

แนวทางการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) |



สำหรับ นักศึกษา

1

ตรวจสอบคุณสมบัติ/ขอบเขตการกู้ยืมเงิน

ขอบเขตการกู้ยืม

- ลักษณะที่ 1 ขาดแคลนทุนทรัพย์
- ลักษณะที่ 2 ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลัก และมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ

หมายเหตุ ขอบเขตการกู้ยืมในแต่ละปีการศึกษาของหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต เป็นไปตามประกาศของกองทุนเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

คุณสมบัติผู้กู้ยืมเบื้องต้น

- รายได้ครอบครัวไม่เกิน 360,000 บาท/ปี
- ศึกษาในระดับปริญญาตรี
- ศึกษาในสาขาวิชาที่กองทุนกำหนด
- ทำประโยชน์ต่อสังคม/สาธารณะ

2

การเตรียมเอกสารสำหรับการกู้ยืมเงิน

1. หนังสือให้ความยินยอมเปิดเผยข้อมูล ของผู้กู้ยืม / บิดา มารดา (ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง)
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้กู้ยืม / บิดา มารดา (ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง)
3. เอกสารประกอบการรับรองรายได้

Download เอกสาร
ที่เว็บไซต์กองทุน

- กรณีมีรายได้ประจำ ใช้สลิปเงินเดือน/หนังสือรับรองเงินเดือนจากหน่วยงาน
- กรณีไม่มีรายได้ประจำ เช่น ค้าขาย เกษตรกร เป็นต้น

ใช้เอกสารกยศ. 102 พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/ผู้รับบำนาญ

3

การยื่นคำขอกู้ยืมเงิน

1. การลงทะเบียนขอรับรหัสเข้าใช้งาน Application "กยศ.Connect" หรือเว็บไซต์กองทุนระบบแบบดิจิทัล (DSL)
2. ยื่นคำกู้ยืมเงินพร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบคำขอกู้ยืม Application "กยศ.Connect"

หรือ www.studentloan.or.th

- ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่
- ผู้กู้ยืมเงินรายเก่าเปลี่ยนระดับ/ย้ายสถานศึกษา/เปลี่ยนหลักสูตรหรือสาขาวิชา

4

การจัดทำสัญญากู้ยืมเงินและการเบิกเงินกู้ยืม

เมื่อคำขอกู้ยืมผ่านการพิจารณา/อนุมัติโดยกองทุนเรียบร้อยแล้ว

1. ผู้กู้ยืมเข้าไปดำเนินการยืนยันพร้อมกรอกข้อมูลจัดทำสัญญากู้ยืมใน Application หรือเว็บไซต์กองทุน ตามแบบหลักเกณฑ์วิธีการของกองทุน
2. ผู้กู้ยืมยื่นความประสงค์เบิกเงินกู้ยืมรายภาคเรียน (ค่าเล่าเรียน/ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา/ค่าครองชีพ)



สอบถามเพิ่มเติม
โทร 02 241 6500 ต่อ 2509

แนวทางการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) |



สำหรับ นักศึกษา

5

การส่งเอกสารสัญญากู้ยืมและแบบยืนยันเบิกเงิน

เอกสารที่ต้องดำเนินการส่งให้กับฝ่ายกิจการนักศึกษา ดังนี้

1. เอกสารฉบับจริงที่แนบตอนยื่นคำขอกู้ยืมเงินในระบบทั้งหมด (ตามข้อ 2)
2. เอกสารสัญญากู้ยืมเงิน จำนวน 1 ฉบับ (จำนวน 7 หน้า)
3. เอกสารแบบยืนยันการเบิกเงิน จำนวน 1 ฉบับ
4. สำเนาบัตรประชาชนของผู้กู้ยืม จำนวน 1 ฉบับ
5. สำเนาบัตรประชาชนของผู้แทนโดยชอบธรรม จำนวน 1 ฉบับ *กรณีที่ผู้กู้ยืมอายุต่ำกว่า 20 ปี*

6

การโอนเงินค่าเล่าเรียน / ค่าครองชีพ

ค่าเล่าเรียน/ค่าธรรมเนียมการศึกษา

- กองทุนจะโอนเงินเข้าบัญชีของสถานศึกษาภายหลังการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารเรียบร้อยแล้ว โดยจะโอนทุกวันที่ 5, 15 และ 25 ของเดือน

ค่าครองชีพ

- กองทุนจะโอนเงินค่าครองชีพเดือนแรกให้แก่ผู้กู้ยืมภายใน 30 วัน นับจากวันที่สถานศึกษาทำการตรวจสอบยืนยันข้อมูลในระบบ

7

การคืนเงิน (กรณีสำรองจ่าย)

เป็นขั้นตอนที่ผู้กู้ยืมเงินได้สำรองจ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษา ผู้กู้ยืมจะสามารถดำเนินการยื่นเรื่องคืนเงินได้ก็ต่อเมื่อจัดทำสัญญากู้ยืมเงินสำเร็จ และทางธนาคารได้ทำการโอนเงินดังกล่าวให้กับมหาวิทยาลัย

- ผู้กู้ยืมเข้าไปดำเนินการยื่นคำร้องขอคืนเงิน Application “NMU registration System” โดยกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- ผู้กู้ยืมจะได้รับเงินคืนหลังปิดรอบยื่นคำร้องในรอบนั้นๆ ภายใน 10 วันทำการ (ไม่รวมวันหยุด)

8

การติดตามสถานะการกู้ยืม

- ผู้กู้ยืมสามารถติดตามสถานะต่าง ๆ เกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน เช่น การยื่นกู้ การจัดทำสัญญาและเบิกเงิน เป็นต้น ผ่าน Application “กยศ.Connect” ได้ด้วยตนเอง



ศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมทาง WWW.STUDENTLOAN.OR.TH
หรือ คู่มือระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล (DSL)



คู่มือสำหรับผู้กู้ยืม

โดย กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)



สอบถามเพิ่มเติม

โทร 02 241 6500 ต่อ 2509

ฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

แนวทางการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)



สำหรับ นักศึกษา

READ MORE

ผู้กู้ยืมต้องมีคุณสมบัติอย่างไร ?

ลักษณะที่ 1

ผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์

รายได้ครอบครัว
ไม่เกิน 360,000 บาทต่อปี

ศึกษาในระดับการศึกษา
มัธยมปลาย / ปวช. / ปวส. /
อนุปริญญาตรี / ปริญญาตรี

อายุในขณะที่ขอกู้ยืมเงิน
เมื่อนับรวมกับระยะเวลาปลอดหนี้ 2 ปี
และเวลาผ่อนชำระอีก 15 ปี
รวมกันแล้วต้องไม่เกิน 60 ปี

ทำประโยชน์ต่อสังคม/สาธารณะ

ลักษณะที่ 2

ผู้ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลักฯ

ไม่จำกัดรายได้

หากประสงค์จะกู้ยืมเงินสำรองชีพ
จะต้องมีรายได้ต่อครอบครัว ไม่เกิน 360,000 บาทต่อปี

ศึกษาในสาขาวิชา
ที่เป็นความต้องการหลักฯ
ในระดับปวส./อนุปริญญา/ปริญญาตรี

อายุไม่เกิน 30 ปี
ในปณิการศึกษาที่ยื่นคำขอกู้ยืม

ทำประโยชน์ต่อสังคม/สาธารณะ



- มีสัญชาติไทย • ศึกษาในสถานศึกษาที่เข้าร่วมดำเนินงานกับกองทุนเพียงแห่งเดียวในภาคการศึกษาเดียวกัน
- มีผลการเรียนดี • มีความประพฤติดี



- ไม่เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาใดมาก่อน
- ไม่เป็นผู้ปฏิบัติงานและรับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำในหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนในลักษณะเต็มเวลา
- ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิด ที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ที่ผิดนัดชำระหนี้กับกองทุนเว้นแต่จะได้ชำระหนี้ดังกล่าวครบถ้วนแล้ว



studentloan



กยศ.



www.studentloan.or.th



02-016-4888



สอบถามเพิ่มเติม

โทร 02 241 6500 ต่อ 2509

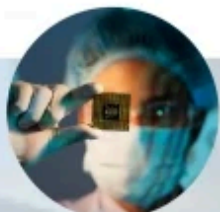
ฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

แนวทางการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) | สำหรับ นักศึกษา

 READ MORE

กำหนดลักษณะและขอบเขตการให้เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา

ระดับการศึกษา	ค่าเล่าเรียน/ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง* (บาท/ราย/ปี)				ค่าครองชีพ* (บาท/ราย/ปี)
	ลักษณะที่ 1	ลักษณะที่ 2	ลักษณะที่ 3	ลักษณะที่ 5	
มัธยมศึกษาตอนปลาย	14,000	-	-		21,600
ปวช.	21,000	21,000	21,000		
ปวท./ปวส.	25,000 30,000 60,000 ประเภทวิชา/สาขาวิชา เป็นไปตามประกาศ กยศ.	30,000 ประเภทวิชา/สาขาวิชา เป็นไปตามประกาศ กยศ.	25,000 ประเภทวิชา/สาขาวิชา เป็นไปตามประกาศ กยศ.		
อนุปริญญา/ ปริญญาตรี	1. สังคมศาสตร์ ศิลปศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ศึกษาศาสตร์	-	60,000		36,000
	2. ศิลปกรรมศาสตร์ สถาปัตยกรรมศาสตร์	-	70,000		
	3. วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	70,000	-		
	4. เกษตรศาสตร์	70,000	-		
	5. สาธารณสุขศาสตร์ พยาบาลศาสตร์ เภสัชศาสตร์	90,000	-		
	6. แพทยศาสตร์ สัตวแพทยศาสตร์ ทันตแพทยศาสตร์	200,000	-		
หลักสูตรระยะสั้น Reskill-Upskill	-	-	-	50,000	-



ดูรายละเอียดสาขาวิชาได้ที่

*สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่มีรายได้ต่อครอบครัวไม่เกิน 360,000 บาท ต่อปี สามารถกู้ยืมค่าครองชีพ และได้อัตราดอกเบี้ยตามที่กองทุนกำหนด



f studentloan

LINE กยศ.

info@studentloan.or.th

www.studentloan.or.th

0-2016-4888



สอบถามเพิ่มเติม
โทร 02 241 6500 ต่อ 2509

ฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

แนวทางการกู้ยืมเงินกองทุนเงิน ให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) | สำหรับ นักศึกษา



READ MORE

**การขอรหัสผ่านเข้าระบบ DSL เพื่อเตรียมการกู้ยืม
ด้วยแอปพลิเคชัน กยศ. Connect**

- ผู้ใช้เข้าสู่แอปพลิเคชัน กยศ. Connect และเลือก "ลงทะเบียนขอสิทธิ์เข้าใช้งาน"
- ผู้ใช้เลือกช่องทางการลงทะเบียนผ่านแอปฯ เป๋าตัง หรือ "บัตรประจำตัวประชาชน"
- กรณีเลือกบัตรประจำตัวประชาชน ผู้ใช้กรอกข้อมูลส่วนตัว และกดปุ่ม "ยืนยันตามข้อกำหนดเงื่อนไขการใช้งาน" จากนั้นกดปุ่ม "ถัดไป"
- ผู้ใช้เลือกยืนยันผ่าน "อีเมล" หรือ "โทรศัพท์มือถือ" จากนั้นกดปุ่ม "ถัดไป"
- กรณีเลือกยืนยันผ่านโทรศัพท์มือถือ ผู้ใช้ระบุรหัส OTP ที่ได้รับทางเบอร์โทรศัพท์มือถือ จากนั้นกดปุ่ม "ยืนยัน"
- ผู้ใช้ตั้งรหัสผ่าน จากนั้นกดปุ่ม "ยืนยัน"
- ผู้ใช้ลงทะเบียนขอสิทธิ์สำเร็จ
- ลงทะเบียนใช้งานครั้งแรกบนแอปพลิเคชัน (First Login) ผู้ใช้กรอกข้อมูลเลขที่บัตรประจำตัวประชาชน และรหัสผ่าน จากนั้นกดปุ่ม "เข้าสู่ระบบ"
- กรณีใช้โทรศัพท์มือถือ ผู้ใช้เลือกช่องทางการยืนยันตัวตนด้วยรหัส OTP จากนั้นกดปุ่ม "รับรหัส OTP"
- ผู้ใช้ตั้งรหัส PIN
- ระบบจะเข้าสู่หน้าหลักของแอปพลิเคชันอัตโนมัติ

studentloan
 กยศ.
 info@studentloan.or.th
 www.studentloan.or.th
 0-2016-4888

นักศึกษาที่ยังไม่มีรหัสผ่านต้องลงทะเบียนขอรหัสผ่านเข้าระบบ DSL เพื่อเตรียมการกู้ยืมด้วยแอปพลิเคชัน กยศ. CONNECT หรือช่องทางเว็บไซต์ [HTTPS://WSA.DSL.STUDENTLOAN.OR.TH](https://wsa.dsl.studentloan.or.th)



สอบถามเพิ่มเติม
โทร 02 241 6500 ต่อ 2509

ฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

แนวทางการกู้ยืมเงินกองทุนเงิน ให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) |



สำหรับ นักศึกษา

 READ MORE

ตัวอย่าง หนังสือให้ความยินยอม ในการเปิดเผยข้อมูล

หนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูล

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว อายุ ปี

บัตรประชาชนเลขที่ ---------------

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ หมู่ที่ รอย ถนน ตำบล/

แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

โทรศัพท์ Email

ข้าพเจ้ามีฐานะเป็น ☐ ผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน ☐ ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง ☐ คู่สมรสของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน

ของ..... ผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้าให้ความยินยอม ดังนี้

1. ยินยอมให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาขอข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าจากหน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
2. ยินยอมให้หน่วยงานหรือองค์กร ทั้งภาครัฐ และเอกชน หรือบุคคลใด ซึ่งเป็นผู้ควบคุมหรือครอบครองข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า เปิดเผย และ/หรือแลกเปลี่ยนข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าให้แก่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเพื่อการให้กู้ยืม การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
3. ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการให้ความยินยอมตามหนังสือนี้ เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษร
4. ให้ถือว่าคู่มือและบรรดาสำนวนภาพถ่าย ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือโทรสารที่สำคัญจากหนังสือให้ความยินยอมฉบับนี้โดยการถ่ายสำเนาถ่ายภาพ หรือบันทึกไว้ไม่ว่าในรูปแบบใด ๆ เป็นหลักฐานในการให้กรรมยินยอมของข้าพเจ้าเช่นเดียวกัน

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความในหนังสือให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลฉบับนี้โดยตลอดแล้ว จึงได้ลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน ณ วันที่ เดือน ปี ข้างต้น

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม
(.....)

ลงลายมือชื่อ
ผู้ให้ความยินยอม
(ผู้กู้ยืม/บิดา/มารดา/ผู้ปกครอง)

หมายเหตุ : ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้แทนบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องแนบท้ายหนังสือนี้ด้วย

กรอกข้อมูลในช่องว่างให้ถูกต้องครบถ้วน

ใช้ลายมือชื่อเดียวกันกับสำเนาบัตรประชาชนของผู้ให้ความยินยอม



สอบถามเพิ่มเติม

โทร 02 241 6500 ต่อ 2509

ฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

แนวทางการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) | สำหรับนักศึกษา



 READ MORE

ตัวอย่าง หนังสือรับรองเงินเดือน

ชื่อหน่วยงาน ที่อยู่ และโลโก้หน่วยงาน _____ วันที่ _____

หนังสือรับรองเงินเดือน

หนังสือรับรองเงินเดือนฉบับนี้ออกให้เพื่อรับรองว่านาย/นาง/นางสาว _____ เลขบัตรประจำตัวประชาชน _____ เป็นพนักงานของ (ชื่อหน่วยงาน) _____ โดยเริ่มปฏิบัติงานมาตั้งแต่วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____ จนถึงปัจจุบัน วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____ ชื่อหน่วยงาน ขอรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว _____ ปฏิบัติงานในตำแหน่ง _____ (ตำแหน่งงาน) _____ และได้รับ ค่าจ้างในอัตราเดือนละ **10,000** บาท อัตรานี้ไม่รวมค่าตอบแทนและเงินพิเศษอื่นๆ

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ตราประทับหน่วยงาน

ออกให้ไว้ ณ วันที่ _____

ลงชื่อ _____

(_____)

ตำแหน่ง _____

ชื่อหน่วยงาน _____

**ลงลายมือชื่อ
ผู้รับรองรายได้**

 การกรอกรายได้ข้อมูลที่บันทึกในระบบต้องระบุให้ตรงกับหลักฐานที่แนบมา



สอบถามเพิ่มเติม
โทร 02 241 6500 ต่อ 2509

ฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

แนวทางการกู้ยืมเงินกองทุนเงิน ให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) | สำหรับ นักศึกษา



ตัวอย่าง หนังสือรับรองรายได้ (กยศ.102) กรณีไม่มีรายได้ประจำ/ไม่มีรายได้

สำหรับยื่น ร้องเรียน
กยศ.102

หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืมเงิน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
สังกัด.....สถานที่ทำงาน.....
เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
ขอรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว.....ผู้กู้ยืมเงิน
ประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
มีรายได้ปีละ.....บาท

คู่สมรสของผู้กู้ยืมเงิน ชื่อ.....☐ มีเงินเดือน.....☐ ไม่มีเงินเดือน.....
ประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....มีรายได้ปีละ.....บาท

บิดาของผู้กู้ยืมเงิน ชื่อ.....☐ มีเงินเดือน.....☐ ไม่มีเงินเดือน.....
ประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....มีรายได้ปีละ.....บาท

มารดาของผู้กู้ยืมเงิน ชื่อ.....☐ มีเงินเดือน.....☐ ไม่มีเงินเดือน.....
ประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....มีรายได้ปีละ.....บาท

ผู้ปกครองของผู้กู้ยืมเงิน (ที่ไม่มีบิดา-มารดา) ชื่อ.....☐ มีเงินเดือน.....☐ ไม่มีเงินเดือน.....
ประกอบอาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....มีรายได้ปีละ.....บาท

ข้าพเจ้ายินยอมให้กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าที่อยู่ในความครอบครอง
ของข้าพเจ้า รวมทั้งยินยอมให้กองทุนเก็บรวบรวม ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับการกู้ยืมเงิน ตามวัตถุประสงค์ของกองทุน
ในการพิจารณาการให้กู้ยืมเงินกองทุน โดยผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์และหรืออิเล็กทรอนิกส์ของกองทุน

หมายเหตุ การรับรองรายได้ของครอบครัวให้บุคคลดังต่อไปนี้
เกินผู้รับรอง พร้อมทั้งแนบสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ/
สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ/เอกสารอื่นใดรับรองว่าเป็นข้าราชการ
จากหน่วยงานที่ผู้รับรองได้สังกัด และรับรองสำเนาถูกต้อง
1. เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญ
ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ.2542
2. สมาชิกสภาฯ สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร หรือผู้ว่าราชการ
กรุงเทพมหานคร
3. หัวหน้าสถานศึกษา ที่ผู้กู้ยืมเงินศึกษาอยู่

ลงชื่อ.....
(นางสาวกมล งาม) ผู้รับรอง
ตำแหน่ง.....
ผู้อำนวยการ

ลงลายมือชื่อ
ผู้รับรองรายได้

พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ/ข้าราชการ/เอกสารอื่นใด
รับรองว่าเป็นข้าราชการจากหน่วยงานที่ผู้รับรองรายได้สังกัด และรับรองสำเนาถูกต้อง



แนวทางการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) | สำหรับ นักศึกษา



READ MORE

วิธีลงนามเอกสารสัญญากู้ยืมฯ

1 กรณี อายุครบ 20 ปี

หน้า 1



สัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา แบบทั่วไป
ลักษณะที่ 2 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็น
ความต้องการหลัก และมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ
ใช้สำหรับปีการศึกษา 2567

เขียนวันที่
ส่งเอกสาร

สัญญาเลขที่ ระดับ
วันที่ทำสัญญา เดือน พ.ศ. ทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยนวัตกรรมพระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร ระหว่าง
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ผู้ให้กู้ยืม"
กับ
ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือ

หน้า 7

21. ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครองยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง ที่อยู่ในความครอบครอง
ของหน่วยงาน หรือองค์กรในภาครัฐและเอกชน หรือบุคคลอื่น รวมทั้งยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการให้
กู้ยืมเงิน การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเพื่อประโยชน์ในการบริหารและติดตาม
การชำระคืนผู้กู้ยืม
สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็น
สำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาดังกล่าวมิได้ฉ้อฉลหรือบิดเบือน

ลงชื่อ ✓ ลงนามชื่อผู้กู้ยืม ผู้กู้ยืมเงิน
(ชื่อนี้ - นามสกุลผู้กู้ยืม)
ลงชื่อ ✓ ลงนามชื่อพยาน (อายุ 20 ปีขึ้นไป) พยาน
(ชื่อ - นามสกุล)
ลงชื่อ X ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
ลงชื่อ X ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
ลงชื่อ X พยาน
ลงชื่อ X พยาน

2 กรณี อายุยังไม่ครบ 20 ปี

หน้า 1



สัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา แบบทั่วไป
ลักษณะที่ 2 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็น
ความต้องการหลัก และมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ
ใช้สำหรับปีการศึกษา 2567

เขียนวันที่
ส่งเอกสาร

สัญญาเลขที่ ระดับ
วันที่ทำสัญญา เดือน พ.ศ. ทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยนวัตกรรมพระนคร จังหวัด กรุงเทพมหานคร ระหว่าง
กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ผู้ให้กู้ยืม"
กับ
ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด
รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรศัพท์มือถือ

หน้า 7

21. ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครองยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง ที่อยู่ในความครอบครอง
ของหน่วยงาน หรือองค์กรในภาครัฐและเอกชน หรือบุคคลอื่น รวมทั้งยินยอมให้ผู้ให้กู้ยืมเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการให้
กู้ยืมเงิน การติดตามหนี้ และการดำเนินการใด ๆ ได้ ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเพื่อประโยชน์ในการบริหารและติดตาม
การชำระคืนผู้กู้ยืม
สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็น
สำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาดังกล่าวมิได้ฉ้อฉลหรือบิดเบือน

ลงชื่อ ✓ ลงนามชื่อผู้กู้ยืม ผู้กู้ยืมเงิน
(ชื่อนี้ - นามสกุลผู้กู้ยืม)
ลงชื่อ ✓ ลงนามชื่อผู้ปกครอง ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
(ชื่อนี้ - นามสกุลผู้ปกครอง)
ลงชื่อ X ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
ลงชื่อ X ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง
ลงชื่อ X พยาน
ลงชื่อ X พยาน

ลงนามด้วยปากกาสีน้ำเงิน เอกสารปรินท์ให้ชัดเจน ห้ามขาด ยับ ห้ามมีรอยลบหรือใช้ปากกาลบคำผิด



สอบถามเพิ่มเติม
โทร 02 241 6500 ต่อ 2509

ฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยนวัตกรรมพระนคร

แนวทางการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) | สำหรับ นักศึกษา



READ MORE

วิธีลงนามเอกสารแบบยืนยันเงินเบิกเงิน

1 กรณี อายุครบ 20 ปี

เขียนวันออกบัตร
วันหมดอายุ
บัตรประชาชนผู้กู้

แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ลักษณะที่ 2 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลักซึ่งมีความชัดเจนของการผลิตกำลังคนและมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และค่าครองชีพ)

1. ข้าพเจ้า เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....
ออกให้เมื่อวันที่.....หมดอายุวันที่.....ปรากฏตามสำเนาบัตรประชาชนแนบท้ายนี้ ที่อยู่ระหว่าง
ศึกษาเล่าเรียน/ที่สามารถติดต่อได้เลขที่..... หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์(E-mail).....
ได้ลงนามในสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 2 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขา
วิชาที่เป็นความต้องการหลัก ซึ่งมีความชัดเจนของการผลิตกำลังคนและมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ
ตามสัญญาเลขที่.....วันที่ทำสัญญา.....เดือน.....พ.ศ.....ภาคเรียนที่.....
2. ข้าพเจ้าได้ลงทะเบียนเรียนในสถานศึกษาชื่อ.....มหาวิทยาลัย.....
จังหวัด.....คณะ/ภาควิชา.....ในระดับ.....ปี.....
หลักสูตร/สาขาวิชา.....หลักสูตร/สาขาวิชา.....
ขอใช้เงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ผู้ให้กู้ยืม) ตามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 2 เงินกู้ยืม
เพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลัก ซึ่งมีความชัดเจนของการผลิตกำลังคนและมีความ
จำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และค่าครองชีพ) ดังนี้

ภาคเรียน/ ปีการศึกษา	เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของสถานศึกษา (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา)	เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของนักเรียน/นักศึกษา (ค่าครองชีพ)
2/2567	เดือนละ.....บาท รวม.....บาท	เดือนละ.....บาท รวม.....บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	บาท	บาท

ตรวจสอบ!!!
ค่าเทอม / ค่าครองชีพ
ก่อนลงนาม
ห้าม!!เขียนอย่างอื่น
นอกเหนือที่แจ้ง

2 กรณี อายุยังไม่ครบ 20 ปี

เขียนวันออกบัตร
วันหมดอายุ
บัตรประชาชนผู้กู้

แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ลักษณะที่ 2 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลักซึ่งมีความชัดเจนของการผลิตกำลังคนและมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และค่าครองชีพ)

1. ข้าพเจ้า เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....
ออกให้เมื่อวันที่.....หมดอายุวันที่.....ปรากฏตามสำเนาบัตรประชาชนแนบท้ายนี้ ที่อยู่ระหว่าง
ศึกษาเล่าเรียน/ที่สามารถติดต่อได้เลขที่..... หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์(E-mail).....
ได้ลงนามในสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 2 เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขา
วิชาที่เป็นความต้องการหลัก ซึ่งมีความชัดเจนของการผลิตกำลังคนและมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ
ตามสัญญาเลขที่.....วันที่ทำสัญญา.....เดือน.....พ.ศ.....ภาคเรียนที่.....
2. ข้าพเจ้าได้ลงทะเบียนเรียนในสถานศึกษาชื่อ.....มหาวิทยาลัย.....
จังหวัด.....คณะ/ภาควิชา.....ในระดับ.....ปี.....
หลักสูตร/สาขาวิชา.....หลักสูตร/สาขาวิชา.....
ขอใช้เงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (ผู้ให้กู้ยืม) ตามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ลักษณะที่ 2 เงินกู้ยืม
เพื่อการศึกษา ให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลัก ซึ่งมีความชัดเจนของการผลิตกำลังคนและมีความ
จำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และค่าครองชีพ) ดังนี้

ภาคเรียน/ ปีการศึกษา	เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของสถานศึกษา (ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา)	เงินกู้ยืมที่จ่ายเข้าบัญชีของนักเรียน/นักศึกษา (ค่าครองชีพ)
2/2567	เดือนละ.....บาท รวม.....บาท	เดือนละ.....บาท รวม.....บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	บาท	บาท

ลงนามด้วยปากกาสีน้ำเงิน เอกสารปริ้นให้ชัดเจน ห้ามขาด ยับ ห้ามมีรอยลบหรือใช้ปากกาลบคำผิด



สอบถามเพิ่มเติม
โทร 02 241 6500 ต่อ 2509

ฝ่ายกิจการนักศึกษา คณะพยาบาลศาสตร์เกื้อการุณย์ มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

แนวทางการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) | สำหรับ นักศึกษา

 **READ MORE**

วิธีลงนามสำเนาบัตรประชาชน



ใช้สำหรับกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเท่านั้น

สำเนาถูกต้อง
ลงนามชื่อ - นามสกุล
(ชื่อ - นามสกุล)

หมายเหตุ

1. ตรวจสอบวันหมดอายุของบัตรประชาชน **ต้องไม่หมดอายุ**
2. สำเนาเอกสารต้อง **ชัดเจน สมบูรณ์ อ่านออก ไม่เบลอ ไม่ดำ ฯลฯ**
3. ลงนามสำเนาบัตรประชาชนด้วยลายมือชื่อของเจ้าของบัตร ด้วยปากกา **สีน้ำเงิน** เท่านั้น
4. ลงนามในเอกสาร ต้องเขียนชื่อในเอกสารสัญญา/เอกสารเบิกเงิน กับสำเนาบัตรประชาชนให้ตรงกัน

ตัวอย่าง การลงนามชื่อ ในเอกสาร



สำเนาถูกต้อง
รักเรียน นิสัยดี
(นางสาวรักเรียน นิสัยดี)

เอกสารแบบเงิน

4. ข้าพเจ้าในฐานะผู้กู้ยืมเงินจะไม่เพิกถอนการให้ความยินยอม

ลงชื่อ รักเรียน นิสัยดี ผู้กู้ยืมเงิน

(นางสาวรักเรียน นิสัยดี)

เอกสารสัญญากู้ยืม

สำคัญต่อหน่วยงาน และคู่สัญญาทางนิติบุคคลให้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ รักเรียน นิสัยดี ผู้กู้ยืมเงิน

(นางสาวรักเรียน นิสัยดี)



สอบถามเพิ่มเติม
โทร 02 241 6500 ต่อ 2509