

รายงานสรุปผลการประชุม/อบรม/สัมมนา/ดูงาน ของบุคลากร คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

๑. นางสาวเบญจมาศ ตระกูลงามเด่น
๒. นางสาวดลนภา สร้างไธสง
๓. นางนพัตร์ พุกพานันตกาล
๔. นางสาวจิรนนท์ จินดาชาติ
๕. นางสาวสุชฎทัย ฉิมชาติ

ได้เข้าร่วม () ประชุม (☒) อบรม () ดูงาน

ในหัวข้อเรื่อง ผู้จัดการการดูแลผู้สูงอายุ (Care Manager) รุ่นที่ ๔ ซึ่งจัดโดยหน่วยงาน สำนักอนามัยผู้สูงอายุ กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข สถานที่ โรงแรมเอเชียแอร์พอร์ต จังหวัด ปทุมธานี

ตั้งแต่วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๘ รวม ๑๑ วัน

เหตุผลที่ไปร่วม () ผู้จัดกำหนดตัว (☒) หน่วยงานเสนอชื่อให้ไป () สมัครไปเอง () ไปแทน

ค่าลงทะเบียน (☒) ฟรี () จ่ายเอง จำนวน.....บาท () งบประมาณ.....บาท

ขอสรุปผลการเข้าร่วมการศึกษาอบรม ครั้งนี้ คือ

๑. วัตถุประสงค์ของการศึกษาอบรม ครั้งนี้ คือ นำความรู้เกี่ยวกับการจัดการการดูแลผู้สูงอายุ มาประยุกต์ใช้ในการจัดการ อบรมการจัดการการดูแลผู้สูงอายุในกรุงเทพมหานคร เพื่อให้การดูแลผู้สูงอายุในกรุงเทพมหานครได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น และเป็นไปในแนวทางเดียวกันทั่วประเทศ

๒. หัวเรื่อง/สาระสำคัญในการศึกษาอบรม ครั้งนี้ คือ

๒.๑ การจัดการการดูแลผู้สูงอายุ รายละเอียดเกี่ยวกับ ประเด็นปัญหา บทบาทหน้าที่ ขั้นตอนการปฏิบัติการ การ สื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ การบริหารจัดการทรัพยากรสังคม การทำ Care conference และ Social care plan

๒.๒ Care manager กับ การพยาบาล การดูแลด้วยศาสตร์การแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก

๒.๓ การบริหารจัดการฐานข้อมูล Care manager

๒.๔ การศึกษาดูงานการผู้สูงอายุในชุมชนบางสีทอง และเทศบาลนนทบุรี

๓. ท่านได้เคยเข้าร่วมศึกษาอบรมในเรื่องนี้ หรือเรื่องที่คล้ายคลึงกันมาก่อนหน้านี้ หรือไม่

(☒) ไม่เคย () เคย เมื่อปี.....

๔. การศึกษาอบรม ในครั้งนี้ตรงกับงานในความรับผิดชอบของท่าน หรือไม่

() ตรง (☒) มีความเกี่ยวข้องกันอยู่บ้าง () ไม่ตรง

๕. ท่านได้รับความรู้เพิ่มเติมจากการไปร่วมในครั้งนี้มากน้อยเพียงใด

() เหมือนเดิม

(☒) ได้รับความรู้ใหม่ที่น่าสนใจ คือ

๕.๑ ประเด็นปัญหาของผู้สูงอายุในชุมชน กับ การจัดการดูแลที่เหมาะสมในรูปแบบ Care manager

๕.๒ การจัดการดูแลในบทบาทของ Care manager

๕.๓ การนำการแพทย์แผนไทย และแพทย์ทางเลือกมาประยุกต์ใช้ในการดูแลผู้สูงอายุในชุมชน

๕.๔ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุในชุมชนของผู้เข้ารับการอบรมที่มาจากหลากหลายพื้นที่

๖. แนวทางการใช้ประโยชน์จากความรู้/ข้อมูลที่ได้รับ :-

(☒) นำมาปรับปรุง/ขยายงานเดิม นำความรู้ในเรื่องของ การจัดการการดูแลผู้สูงอายุในชุมชน มาใช้ในการเรียนการสอนวิชาการพยาบาลผู้สูงอายุเพิ่มเติม

() พัฒนางานใหม่.....

() ชี้แจง/เผยแพร่ให้บุคลากรในหน่วยงาน.....

(☒) อื่น ๆ (ระบุ) นำความรู้ที่ได้มาเป็นแนวทางในการจัดการอบรมผู้จัดการการดูแล Care manager ของคณะ พยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

๗. ความต้องการสนับสนุนเพื่อดำเนินการตาม ข้อ ๖ คือ

- จัดตั้งคณะดำเนินงานในการจัดการอบรม โครงการพัฒนาศักยภาพการให้บริการผู้สูงอายุในเขตพื้นที่ กรุงเทพมหานคร ระหว่างวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๘ – ๓ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ณ คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

- สนับสนุน และประสานงานในการดำเนินงานตามโครงการข้างต้น

๘. ความเห็น/ข้อเสนอแนะที่จะเป็นประโยชน์กับงานด้านอื่นในภาควิชา/ฝ่าย

- สามารถนำความรู้การจัดการดูแลผู้สูงอายุ Care manager มาปรับใช้ในการเรียนการสอนรายวิชาการพยาบาลผู้สูงอายุ และการพยาบาลสาธารณสุขศาสตร์ได้ ตามความเหมาะสม

๙. ความเห็น/ข้อเสนอแนะที่จะเป็นประโยชน์กับหน่วยงานอื่น ๆ ในคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

- มีการสร้างเครือข่ายระหว่าง Care manager ในพื้นที่ต่างๆ ทั่วประเทศไทย โดยมีอาจารย์ที่ร่วมอบรมเป็นตัวแทน Care manager ของคณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ และตัวแทนจากสำนักอนามัย กรุงเทพมหานคร เป็นตัวแทนในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร สามารถแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการดูแลผู้สูงอายุได้

(ลงชื่อ).....ผู้เข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา
(.....)

วันที่...../...../.....

ความเห็นของหัวหน้าภาค/ฝ่าย.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
วันที่...../...../.....

หากเป็นเรื่องสำคัญ/มีความจำเป็นต้องแจ้งผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ให้ส่งขึ้นตามลำดับ

ความเห็นของรองคณบดี.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
วันที่...../...../.....

ความเห็นของคณบดี.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
วันที่...../...../.....

หมายเหตุ ๑. ให้ส่งรายงานนี้ภายใน ๑๔ วัน ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม/สัมมนา/ดูงาน
๒. ใช้กระดาษอื่นเขียนเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็น
๓. โปรดสรุปสาระสำคัญเพื่อเป็น**สาระความรู้** สำหรับเผยแพร่แก่บุคลากรอื่นตามแบบฟอร์ม

One Page Information

๔. กรณีมีเอกสารแจกที่น่าสนใจ ขอโปรดแนบมาด้วย เพื่อนำเสนอผู้บริหารทราบ และอาจสำเนาส่งแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม (ตัวจริงจะคืนให้เจ้าของ)

ONE PAGE INFORMATION

เกร็ดความรู้จากการประชุม/อบรม ผู้จัดการการดูแลผู้สูงอายุ (Care Manager) รุ่นที่ ๔
เมื่อวันที่ ๑๘ - ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เสนอโดย

๑. นางสาวเบญจมาศ ตระกูลงามเด่น
๒. นางสาวดลนภา สร้างไธสง
๓. นางนพัตถร พฤกษานันตกาล
๔. นางสาวจิรนนท์ จินดาชาติ
๕. นางสาวสุกฤษฎี ฉิมชาติ

การจัดการดูแลผู้สูงอายุ (Care management) ได้มีการจัดการอบรมขึ้นเพื่อตอบสนองต่อนโยบายของรัฐบาลในการให้การดูแลผู้สูงอายุอย่างครอบคลุมทุกพื้นที่และให้มีการดูแลที่ดีมีประสิทธิภาพ ตามนโยบายหมอรอบครัว ซึ่ง Care manager เป็นผู้มีบทบาทในชุมชนในการจัดการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ ให้ความรู้แก่ care giver ในชุมชน เพื่อจัดการดูแลให้เหมาะสมกับผู้สูงอายุแต่ละราย

เนื้อหาในการจัดการอบรม กล่าวถึง ประเด็นปัญหาในการดูแลผู้สูงอายุในปัจจุบัน ที่มีจำนวนผู้สูงอายุเพิ่มมากขึ้น ประเทศไทยได้ก้าวเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ ดังนั้นปัญหาที่ตามมาคือการดูแลผู้สูงอายุ จะทำอย่างไรให้มีประสิทธิภาพ การจัดการการดูแลจะต้องมีความรู้ในเรื่องของ การประเมินด้านร่างกาย จิตใจ สังคม และสภาพสมอง ซึ่งมีแบบประเมินที่นำมาใช้ได้แก่ Bathel ADL Index แบ่งระดับคะแนนเป็น ๓ กลุ่ม ได้แก่ ผู้สูงอายุติดสังคม (๑๒ คะแนนขึ้นไป) ผู้สูงอายุติดบ้าน (๕-๑๑ คะแนน) และ ผู้สูงอายุติดเตียง (๐-๔ คะแนน) การประเมินสภาพสมอง MMSE การประเมิน TAI (รูปแบบจากประเทศญี่ปุ่น) เป็นต้น ในการประเมินเมื่อทราบข้อมูลรวมกับการสัมภาษณ์จึงนำข้อมูลมาจัดลำดับความเร่งด่วน ความสำคัญของปัญหา แบ่งเป็น ๓ ระดับ รหัส RED ผู้ที่ขาดสารอาหาร ADL เสื่อมถอย อาศัยอยู่เพียงลำพังไม่ได้รับการช่วยเหลือจากผู้ใด หากไม่ได้รับการช่วยเหลืออย่างเร่งด่วนอาจเป็นอันตรายถึงแก่ชีวิต รหัส YELLOW ผู้ที่อยู่ในสภาพที่ถ้าไม่ช่วยเหลืออาจไม่สามารถดำรงชีวิตอยู่ต่อไปได้ แม้ปัจจุบันจะไม่เสี่ยงอันตรายต่อชีวิตก็ตาม และรหัส BLUE ผู้ที่อยู่ในภาวะที่ไม่จำเป็นต้องช่วยเหลือแม้จะมีอุปสรรคในการดำรงชีวิต แต่ต้องคอยกำกับดูแล เมื่อประเมินปัญหาและความเร่งด่วนแล้ว นำข้อมูลมาจัดการการดูแลที่เหมาะสมลงใน Care Plan โดยยึดที่ความต้องการของผู้สูงอายุเป็นหลักว่ามีความต้องการการช่วยเหลืออย่างไร และในการจัดการดูแลเพื่อแก้ไขปัญหา นั้นผู้สูงอายุต้องเห็นด้วยกับการวางแผนการดูแลหรือไม่ พร้อมทั้งนำ Care Plan เข้าในที่ประชุมเพื่อทำ Care Conference เพื่อให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขปัญหาได้รับทราบ จัดสรรทรัพยากร และมีส่วนร่วมในการจัดการดูแลร่วมกัน หลังจากนั้นมีการติดตามการปฏิบัติตาม Care Plan และสภาพปัญหาของผู้สูงอายุ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงให้มีการปรับเปลี่ยนอย่างเหมาะสม โดย Care manager ๑ คน รับผิดชอบดูแล Care giver ๕-๗ คน และ Care give ๑ คน รับผิดชอบดูแลผู้สูงอายุ ๕-๗ คน ซึ่งในการดูแลผู้สูงอายุ จำเป็นต้องปฏิบัติตามสิทธิผู้สูงอายุ และยึดหลักธรรมประจำใจในการให้การดูแลด้วย

โปรดกรอก **ส่งพร้อม**แบบสรุปรายงานการประชุม/อบรม ฯลฯ ภายใน ๑๔ วัน หลังสิ้นสุดกิจกรรม
ใช้กระดาษอื่นเขียนเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็น หรือเขียนต่อด้านหลังก็ได้

แบบสรุปผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์

๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบรหัสแผนงาน/โครงการ.....
ชื่อแผนงาน/โครงการ.....
วัตถุประสงค์หลักของแผนงาน/โครงการ.....
.....
.....
วันที่จัดแผนงาน/โครงการจริง.....เวลา.....สถานที่.....
กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมจริง.....
รูปแบบกิจกรรมที่จัด.....
.....
.....
ค่าใช้จ่ายที่เสนอในแผน.....บาท ค่าใช้จ่ายที่ใช้จริง.....บาท

๒. ความคิดเห็นของผู้รับผิดชอบ

๒.๑ ผลลัพธ์ที่ได้เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งใจ

() สอดคล้องและครบถ้วนตามที่กำหนด

() สอดคล้องเป็นส่วนใหญ่ แต่ยังมีส่วนที่ไม่เป็นไปตามกำหนด คือ.....

() ไม่สามารถประเมินผลลัพธ์ได้ชัดเจน เนื่องจาก.....

๒.๒ ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน :-

๒.๓ แนวทางการขยายผล/ติดตามผลหลังกิจกรรม :-.....

๒.๔ ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะอื่น ๆ :-.....

ลงชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ
(.....)

ตำแหน่ง