทยาลัย ตามสัญญาที่ .....

ลงวันที่ ..... แล้ว

ข้อ ๒.<sup>๑</sup> ข้าพเจ้าขอผูกพันตนที่จะคำประกันการชำระหนี้ของนักศึกษาตามเข้าศึกษาตามข้อ ๑ ตลอดจน ดอกเบี้ย ค่าสินไหมทดแทน ค่าฤชาธรรมเนียม ค่าภาระติดพันอันเป็นอุปกรณ์แห่งหนี้ และค่าเสียหายใดๆ ที่ มหาวิทยาลัยมีสิทธิเรียกร้องกับนักศึกษา และยินยอมให้มหาวิทยาลัยบังคับหลักประกันในข้อ ๓ จนกว่าจะได้ชดใช้ แก่มหาวิทยาลัยจนครบถ้วน

ข้อ ๓. ในการคำประกันนี้ ข้าพเจ้าขอยืนยันว่าเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติตรงตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมีรายละเอียดข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

๓.๑ ข้าพเจ้ามีความเกี่ยวข้องกับนักศึกษาโดยเป็น ..... หรือ

๓.๒ ข้าพเจ้าเป็นข้าราชการ/พนักงานราชการ/พนักงานมหาวิทยาลัย ในตำแหน่ง.....

..... ระดับ .....

สังกัด ..... อัตราเงินเดือน..... บาท หรือ

๓.๓ เงินสด/เช็คเงินสด/ตัวเงิน ธนาคาร .....

สาขา ..... เลขที่ ..... ลงวันที่ .....

จำนวนเงิน ..... บาท (.....) มาวางไว้เป็นหลักประกัน  
(ซึ่งมหาวิทยาลัยจะคืนให้เมื่อนักศึกษาได้พ้นข้อผูกพันตามสัญญาที่ทำไว้กับมหาวิทยาลัย) หรือ

<sup>๑</sup> มีหนังสือบอกกล่าวไปยังผู้คำประกันภายใน ๖๐ วันนับแต่วันที่นักศึกษาผิดนัด

๓.๔ ข้าพเจ้าขอแสดงหลักทรัพย์ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของข้าพเจ้าและปลอดจากภาระผูกพันใดๆ อันทำให้  
ทรัพย์สินนี้เสื่อมค่า ได้แก่

(๑) ที่ดิน โฉนดเลขที่ ..... หน้าสำรวจ ..... ไร่ .....  
เนื้อที่ ..... ไร่ ..... งาน ..... ตารางวา อยู่ที่ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต  
..... จังหวัด ..... ราคาประมาณ ..... บาท

(๒) ที่ดิน โฉนดเลขที่ ..... หน้าสำรวจ ..... ไร่ .....  
เนื้อที่ ..... ไร่ ..... งาน ..... ตารางวา อยู่ที่ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต  
..... จังหวัด ..... ราคาประมาณ ..... บาท

และข้าพเจ้าตกลงจะไม่จำหน่าย โอน ก่อหนี้ หรือภาระผูกพันใดๆ ในที่ดินของข้าพเจ้าที่ระบุไว้ในข้อ ๓.๔ นี้ ตลอด  
ระยะเวลาที่หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับอยู่ เว้นแต่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากมหาวิทยาลัยก่อน หรือ  
๓.๕<sup>๒</sup> หลักทรัพย์อื่นๆ .....

ข้อ ๔. หนังสือค้ำประกันฉบับนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันทำสัญญาเข้าศึกษาตามข้อ ๑ จนถึงวันที่นักศึกษา  
ได้ปฏิบัติงานครบถ้วนตามสัญญา

ข้อ ๕. หากมหาวิทยาลัยผ่อนเวลาหรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้ให้นักศึกษา โดยมีการแจ้งเป็น  
หนังสือให้ข้าพเจ้าทราบด้วยและข้าพเจ้าได้ตกลงยินยอมผ่อนเวลาหรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้นั้น ให้ถือว่า  
ข้าพเจ้าตกลงยินยอมด้วยในการผ่อนเวลาหรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้นั้น และมีให้การผ่อนเวลาหรือผ่อน  
จำนวนเงินการชำระหนี้เป็นเหตุปลดเปลื้องความรับผิดชอบของข้าพเจ้า

ข้อ ๖. ข้าพเจ้าจะไม่ยกเลิกเพิกถอนหนังสือค้ำประกันนี้ตราบเท่าที่สัญญาเข้าศึกษาตามข้อ ๑ ยังคงมีผล  
ผูกพัน

ข้อ ๗. ที่อยู่ของข้าพเจ้าที่ปรากฏในหนังสือฉบับนี้ถือเป็นภูมิลำเนาของข้าพเจ้า การส่งหนังสือหรือเอกสาร  
เพื่อบอกกล่าว แจ้ง หรือทวงถาม ไปยังข้าพเจ้า ให้ส่งไปยังภูมิลำเนาดังกล่าวและถือว่าเป็นการส่งโดยชอบ  
หากข้าพเจ้ามีการเปลี่ยนภูมิลำเนาจะแจ้งการเปลี่ยนแปลงเป็นหนังสือให้มหาวิทยาลัยทราบ

ข้อ ๘. ข้าพเจ้ายินยอมให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า ได้แก่ ข้อมูลทั้งหลายที่  
สามารถชี้ระบุถึงข้าพเจ้าที่เป็นเจ้าของข้อมูล หรือข้อมูลที่สามารถระบุตัวข้าพเจ้าได้ไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด และ  
ยินยอมให้นำข้อมูลส่วนบุคคลนี้เพื่อนำไปใช้ประมวลผลทุกช่องทางตามวัตถุประสงค์และกิจกรรมอันเป็นประโยชน์  
ของมหาวิทยาลัย และยินยอมให้มหาวิทยาลัยเก็บและรวบรวมข้อมูลไว้ตลอดระยะเวลาที่สัญญาฉบับนี้มีผลใช้  
บังคับ

<sup>๒</sup> หลักทรัพย์อื่นๆ ในข้อ ๓.๕ หมายถึง กรณีที่ไม่สามารถใช้หลักประกันตามข้อ ๓.๑ - ๓.๔ ได้



ข้อ ๙. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้า  มี  ไม่มีคู่สมรส ขณะทำหนังสือคำประกันข้างต้น (ให้ทำเครื่องหมายใน  ที่เลือก)

ข้าพเจ้ายืนยันว่ามหาวิทยาลัยมีอำนาจที่จะเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าตามกฎหมาย โดยไม่ต้องขอความยินยอมจากข้าพเจ้าในฐานะเจ้าของข้อมูลที่ได้ให้ความยินยอมไว้แล้ว และยอมรับว่ามหาวิทยาลัยมีหน้าที่ตามกฎหมายที่สามารถเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวได้ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือฉบับนี้โดยตลอดแล้ว เห็นว่าถูกต้องและตรงตามเจตนาของข้าพเจ้าทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน<sup>๓</sup>

ลงชื่อ ..... ผู้ค้ำประกัน  
(.....)

ลงชื่อ ..... พยาน  
(.....)

ลงชื่อ ..... พยาน  
(.....)

**คำยินยอมของคู่สมรส (กรณีผู้ค้ำประกันมีคู่สมรส)**

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว ..... เป็นคู่สมรส  
ของผู้ค้ำประกันข้างต้น ตามใบสำคัญการสมรส เลขทะเบียนที่ .....  
ลงวันที่ ..... ได้รับทราบข้อความตามหนังสือคำประกันข้างต้นแล้ว  
ยินยอมให้ผู้ค้ำประกันทำหนังสือคำประกันดังกล่าวได้

ลงชื่อ ..... คู่สมรส/ผู้ให้ความยินยอม  
(.....)

ลงชื่อ ..... พยาน  
(.....)

<sup>๓</sup> ผู้ค้ำประกันและบุคคลที่เกี่ยวข้องต้องลงลายมือชื่อในหนังสือคำประกันต่อหน้าเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย

### หลักฐานที่ใช้ประกอบการทำหนังสือค้ำประกัน

#### ๑. หลักฐานของผู้ค้ำประกัน

- ๑.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ๑.๒ สำเนาบัตรข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย
- ๑.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๑.๔ หนังสือรับรองเงินเดือน (ต้นฉบับ)

#### ๒. หลักฐานคู่สมรสของผู้ค้ำประกัน (ถ้ามีคู่สมรส)

- ๒.๑ คำยินยอมของคู่สมรส
- ๒.๒ สำเนาใบสำคัญการสมรส
- ๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

#### ๓. สำเนาหลักฐานทุกฉบับต้องลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องด้วยปากกาสีน้ำเงิน

#### ๔. ค่าอากรแสตมป์ ๑๐ บาท ติดหนังสือค้ำประกัน

### คุณสมบัติของบุคคลค้ำประกัน

๑. กรณีเป็นข้าราชการครู หรือข้าราชการประเภทอื่น ต้องมีตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ ค.ศ. ๒ หรือ ระดับชำนาญการ หรือมีตำแหน่งอาจารย์ แล้วแต่กรณี หรือเทียบเท่าขึ้นไป

๒. กรณีเป็นข้าราชการทหาร ตำรวจ ต้องมียศไม่ต่ำกว่า ร้อยเอก ร้อยตำรวจเอก หรือเทียบเท่าขึ้นไป

๓. กรณีเป็นพนักงานรัฐวิสาหกิจ พนักงานมหาวิทยาลัย หรือปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ต้องมีเงินเดือนไม่น้อยกว่าเดือนละ ๓๐,๐๐๐ บาท

๔. ผู้ค้ำประกัน ค้ำประกันนักศึกษาได้ไม่เกิน ๑ คน

๕. กรณีผู้ค้ำประกันมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามที่กำหนดข้างต้น ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าส่วนงานที่จะพิจารณาตามความจำเป็นและเหมาะสม



คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช  
ทะเบียนบิดา มารดา และผู้ปกครองนักศึกษาพยาบาล  
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต รุ่นที่ ๖๗ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ชั้นปี	เลขที่

ติดภาพถ่าย นักศึกษา
------------------------

นักศึกษาชื่อ.....นามสกุล.....  
วัน/เดือน/ปี เกิด.....อายุ.....ปี เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....  
ศาสนา.....เลขประจำตัวประชาชน.....

บิดาชื่อ.....นามสกุล.....อายุ.....ปี  
อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
อาชีพ.....รายได้ประมาณเดือนละ.....บาท ตำแหน่ง.....  
แผนก/ฝ่าย.....ชื่อหน่วยงาน.....กอง.....  
กระทรวง.....โทรศัพท์.....สถานที่ใกล้เคียง.....

มารดาชื่อ.....นามสกุล.....อายุ.....ปี  
อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
อาชีพ.....รายได้ประมาณเดือนละ.....บาท ตำแหน่ง.....  
แผนก/ฝ่าย.....ชื่อหน่วยงาน.....กอง.....  
กระทรวง.....โทรศัพท์.....สถานที่ใกล้เคียง.....

ผู้ปกครองลำดับที่ ๑ ชื่อ.....นามสกุล.....อายุ.....ปี  
เกี่ยวข้องกับนักศึกษาโดยเป็น.....อยู่บ้านเลขที่(พักอาศัยปัจจุบัน).....ตรอก/ซอย.....  
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
โทรศัพท์ บ้านพัก.....มือถือ.....อาชีพ.....  
รายได้ประมาณเดือนละ.....บาท ตำแหน่ง.....แผนก/ฝ่าย.....  
ชื่อหน่วยงาน.....กอง.....กระทรวง.....  
โทรศัพท์.....สถานที่ใกล้เคียง.....

ผู้ปกครองลำดับที่ ๒ ชื่อ.....นามสกุล.....อายุ.....ปี  
เกี่ยวข้องกับนักศึกษาโดยเป็น.....อยู่บ้านเลขที่(พักอาศัยปัจจุบัน).....ตรอก/ซอย.....  
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
โทรศัพท์ บ้านพัก.....มือถือ.....อาชีพ.....  
รายได้ประมาณเดือนละ.....บาท ตำแหน่ง.....แผนก/ฝ่าย.....  
ชื่อหน่วยงาน.....กอง.....กระทรวง.....  
โทรศัพท์.....สถานที่ใกล้เคียง.....

หมายเหตุ

- ๑. ผู้ปกครองต้องมีอย่างน้อย ๒ คน และสามารถติดต่อได้สะดวก รวดเร็ว (หากทางคณะฯ มีความจำเป็นต้องติดต่อผู้ปกครอง ถ้าติดต่อลำดับที่ ๑ ไม่ได้จำเป็นต้องติดต่อลำดับที่ ๒ ต่อไป)
- ๒. บิดา มารดา และผู้ปกครองย้ายที่อยู่ หรือที่ทำงาน โปรดแจ้งฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะฯ ทราบ ภายใน ๑๕ วัน (วันเวลาราชการ) หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑๖๕๐๐ ต่อ ๒๕๐๒,๒๕๐๙ หรือ ให้นักศึกษามาแจ้งได้ที่ฝ่ายกิจการนักศึกษาโดยตรง

ผู้ปกครองลำดับที่ ๑

ติดภาพถ่าย  
ผู้ปกครอง

ลงชื่อ.....  
(.....)  
ตัวบรรจง

ผู้ปกครองลำดับที่ ๒

ติดภาพถ่าย  
ผู้ปกครอง

ลงชื่อ.....  
(.....)  
ตัวบรรจง



## แบบประวัติส่วนตัวนักศึกษา

ฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต รุ่นที่ ๖๗ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ชั้นปี เลขที่

--	--

ติดภาพถ่าย  
นักศึกษา

๑. ชื่อ.....นามสกุล..... ชื่อเล่น.....

๒. อายุ.....ปี วัน/เดือน/ปี เกิด.....เกิดจังหวัด.....

เลขประจำตัวประชาชน.....เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....

ศาสนา.....

๓. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....

๔. บิดา ชื่อ.....นามสกุล.....อายุ.....ปี

 ยังมีชีวิตอยู่       ถึงแก่กรรม
สุขภาพของบิดา       แข็งแรงดี       มีโรคประจำตัว ระบุ.....

อาชีพบิดา ..... รายได้ต่อปี ..... บาท

๕. มารดา ชื่อ.....นามสกุล.....อายุ.....ปี

 ยังมีชีวิตอยู่       ถึงแก่กรรม
สุขภาพของมารดา       แข็งแรงดี       มีโรคประจำตัว ระบุ.....

อาชีพมารดา ..... รายได้ต่อปี ..... บาท

๖. สถานภาพการสมรสของบิดา มารดา

 อยู่ด้วยกัน     หย่าร้าง     แยกกันอยู่แต่ไม่ได้หย่ากัน     บิดาหรือมารดาถึงแก่กรรม

๗. ผู้ที่ทางมหาวิทยาลัยสามารถติดต่อได้สะดวกรวดเร็ว

ชื่อ.....นามสกุล.....อายุ.....ปี

เกี่ยวข้องกับนักศึกษาโดยเป็น.....อาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....

หมายเลขโทรศัพท์ที่ทำงาน.....

บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....

๘. จำนวนพี่น้องร่วมบิดา-มารดา ทั้งหมด..... คน นักศึกษาเป็นบุตร คนที่.....

(ระบุรายละเอียดเกี่ยวกับพี่น้องทุกคนตามลำดับ)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	อายุ	การศึกษา	อาชีพ

๙. ผู้ที่นักศึกษาสนิทมากที่สุด ชื่อ.....นามสกุล.....อายุ.....ปี  
 เกี่ยวข้องกับนักศึกษาโดยเป็น..... อยู่บ้านเลขที่.....ถนน.....  
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

๑๐. ความสามารถพิเศษของนักศึกษาคือ.....  
 .....

๑๑. กิจกรรมดีเด่น ที่นักศึกษาเคยได้รับในระดับมัธยมศึกษา

- ๑. ....
- ๒. ....
- ๓. ....

๑๒. คติประจำใจ/ความตั้งใจ.....

๑๓. ประวัติการเจ็บป่วยของนักศึกษา

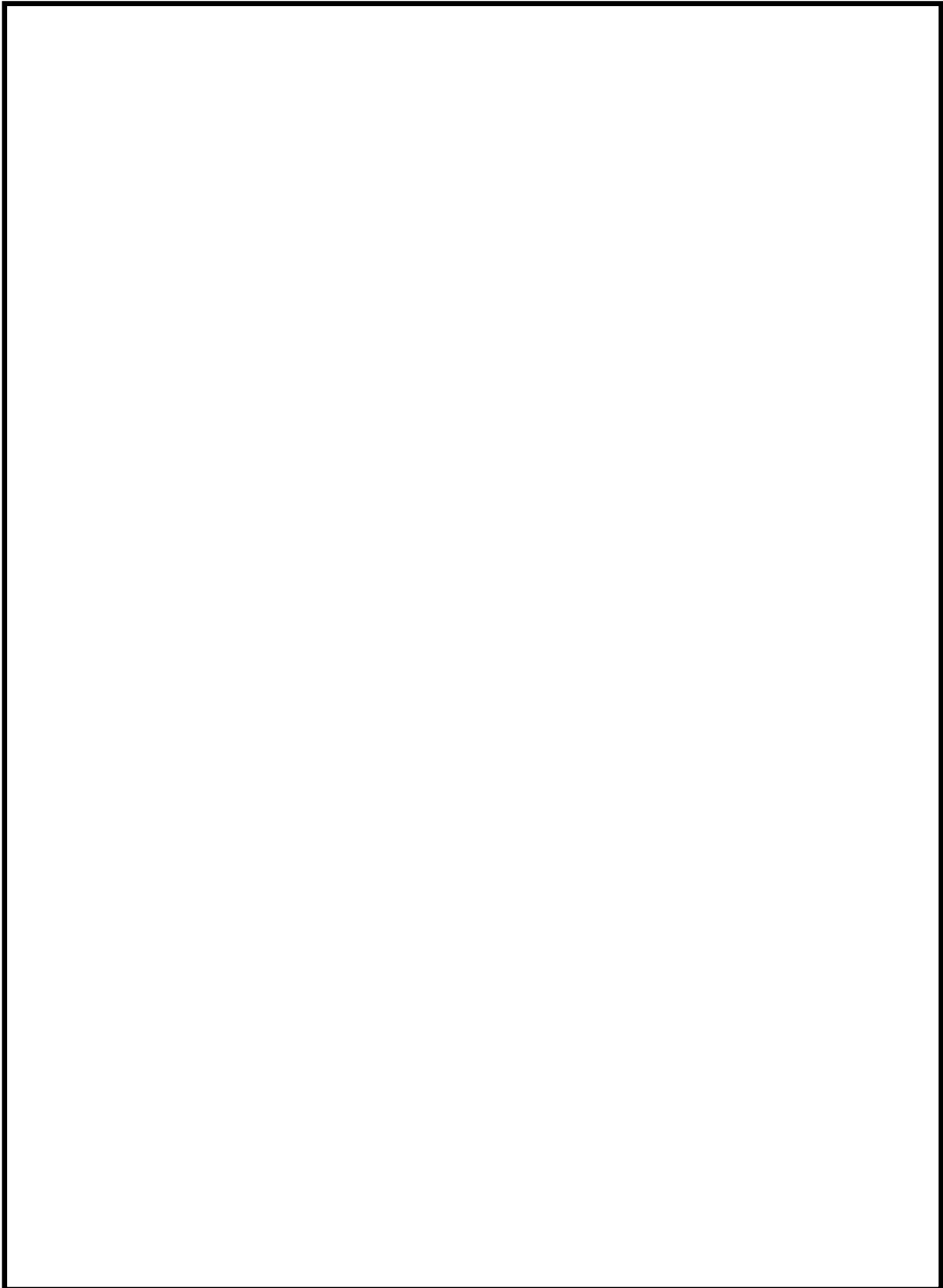
- ๑๓.๑ โรคประจำตัว  ไม่มี  มี (ระบุ).....
- ๑๓.๒ การผ่าตัด  ไม่เคย  เคยเมื่อ (ระบุ).....
- ๑๓.๓ โรคหัด  ไม่เคยเป็น  เคยเป็นเมื่อ (ระบุ).....
- ๑๓.๔ โรคอีสุกอีใส  ไม่เคยเป็น  เคยเป็นเมื่อ (ระบุ).....
- ๑๓.๕ โรคตับอักเสบจากเชื้อไวรัส  ไม่เคยเป็น  เคยเป็นเมื่อ (ระบุ).....
- ๑๓.๖ เฉพาะนักศึกษา หญิง  
 อาการปวดท้องขณะมีประจำเดือน  มี  ไม่มี

๑๔. น้ำหนัก.....กิโลกรัม ส่วนสูง..... เซนติเมตร  
 สายตา  ปกติ  ไม่ปกติ โปรดระบุ.....

๑๕. นักศึกษาต้องการให้มหาวิทยาลัยช่วยเหลือ คือ

- ทุนการศึกษา
- ส่งเสริม ด้านวิชาการ (ระบุ) .....
- กิจกรรมส่งเสริมศักยภาพ ด้าน (ระบุ) .....
- ปัญหาสุขภาพ (ระบุ) .....
- ค่าปรึกษา ด้าน (ระบุ) .....
- อื่นๆ (ระบุ) .....
- .....
- .....

๑๖. นักศึกษาเขียนแผนที่บ้านของตนเองโดยสังเขป ลงในกรอบข้างล่าง สถานที่ใกล้เคียงบ้านนักศึกษา





ใบอนุญาตให้ทำการรักษาพยาบาล  
คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช  
หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต รุ่นที่ ๖๗ ปีการศึกษา ๒๕๖๓  
.....

ข้าพเจ้า .....  
ผู้ปกครองของ นางสาว/นาย .....อยู่บ้านเลขที่.....  
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....ขออပ်หมยให้เจ้าหน้าที่หรืออาจารย์ คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์  
มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช เป็นผู้ดูแลสุขภาพของ นางสาว/นาย.....  
รวมทั้งการรักษายาบาล และการผ่าตัดตามความจำเป็นเร่งด่วน

จึงลงนามไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าอาจารย์ บุคลากรผู้ดูแลสุขภาพนักศึกษา

ลงชื่อ.....  
(.....)  
ผู้ปกครอง

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ลงชื่อ.....  
(.....)  
อาจารย์หรือบุคลากรผู้ดูแลงานสุขภาพนักศึกษา

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....





สัญญาเลขที่.....

สัญญาเช่าพักอาศัยในหอพัก  
คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

สัญญานี้ทำขึ้น ณ คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ระหว่าง  
มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์อมรรัตน์ เสตสุวรรณ์ ผู้ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่ง  
คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ ตั้งอยู่ที่ ๑๓๑/๕ ถนนชาว แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพฯ ซึ่งต่อไป  
ในสัญญานี้จะเรียกว่า “คณะ” ฝ่ายหนึ่ง กับ (นาย/นางสาว).....  
เกิดเมื่อ..... อายุ ..... ปี สัญชาติ.....นักศึกษาคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์  
ชั้นปีที่ ๑ อยู่บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ถนน ..... ตรอก/ซอย .....  
ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....  
โทรศัพท์.....

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “นักศึกษา” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายตกลงยินยอมทำสัญญาต่อกัน มีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. คำนิยาม

“หอพัก” หมายถึง หอพักนักศึกษาคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

“ห้องพัก” หมายถึง ห้องที่นักศึกษาเช่าพักอาศัยในหอพัก

ข้อ ๒. นักศึกษาขอแสดงความจำนงและยินยอมเช่าพักอาศัยในหอพัก โดยพักภายในห้องพักที่  
คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์กำหนด ตามระยะเวลาที่ศึกษาในหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต

ข้อ ๓. นักศึกษาจะต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพักอาศัยในหอพักโดย  
เคร่งครัด หากมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม นักศึกษาอาจมีโทษทางวินัย

ข้อ ๔. นักศึกษามีสิทธิใช้ไฟฟ้าตามที่คณะฯกำหนด หากนักศึกษาใช้ไฟฟ้าเกินกว่าจำนวนดังกล่าว  
นักศึกษาจะต้องชำระค่าไฟฟ้าส่วนเกินตามอัตราที่กำหนด ให้แก่คณะฯ ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่แจ้ง

ข้อ ๕. ในระหว่างการพักอาศัยในหอพัก นักศึกษาต้องปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑ ในระหว่างเช่าพักอาศัยในหอพัก นักศึกษาตกลงจะปฏิบัติตามระเบียบวินัยหอพักโดย  
เคร่งครัด เข้าออกหอพักได้ระหว่างเวลา ๐๖.๐๐ น - ๒๑.๐๐ น.

๕.๒ นักศึกษาต้องกลับเข้าหอพักก่อนเวลา ๒๑.๐๐ น. ในวันอาทิตย์หรือวันหยุดสุดสัปดาห์ก่อน  
วันที่มีการเรียนการสอนหรือการฝึกปฏิบัติงาน

๕.๓ นักศึกษาจะแต่งเครื่องแต่งกายตามที่คณะฯกำหนด ในการเดินทางเข้าออกหรือพักอาศัย  
อยู่ในหอพัก

๕.๔ ให้คณะหรือตัวแทนเข้าตรวจห้องพักและทรัพย์สินภายในห้องพักได้ตลอดระยะเวลาการ  
พักอาศัย โดยไม่ต้องแจ้งให้นักศึกษาทราบล่วงหน้า

๕.๕ ไม่ประพฤติหรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการก่อความเดือดร้อน รำคาญแก่เพื่อร่วมห้อง หรือห้องพักข้างเคียง

๕.๖ ไม่กระทำการใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดอันตรายแก่หอพักหรืออาจเป็นอันตรายแก่ชีวิต ร่างกาย อนามัย หรือทรัพย์สินของบุคคลอื่น และไม่กระทำหรือให้ผู้อื่นกระทำการอันผิดกฎหมายในหอพัก

๕.๗ คณะขอสงวนสิทธิ์ในการจัดสรรห้องพักให้ใหม่ ในกรณีที่มีความจำเป็นและเหมาะสม

๕.๘ ไม่ย้ายห้องพักโดยพลการ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากคณะเป็นลายลักษณ์อักษร

๕.๙ ไม่นำบุคคลอื่นที่มีใช้นักศึกษาภายในหอพักหรือสัตว์เลี้ยงเข้าอยู่อาศัยในห้องพัก

๕.๑๐ ดูแลรักษาห้องพัก ทรัพย์สินและส่วนประกอบรวมทั้งอุปกรณ์ภายในห้องพักให้อยู่ในสภาพดี สะอาด มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย

๕.๑๑ จะใช้เครื่องใช้ไฟฟ้า เฉพาะที่คณะกำหนดให้เท่านั้น และเครื่องใช้ไฟฟ้าและอุปกรณ์ สายพ่วงไฟฟ้าต้องได้รับการรับรองด้วยมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.)

๕.๑๒ ทำการแยกขยะตามประเภทที่คณะฯ กำหนด นำขยะมาทิ้งตามตำแหน่งที่กำหนดไว้ อย่างถูกต้อง

๕.๑๓ เมื่อนักศึกษาพบความชำรุดเสียหาย หรือมีสิ่งสมควรแก้ไขปรับปรุง นักศึกษาจะแจ้งเจ้าหน้าที่ให้ทราบโดยทันที

๕.๑๔ ดูแลรักษาความสะอาดห้องพัก ห้องสุขา ให้อยู่ในสภาพสะอาดเรียบร้อย หากมีการตรวจพบว่าปราศจากการดูแลทำความสะอาด จะถูกหักคะแนนความประพฤติ

๕.๑๕ ถอดหรือปิดอุปกรณ์ไฟฟ้า ปิดน้ำประปา เมื่อเลิกใช้ทุกครั้ง

๕.๑๖ รับผิดชอบในบรรดาความเสียหาย หรือบุบสลายใด ๆ อันเกิดขึ้นแก่ทรัพย์สินในห้องพัก ด้วยความผิดของนักศึกษาเอง

ข้อ ๖. หากนักศึกษาไม่ปฏิบัติตามสัญญาไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ คณะมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที กรณี นักศึกษาพักการเรียน หรือลาออก ให้ถือว่าสัญญาเป็นอันสิ้นสุดลง

ข้อ ๗. ในวันทำสัญญานักศึกษาได้ตรวจตราห้องพักและทรัพย์สินภายในห้องพักแล้ว เห็นว่าอยู่ในสภาพใช้การได้ดีทุกประการ และคณะได้ส่งมอบทรัพย์สินห้องพักให้แก่ศึกษาดูแลแล้ว

ข้อ ๘. กรณีที่นักศึกษาจะย้ายออกจากหอพัก ต้องทำหนังสือเสนอความจำนงการย้ายออกจากหอพัก อย่างน้อย ๗ วันก่อนย้ายออก โดยนักศึกษาต้องทำความสะอาดห้องพักให้เรียบร้อย และต้องคืนกุญแจห้องพัก และตู้ให้แก่ฝ่ายกิจการนักศึกษา หากฝ่ายกิจการนักศึกษาตรวจสอบพบความเสียหาย นักศึกษาต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นในจำนวนเงินที่ต้องใช้ในการซ่อมแซมให้อุปกรณ์นั้นพร้อมใช้ดังเดิม

ข้อ ๙. เมื่อสัญญาฉบับนี้สิ้นสุดลงไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ นักศึกษาต้องขนย้ายทรัพย์สินของนักศึกษาออกจากหอพัก ภายในระยะเวลาที่คณะกำหนด

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาต่างถือไว้คนละฉบับ ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและ เข้าใจข้อตกลงตามสัญญานี้ดีแล้ว จึงลงลายมือชื่อต่อหน้าพยาน ณ วันทำสัญญานี้

ลงชื่อ .....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อมรรัตน์ เสตสุวรรณ)

ผู้มีอำนาจลงนามของคณะฯ

ลงชื่อ .....

(.....)

นักศึกษา

ลงชื่อ ..... พยาน

(.....)

ลงชื่อ ..... พยาน

(.....)

**แนวทางปฏิบัติการทำสัญญาเข้าศึกษาหลักสูตร  
และหนังสือค้ำประกันการเข้าศึกษาของนักศึกษา มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช**

ฝ่ายนิติการ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

**๑. เบื้องต้น**

๑. ชุดสัญญาฉบับนี้ใช้กับนักศึกษาใหม่ในหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต พยาบาลศาสตรบัณฑิต
๒. ชุดสัญญาฉบับนี้ ประกอบไปด้วยเอกสาร ๒ ฉบับ ได้แก่
  - (๑) สัญญาการศึกษาหลักสูตร
  - (๒) หนังสือค้ำประกันการเข้าศึกษาของนักศึกษา มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
๓. สัญญา ๑ ชุด (๒ ฉบับ) ใช้กับนักศึกษาใหม่ ๑ คน

**๒. การทำสัญญาสัญญาเข้าศึกษาของนักศึกษา**

**๒.๑ สัญญาการศึกษาหลักสูตร**

**๑) วันที่ สถานที่ทำสัญญา\***

- (๑.๑) วันที่ทำสัญญา ต้องเป็นวันเดียวกับที่ลงนาม
- (๑.๒) สถานที่ทำสัญญา ควรกำหนดสัญญาทำที่มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราชหรือส่วนงาน หากจำเป็นต้องทำสัญญาที่อื่นให้ทำได้เฉพาะพื้นที่ในกรุงเทพมหานคร

**๒) คู่สัญญา**

(๒.๑) นักศึกษา ได้แก่ นักศึกษาใหม่ ให้กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน เนื่องจากเนื้อหาเป็นข้อมูลส่วนบุคคลและเป็นสาระสำคัญของสัญญา

(๒.๒) มหาวิทยาลัย “มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช โดย .....(ชื่อหัวหน้าส่วนงาน)..... ปฏิบัติการอธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช” โดยระบุชื่อผู้รับมอบอำนาจ และคำสั่งมหาวิทยาลัยเลขที่ให้ชัดเจน

**๓) หลักสูตรและระยะเวลาศึกษา**

ระบุหลักสูตรที่นักศึกษาเข้าศึกษา ระยะเวลาที่ศึกษา ให้ถูกต้องครบถ้วน เพราะเป็นสาระสำคัญของสัญญา

**๔) การลงนามของสัญญา คนที่ลงชื่อ คือ**

- (๔.๑) คู่สัญญา ได้แก่ ผู้ปฏิบัติการแทนอธิการบดี และนักศึกษา
- (๔.๒) ผู้ให้ความยินยอม ได้แก่ บิดา / มารดา / ผู้ปกครอง แล้วแต่กรณี (ใช้เฉพาะนักศึกษาอายุยังไม่ครบ ๒๐ ปีบริบูรณ์)

กรณีนักศึกษาอายุยังไม่ครบ ๒๐ ปีบริบูรณ์ ต้องได้รับความยินยอมจากผู้แทนโดนชอบธรรม ได้แก่

- (๑) บิดาและมารดา ชอบด้วยกฎหมาย (จดทะเบียนสมรส)
- (๒) บิดาและมารดา กรณีไม่ได้จดทะเบียนสมรส แต่บิดารับรองบุตร
- (๓) บิดาหรือมารดาเพียงคนเดียว ในกรณีที่บิดาหรือมารดาตาย ไม่ทราบว่ามีชีวิตอยู่หรือตาย หรือถูกศาลสั่งให้เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน คนใดคนหนึ่งที่ยังคงอยู่

\* วันที่เป็นจุดเริ่มต้นของสิทธิ สถานที่ที่เป็นเงื่อนไขของเขตอำนาจศาลในการใช้สิทธิเรียกร้องทางศาล

(๔) บิดาหรือมารดาเพียงคนเดียว ในกรณีจดทะเบียนหย่าและมีข้อตกลงให้อำนาจปกครองอยู่กับบิดาหรือมารดาเพียงผู้เดียว

(๕) บิดาหรือมารดาเพียงคนเดียว ในกรณีศาลมีคำสั่งให้อำนาจปกครองอยู่กับบิดาหรือมารดาเพียงผู้เดียว

(๖) ผู้ปกครอง ซึ่งได้รับแต่งตั้งโดยพินัยกรรมหรือคำสั่งศาล หรือได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายให้เป็นผู้ใช้อำนาจปกครอง

สัญญากำหนดให้ผู้ให้ความยินยอมลงนามได้ไม่เกิน ๒ คน อาจเป็นบิดา หรือ มารดา หรือผู้ปกครองลงนามร่วมกัน แต่หากมีความจำเป็นอาจให้เพียงคนใดคนหนึ่งลงนามก็ได้ (คนลงนามในสัญญาควรเป็นคนเดียวกับคนที่ทำสัญญาค้ำประกัน)

กรณีที่ไม่มีผู้ให้ความยินยอม ให้เป็นดุลพินิจของหัวหน้าส่วนงานที่จะพิจารณา

(๕.๓) พยานรู้เห็นขณะทำสัญญา ๒ คน ควรเป็นเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจเอกสาร และทุกคนต้องลงนามต่อหน้าพยาน

#### ๕) เอกสารประกอบสัญญา

(๕.๑) นักศึกษา เอกสารประกอบได้แก่ สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน รับรองสำเนาถูกต้อง

(๕.๒) ผู้ให้ความยินยอม เอกสารประกอบได้แก่ สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) รับรองสำเนาถูกต้อง

(๕.๓) การลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องให้ลงด้วยปากกาสีน้ำเงิน

## ๒.๒ หนังสือค้ำประกันการเข้าศึกษาของนักศึกษา มหาวิทยาลัยนวมินทราชูราช

### ๑) วันที่ สถานที่ทำสัญญา

วันที่และสถานที่ทำสัญญา ต้องตรงกับวันที่และสถานที่ในสัญญาการศึกษา

### ๒) คู่สัญญา

(๒.๑) สัญญา ๑ ฉบับ ใช้กับผู้ค้ำประกัน ๑ คน

(๒.๒) ผู้ผูกพันตนเข้าทำสัญญาค้ำประกัน ให้กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน เนื่องจากเนื้อหาเป็นข้อมูลส่วนบุคคลและเป็นสาระสำคัญของสัญญา

### ๓) รายละเอียดสัญญาประธาน

ข้อความใน ข้อ ๑ ให้กรอกรายละเอียดของนักศึกษาตรงตามสัญญาการศึกษาให้ครบถ้วน เนื่องจากเป็นสาระสำคัญของสัญญา

### ๔) คุณสมบัติของผู้ค้ำประกัน

ผู้ค้ำประกันอาจเป็นคนใดคนหนึ่งหรือหลายคนร่วมกันค้ำประกันค้ำประกัน ดังนี้

(๔.๑) บิดา / มารดา / ผู้ปกครอง (ข้อ ๓.๑) พิจารณาจากความสัมพันธ์ที่ใกล้ชิดของนักศึกษากับผู้ค้ำประกัน โดยไม่พิจารณาทรัพย์สิน (ควรเป็นคนเดียวกับผู้ให้ความยินยอมในสัญญาการศึกษา)

(๔.๒) ข้าราชการ / พนักงานราชการ / พนักงานมหาวิทยาลัย (ข้อ ๓.๒) พิจารณาจากตำแหน่งหน้าที่และ/หรือฐานเงินเดือน โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) กรณีเป็นข้าราชการครู หรือข้าราชการประเภทอื่น ต้องมีตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ ค.ศ. ๒ หรือ ระดับชำนาญการ หรือมีตำแหน่งอาจารย์ แล้วแต่กรณี หรือเทียบเท่าขึ้นไป

(๒) กรณีเป็นข้าราชการทหาร ตำรวจ ต้องมียศไม่ต่ำกว่า ร้อยเอก ร้อยตำรวจเอก หรือเทียบเท่าขึ้นไป

(๓) กรณีเป็นพนักงานรัฐวิสาหกิจ พนักงานมหาวิทยาลัย หรือปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน ต้องมีเงินเดือนไม่น้อยกว่าเดือนละ ๓๐,๐๐๐ บาท

(๔) ผู้ค้ำประกัน ๑ คน จะค้ำประกันนักศึกษาได้ไม่เกิน ๑ คน

(๔.๓) หลักทรัพย์ประเภท เงินสด / เช็คเงินสด / ตัวเงินธนาคาร (ข้อ ๓.๓) โดยบุคคลนำหลักทรัพย์มาวาง โดยมูลค่าต้องครอบคลุมและพอเพียงกับมูลหนี้ตามสัญญาเข้าศึกษา โดยให้ระบุรายละเอียดให้ถูกต้องตรงกับเงินสด / เช็คเงินสด / ตัวเงินธนาคาร ที่นำมาวาง

(๔.๔) โฉนดที่ดินนำมาแสดง (ข้อ ๓.๔) โดยบุคคลนำโฉนดที่ดินที่ปลอดจากภาระผูกพันใดๆ อันทำให้ทรัพย์สินนี้เสื่อมค่า ซึ่งมูลค่าของที่ดินจะต้องครอบคลุมและพอเพียงกับมูลหนี้ตามสัญญาเข้าศึกษา โดยให้ระบุรายละเอียดให้ถูกต้องตรงตามโฉนดที่ดินที่นำมาแสดง และตกลงว่าจะไม่จำหน่าย โอน ก่อหนี้ หรือภาระผูกพันใดๆ ในที่ดินแปลงดังกล่าวตลอดระยะเวลาที่หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับอยู่ (มหาวิทยาลัยจะไม่เก็บต้นฉบับโฉนดแต่จะเก็บสำเนาโฉนดที่ดินเท่านั้น โดยผู้ค้ำประกันต้องนำต้นฉบับโฉนดที่ดินมาแสดง)

โดยโฉนดที่ดินที่ดีควรเป็นของบิดา / มารดา / ผู้ปกครอง (ทรัพย์สินของครอบครัว) แต่หากจำเป็น อาจเป็นคณนอกรครอบครัวก็ได้

(๔.๕) หลักทรัพย์อื่นๆ (ข้อ ๓.๕) ถ้ามี

มหาวิทยาลัยต้องการผู้ค้ำประกัน (๔.๑) และ (๔.๒) เป็นสำคัญ หากไม่มีจึงใช้ผู้ค้ำประกันประเภทอื่นๆ

กรณีที่ผู้ค้ำประกันมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามที่กำหนดข้างต้น ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าส่วนงานที่จะพิจารณาตามความจำเป็นและเหมาะสม

#### ๕) คำรับรอง

ในข้อ ๔. ผู้ค้ำประกันรับรองว่า มี/ไม่มีคู่สมรส ขณะทำหนังสือค้ำประกันข้างต้น โดยให้ทำเครื่องหมาย ใน  ที่เลือก

ในกรณีผู้ค้ำประกันมีคู่สมรส ให้ทำในส่วคำยินยอมของคู่สมรส โดยระบุรายละเอียดของคู่สมรส พร้อมทั้งให้คู่สมรสลงลายมือชื่อให้ความยินยอมในส่วนนี้ และลงลายมือชื่อพยานที่รู้เห็น

#### ๖) การลงนามของสัญญา

(๖.๑) ผู้ค้ำประกันลงลายมือชื่อ

(๖.๒) พยานรู้เห็นขณะผู้ค้ำประกันลงลายมือชื่อจำนวน ๒ คน ควรเป็นเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจเอกสาร และทุกคนต้องลงนามต่อหน้าพยาน

#### ๗) เอกสารประกอบสัญญา

(๗.๑) กรณีผู้ค้ำประกันเป็น บิดา / มารดา / ผู้ปกครอง เอกสารประกอบได้แก่ สำเนาบัตรประชาชน ทะเบียนบ้าน รับรองสำเนาถูกต้อง

(๗.๒) กรณีผู้ค้ำประกันเป็น ข้าราชการ / พนักงานราชการ / พนักงานมหาวิทยาลัย เอกสารประกอบได้แก่ สำเนาบัตรข้าราชการ สำเนาพนักงานราชการ สำเนาพนักงานมหาวิทยาลัย สำเนาทะเบียนบ้าน รับรองสำเนาถูกต้อง และ ต้นฉบับหนังสือรับรองเงินเดือนจากหน่วยงาน

(๗.๓) กรณีผู้ค้าประกันนำหลักทรัพย์ประเภท เงินสด / เช็คเงินสด / ตัวเงินธนาคารมาค้ำประกัน เอกสารประกอบได้แก่ สำเนาบัตรประชาชน ทะเบียนบ้าน รับรองสำเนาถูกต้อง และเงินสด / เช็คเงินสด / ตัวเงินธนาคาร (ต้นฉบับ) มามอบให้มหาวิทยาลัย

(๗.๔) กรณีผู้ค้าประกันนำหลักทรัพย์ประเภทโฉนดที่ดินมาค้ำประกัน เอกสารประกอบได้แก่ สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาโฉนดที่ดิน รับรองสำเนาถูกต้อง ต้นฉบับโฉนดที่ดิน (นำมาแสดง) และต้นฉบับเอกสารแสดงราคาประเมินมามอบให้มหาวิทยาลัย

(๗.๕) กรณีหลักทรัพย์อื่นๆ เอกสารประกอบได้แก่ เอกสารที่แสดงหลักทรัพย์และมูลค่าทรัพย์สินแล้วแต่กรณี

(๗.๖) คำยินยอมของคู่สมรส (ถ้ามี) เอกสารประกอบได้แก่ สำเนาใบสำคัญการสมรส สำเนาบัตรประชาชนของคู่สมรส รับรองสำเนาถูกต้อง

(๗.๗) ค่าอากรแสตมป์ ๑๐ บาท ติดหนังสือค้ำประกัน

(๗.๘) การลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องให้ลงด้วยปากกาสีน้ำเงิน